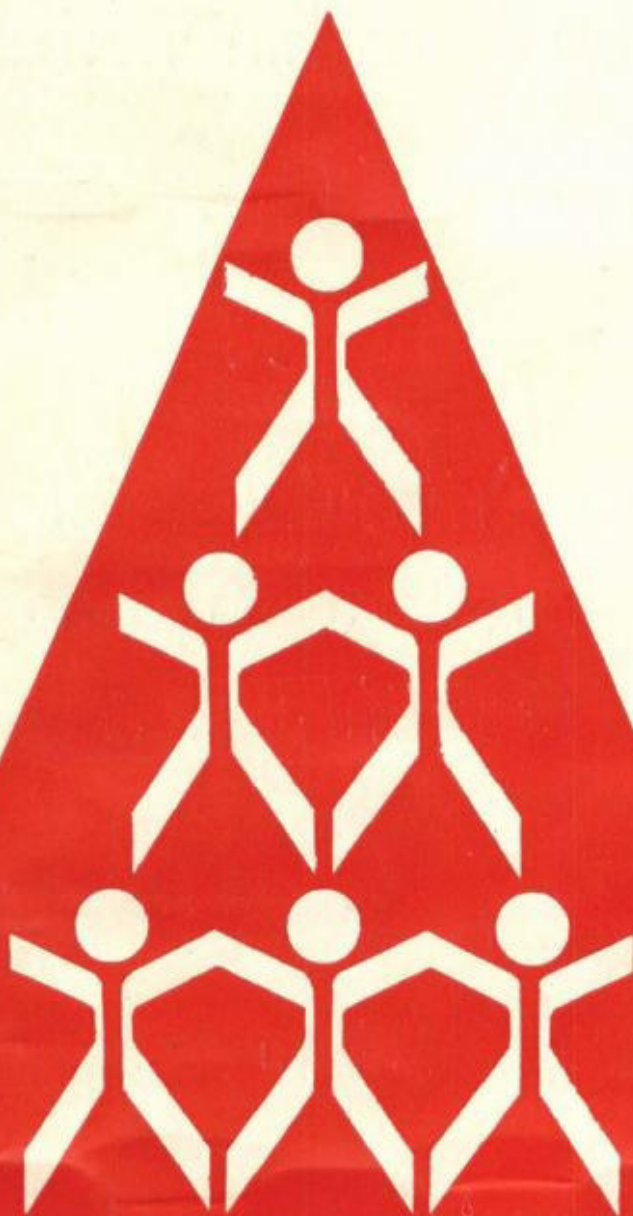


วารสารข้าราชการ



ปีที่ 11

ฉบับที่ 1

มกราคม 2509



คำขวัญ

แต่ วารสารข้าราชการ

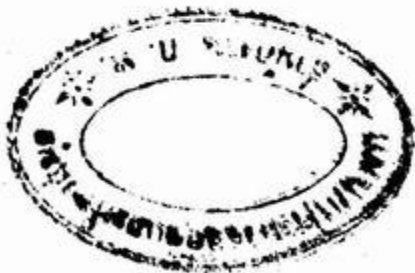
เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช ๒๕๐๙

—...—

คน คือปัจจัยอันสำคัญที่สุดในการสร้างสร้งงานทุกประการให้เจริญก้าวหน้า
ความสำเร็จหรือความล้มเหลวของผลงาน ย่อมขึ้นอยู่กับความคิดเลือกและการจัดบุคคล
เข้าทำงาน

งาน ของทางราชการนั้นเป็นงานที่ดำเนินการโดยเงินภาษีอากรของราษฎรเป็น
ส่วนรวม มิใช่เงินของเอกชนคนหนึ่งคนใดโดยเฉพาะ ฉะนั้น การคัดเลือกบุคคล
เข้าทำราชการตลอดจนการบริหารงานบุคคลในหน่วยราชการ จึงสมควรจะได้กระทำไป
เพื่อประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนโดยส่วนรวมอย่างแท้จริง โดยผู้เป็น
เจ้าหน้าที่จักต้องกวาดขันให้ได้คนดีและมีความสามารถมาปฏิบัติราชการกันให้มากที่สุด
มิใช่จะกระทำไปโดยเห็นแก่ประโยชน์ของผู้หนึ่งผู้ใดเป็นการเฉพาะ เพราะการปฏิบัติ
เช่นนั้นก็เท่ากับเป็นการนำเอาทรัพย์สินของประชาชนมาเป็นประโยชน์ของตนกับพวก
พ้อง และเป็นการทุจริตต่อภาษีอากรของราษฎรเป็นส่วนรวมเท่านั้นเอง

ในวาระดิถีขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช ๒๕๐๙ นี้ ข้าพเจ้าขออาราธนาคุณพระศรี
รัตนตรัยตลอดจนปวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายได้โปรดประทานพรให้แก่บรรดาข้าราชการ
ในสำนักงาน ก.พ. และท่านผู้อ่านวารสารข้าราชการโดยทั่วไปจงสมบูรณ์ด้วยจตุรพิธพร
ชัยและประสบแต่ความเจริญก้าวหน้า ทั้งนี้เพื่อจักได้ช่วยกันเป็นกำลังของทางราชการ
ดำเนินงานให้บังเกิดผลดีต่อประเทศชาติและประชาชนสืบไป



จอมพล

(Signature)

(ถนอม กิตติขจร)

นายกรัฐมนตรี

และ ประธาน ก.พ.

วารสารข้าราชการ

ปีที่ 11 ฉบับที่ 1 มกราคม 2509

วารสารรายเดือนของบริการสวัสดิการ ก.พ.

สำนักงาน ก.พ.

คณะกรรมการดำเนินงาน

พันเอก จินดา ณ สงขลา เลขาธิการ ก.พ. ประธาน
นายประวิณ ณ นคร รองเลขาธิการ ก.พ. รองประธาน
นายโสวัจ สุจริตกุล รองเลขาธิการ ก.พ. รองประธาน
ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้ากอง สำนักงาน ก.พ. กรรมการ

ระเบียบการบอกรับ

ค่าบำรุงรวมค่าส่งปีละ ๓๕ บาท ส่งเงินล่วงหน้าไปยัง
“ผู้จัดการวารสารข้าราชการ สำนักงาน ก.พ. ในพระบรม
มหาราชวัง พระนคร” ส่งจ่ายเงินที่ ป.ณ. หน้าพระลาน
หรือบอกรับทางโทรศัพท์ ๒๗๖๓๒ ได้

วารสารข้าราชการ

ที่ปรึกษา เลขาธิการ ก.พ.
รองเลขาธิการ ก.พ.
ผู้จัดการ พันตรี อรรถ วิชัยกุล
ผู้ช่วยผู้จัดการ นายจิระพงษ์ สีวาทะวิโรจน์
บรรณาธิการ นายสมดี เจริญกุล
กองบรรณาธิการ นายสาบแก้ว พุ่มแดง
นางนิศยา มาศะวิสุทธิ
นายชาญชัย อิงกากรณ์
นายอุศล บุญประกอบ

สารบัญ

ข่าว	หน้า	ความรู้ในการสอบ	หน้า
อะไรใหม่ในเดือนนี้	3	× √	32
ข่าวในวงการราชการพลเรือน	6	ภาษาอังกฤษ	
สรุปเหตุการณ์ทั่วโลก	12	บทสนทนาภาษาอังกฤษ... ..	26
ข่าวสอบข้าราชการ	13	กฎหมาย ระเบียบ	
วิชาการ		กฎ ก.พ.	(๑)
หลักมนุษยสัมพันธ์	15	ระเบียบและ น.ว. ต่าง ๆ	(๑๑)
บัญญัติสิบสองประการ	23	ปณิณกะ	
การเข้าถึงประชาชน	29	ตอบสมาชิก	59
คำอธิบายกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ	45	เฉลยสอบเขาวนและความรู้รอบตัว	62
ตอบปัญหา		สอบเขาวนและความรู้รอบตัว... ..	63
ปัญหาระเบียบข้าราชการพลเรือน	48	ถ้อยแถลง	64
ปัญหาคลัง	53		

พิมพ์ที่ ไทยพิมพ์ — โรงพิมพ์อักษรสารการพิมพ์ ๗๒ ถนนบำรุงเมือง คอนวัดสระเกษ พระนคร โทร. ๗๑๒๓๒๐๘

นายสิทธิชัย ปรีกัมส์ ผู้พิมพ์ผู้โฆษณา ๒๕๐๘

อะไรใหม่ ในเดือนนี้

กฎหมาย

มีกฎหมายที่น่าสนใจประกาศใช้ ดังนี้ :—

๑. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเทียบ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นในกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม, กรมสหกรณ์ที่ดิน, และในกระทรวงทบวงกรมฝ่ายพลเรือน

(รายละเอียดอยู่หน้าพิเศษกลางเล่ม)

ระเบียบ

มีระเบียบและน.ว.ต่างๆ ประกาศใช้ดังนี้ :—

๑. คณะรัฐมนตรีกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าพาหนะเหมาจ่าย แก่ข้าราชการที่ถูกขมิ้มตัวไปช่วยปฏิบัติราชการต่างส่วนราชการ ให้กระทรวงทบวงกรมต่าง ๆ ถือปฏิบัติ

๒. คณะรัฐมนตรีพิจารณาเรื่องการส่งข้าราชการไปศึกษา ดูงาน ณ ต่างประเทศ ที่กระทรวงเกษตร หรือไปลงมติว่า การไปฝึกงาน การไปดูงานในต่างประเทศ ที่ต้องขออนุมัติคณะรัฐมนตรีนั้น หมายถึงการไปฝึกงาน การไปดูงานที่ต้องใช้เงินงบประมาณแผ่นดินเท่านั้น หากไม่ใช้เงินงบประมาณแผ่นดินแล้ว รัฐมนตรีเจ้ากระทรวงคงพิจารณาอนุมัติไปได้

๓. คณะรัฐมนตรีได้วางระเบียบช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อย เกี่ยวแก่การศึกษาของบุตรในโรงเรียน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๘ และระเบียบ ฯ เกี่ยวแก่การรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๐๘ ภายใต้ข้าราชการที่มีรายได้ไม่เกิน ๑,๒๐๐.— บาท ได้รับการช่วยเหลือให้เบิกได้ตามจำนวนที่จ่ายจริง, ระเบียบคำรักษาพยาบาลในท้องที่กันดาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๘

๔. คณะรัฐมนตรีเห็นชอบด้วยกับกระทรวงการคลังที่เสนอว่า ระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวแก่การรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๐๖ นั้น มุ่งหมายจะช่วยเหลือเฉพาะกรณีข้าราชการ หรือครอบครัวข้าราชการเจ็บป่วย และเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลภายในประเทศเท่านั้น และไม่รวมถึงการช่วยเหลือในกรณีไปเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลในต่างประเทศ

๕. สำนักงาน ก.พ. ได้วางแนวทางปฏิบัติในการทำเรื่องขออนุมัติความตกลงกับ ก.พ. เกี่ยวกับเรื่องข้าราชการลาไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศว่า ต่อไปขอให้ส่งแบบการขอลา ฯ ไปเพียงชุดเดียว

๖. กระทรวงการคลังได้วางระเบียบการช่วยเหลือค่าเล่าเรียน บุตรของข้าราชการ ในโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๐๘ ขึ้นใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี

(รายละเอียดอยู่หน้าพิเศษกลางเล่ม)

บุคคล

สำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

แต่งตั้ง นายนิพนธ์ ศศิธร รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนวางแผนและวิจัย ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนวางแผนและวิจัย ตั้งแต่วันที่ ๑๔ ธ.ค. ๐๘

สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

แต่งตั้ง

นายชาญ เลิศลักษณ์ ผู้อำนวยการกองตรวจเงินพลเรือน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจเงินแผ่นดินพิเศษ นายเต็ม เขียวประสิทธิ์ ผู้อำนวยการกองตรวจเงินส่วนภูมิภาค ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองตรวจเงินพลเรือน

ตั้งแต่วันที่ ๒๓ พ.ย. ๐๘

กระทรวงการคลัง

สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

ค.อ.ก. นางกัญญา สัมะเสถียร เศรษฐกรเอก ออก
ออกจากราชการเพื่อไปประกอบอาชีพส่วนตัว ตั้งแต่วันที่
๑ ธ.ค. ๐๘

กรมบัญชีกลาง

แต่งตั้ง นายเอ็ดด นาคทรรพ ดำรงตำแหน่ง
นักบัญชีพิเศษ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พ.ย. ๐๘

กรมสรรพากร

แต่งตั้ง นายพลสวัสดิ์ แขวงเมือง สมุห์บัญชีอำเภอโท
อำเภอท่าบ่อ จ.ว.หนองคาย ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยสรรพากร
จังหวัดโท จังหวัดหนองคาย

นายโกศล ทองธรรมชาติ ผู้ช่วยสรรพากรจังหวัด
โท จ.ว.หนองคาย ดำรงตำแหน่งสมุห์บัญชีอำเภอโท
อำเภอท่าบ่อ จ.ว.หนองคาย

ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ต.ค. ๐๘

ม.ร.ว. สุวรรณโณภาส ศรีหิรัญ นักบัญชีโท
สรรพากรเขต ๑ ดำรงตำแหน่งนักบัญชีโท กองภาษีเงินได้
บุคคลธรรมดา

นายชเนศ เชาวปรีชา นักบัญชีโท กองภาษีเงินได้
บุคคลธรรมดา ดำรงตำแหน่ง นักบัญชีโท สรรพากรเขต ๑
ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๐๘

ร.ท. ธวัช นพรัตน์ นักบัญชีโท สรรพากรเขต ๓
ดำรงตำแหน่งนักบัญชีโท สรรพากรเขต ๖

ร.ต. ไพศาล ชีวานุตร นักบัญชีโท สรรพากร
เขต ๖ ดำรงตำแหน่งนักบัญชีโท สรรพากรเขต ๓
ตั้งแต่วันที่ ๑ ธ.ค. ๐๘

กระทรวงการต่างประเทศ

แต่งตั้ง นายขง พลบุล ดำรงตำแหน่งอธิบดี
กรมสารนิเทศ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พ.ย. ๐๘

กระทรวงเกษตร

กรมกสิกรรม

แต่งตั้ง นายถ่าน ชลวิจารณ์ ผู้เชี่ยวชาญทาง
โรคและศัตรูพืช ดำรงตำแหน่งรองอธิบดี กรมกสิกรรม
ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๐๘

กรมปศุสัตว์

เลื่อน

นายวิโรจน์ วีระเปรม นักสัตวบาลโท กองอาหาร
สัตว์ ขึ้นเป็นชั้นเอก และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนาย
สัตวบาลเอก (ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายสำรวจและเผยแพร่
อาหารสัตว์) กองอาหารสัตว์

นายสุระ ทิมมาศย์ หัวหน้าแผนกเผยแพร่ปศุสัตว์
สำนักงานเลขานุการกรม ขึ้นเป็นชั้นเอก และแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งนายสัตวแพทย์เอก ทำหน้าที่ควบคุมงาน
ส่งเสริมและเผยแพร่ปศุสัตว์ สำนักงานเลขานุการกรม

นายแมน มีผลกิจ หัวหน้าแผนกปราบโรค กอง
ควบคุมโรคระบาด ขึ้นเป็นชั้นเอก และแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งนายสัตวแพทย์เอก ทำหน้าที่ควบคุมและดำเนิน
การป้องกันกำจัดโรคระบาด กองควบคุมโรคระบาด
ตั้งแต่วันที่ ๘ ก.ย. ๐๘

กระทรวงคมนาคม

กรมการบินพาณิชย์

แต่งตั้ง นาวาอากาศตรี กิติ สัมสุวรรณ ดำรง
ตำแหน่งรองอธิบดีกรมการบินพาณิชย์ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พ.ย. ๐๘

กระทรวงมหาดไทย

กรมการปกครอง

แต่งตั้ง

ร.ต. บุญช่วย ศรีนวลชัย ร.น. ผู้ตรวจราชการส่วน
ท้องถิ่นโท จ.ว. สุรินทร์ ดำรงตำแหน่งปลัดอำเภอโท
อำเภอบ้านแพ้ว จ.ว. สมุทรสาคร

นายเนียร จันทอรุไร ปลัดอำเภอโท อำเภอมหาราช
จ.ว. พระนครศรีอยุธยา ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจราชการส่วน
ท้องถิ่นโท จ.ว. สุรินทร์

นายเกิด ชยานุจิต เสมียนตราจังหวัดโท จ.ว.
สมุทรสาคร และรักษาการในตำแหน่งปลัดอำเภอโท
อำเภอบ้านแพ้ว จ.ว. สมุทรสาคร ดำรงตำแหน่งปลัดอำเภอ
โท อำเภอคลองไทรสาคร จ.ว. สุโขทัย

นายมนู ช. สรพจน์ ปลัดอำเภอโท อำเภอ
คลองไทรสาคร จ.ว. สุโขทัย ดำรงตำแหน่งเสมียนตราจังหวัด
โท จ.ว. สมุทรสาคร

ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พ.ย. ๐๘

นายวัลลภ ชัยพิพัฒน์ ประจำจังหวัดสงขลา ไป
ปฏิบัติงานกองฝึกอบรม ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พ.ย. ๐๘

ร.ท. สมรักษ์ สิทธีวิไล ร.น. ปลัดอำเภอโท
อำเภอพนมไพร จ.ว. ร้อยเอ็ด ดำรงตำแหน่งปลัดอำเภอโท
ผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอหนองพอก อำเภอโพนทอง
จ.ว. ร้อยเอ็ด ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พ.ย. ๐๘

นายนิพนธ์ สุตลาภา ปลัดอำเภอโท อำเภอ
บ้านโป่ง จ.ว.ราชบุรี ไปประจำกรมการปกครอง

นายชาญ วิมลจิตต์ จำจังหวัดโท จ.ว.ยะลา ไป
ประจำกรมการปกครอง

น.ข.อำนวยการ มานพพงศ์ เสมียนตราจังหวัดโท
จ.ว.ปราจีนบุรี ไปประจำกรมการปกครอง

ตั้งแต่วันที่ ๓ ธ.ค. ๐๘

กระทรวงสาธารณสุข

กรมการแพทย์

แต่งตั้ง

ทันตแพทย์หญิงวิเวียน สมิตะลัมพะ ดำรงตำแหน่ง
ทันตแพทย์โท โรงพยาบาลชุมพร

นายแพทย์ เสงี่ยม อัสวพัฒน์ ดำรงตำแหน่งนาย
แพทย์โท โรงพยาบาลชัยนาท

นายแพทย์เจตน์ อจลพงศ์ ดำรงตำแหน่งนาย
แพทย์โท โรงพยาบาลพังงา

ตั้งแต่วันที่ ๑ ธ.ค. ๐๘

□

เก็บตก

ตรงเผง

คำถาม โรคที่ทำให้ขาดคุณสมบัติของข้าราชการพลเรือนมีอะไรบ้าง

คำตอบ โรคต่าง ๆ ที่ ก.พ. กำหนดไว้ในกฎ ก.พ.

ตอบง่าย แต่ให้กะแนนยาก !

“สิงหาราช”

ข่าวในวงการราชการพลเรือน

ก.พ. จะดำเนินการสำรวจตำแหน่งข้าราชการพลเรือน เพื่อปรับปรุงการจำแนกตำแหน่งให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๐๗ อนุมัติให้สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการสำรวจตำแหน่งข้าราชการพลเรือน เพื่อเสนอแผนการจำแนกตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๔ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๐๗ พันเอก จินดา ณ สงขลา เลขาธิการ ก.พ. ได้ชี้แจงแก่ผู้แทนหนังสือพิมพ์บางฉบับที่ไปขอทราบรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องนี้ว่า จุดประสงค์ของการสำรวจตำแหน่งข้าราชการพลเรือนดังกล่าว ก็เพื่อที่ทางราชการจะได้ทราบข้อเท็จจริงว่า ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในกระทรวงทบวงกรมต่างๆ นั้น มีหน้าที่กำหนดไว้อย่างไร ข้อเท็จจริงที่จะได้จากการสำรวจนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างมากในการที่จะปรับปรุงการจำแนกตำแหน่ง ซึ่งจะทำให้ตำแหน่งต่างๆ ในราชการพลเรือนมีหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างมีระเบียบ มีอัตราเงินเดือนที่เป็นธรรม และให้มีการแต่งตั้งจากผู้คุณสมบัติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง อันจะทำให้ราชการพลเรือนในส่วนรวมดำเนินไปโดยสะดวก ประหยัด และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สาเหตุที่จำเป็นต้องมีการสำรวจตำแหน่งเช่นนี้ก็เพราะ ในระยะ ๓๐ ปีหลังนี้ ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนได้เพิ่มขึ้นอย่างมากมาตามความจำเป็นในการพัฒนาประเทศ การพิจารณาอนุมัติให้ตั้งตำแหน่งใหม่ หรือการปรับตำแหน่งที่มีอยู่เดิมให้เป็นชั้นและอันดับสูงขึ้นนั้น ก.พ. ได้พิจารณาเป็นรายๆ ไป และโดยที่บางสิ่งๆ มีเรื่องเสนอขอให้ ก.พ. พิจารณาเป็นจำนวนมาก เช่น ในปีงบประมาณที่แล้วมีจำนวนกว่า ๓๓,๐๐๐ ตำแหน่ง การพิจารณาหน้าที่และความรับผิดชอบและกำหนดอัตราเงินเดือนของตำแหน่งจึงล่าช้าและสิ้นเปลืองเป็นอันมาก แต่ที่สำคัญก็คือ การพิจารณาเป็นรายๆ ไป และต้องพิจารณาอย่างรีบด่วนเพราะมีเรื่องเป็นจำนวนมากเช่นนี้อาจทำให้การกำหนดตำแหน่งไม่ได้มาตรฐาน และทำให้การกำหนดอัตราเงินเดือนของแต่ละตำแหน่งเกิดความเหลื่อมล้ำต่ำสูงขึ้นได้ ตำแหน่งที่ควรจะมีหน้าที่เหมือนกัน ทำงานที่มีความยากง่ายในระดับเดียวกัน อาจจะกำหนดหน้าที่ไว้ต่างกัน และกำหนดอัตราเงินเดือนไว้ต่างกัน

ทำให้ไม่เป็นธรรม คนที่ทำงานน้อยอาจได้เงินเดือนมาก คนทำงานมากอาจได้เงินเดือนน้อย อาจจะมีกรณีที่เราเรียกว่า ไขคนไม่ถูก คือแต่งตั้งคนที่ไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ หรือมีคนที่ไม่ทำงานที่ควรจะทำ แต่ไปทำในเรื่องที่ไม่ควรทำ เป็นต้น ซึ่งเป็นผลให้ราชการพลเรือนไม่เป็นไปโดยประหยัดและไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

เลขาธิการ ก.พ. กล่าวต่อไปว่า การพิจารณาหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง เป็นการเฉพาะรายอย่างที่เคยทำอยู่นั้น เปิดโอกาสให้มีการหาตำแหน่งหรือตั้งตำแหน่งให้กับคนได้มาก เป็นการตั้งตำแหน่งเพื่อคน หรืออย่างที่เราว่ากันว่า ดึงหลักเข้าหาคน แทนที่จะดึงคนเข้าหาหลัก เช่นใครมีปัญหาหรือประกาศนียบัตรอย่างใด ก็พยายามกำหนดหน้าที่ของตำแหน่งที่จะบรรจุให้ใช้วุฒิที่มีอยู่ได้ มีวุฒิก็อย่างก็ขอใช้ทุกอย่าง ทั้ง ๆ ที่ตำแหน่งที่ขอบรรจุ นั้น อาจมีหน้าที่จริง ๆ ที่ไม่ต้องใช้วุฒิพิเศษหรือใช้วุฒิหลายอย่างได้ หรือมีคนซึ่งติดชั้นติดอันดับ คือได้รับเงินเดือนในชั้นสูงของชั้นหรืออันดับแล้ว ก็พยายามหาทางกำหนดหน้าที่ของตำแหน่งเสียใหม่ให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบสูงขึ้น เพื่อที่คนจะได้เลื่อนชั้นเลื่อนอันดับสูงขึ้น ทั้ง ๆ ที่ไม่มีความจำเป็นโดยแท้จริงที่จะต้องกำหนดหน้าที่เสียใหม่เช่นกัน และโดยการพิจารณาของ ก.พ. เป็นการพิจารณาเฉพาะราย และต้องพิจารณาอย่างรอบคอบตามที่ส่วนราชการชี้แจงไป การกำหนดหน้าที่และอัตราเงินเดือนของตำแหน่งต่าง ๆ จึงอาจไม่ได้ระดับหรืออาจกำหนดเงินเดือนให้เกินกว่าคุณภาพและปริมาณของงานตามมาตรฐานที่ควรได้

เรื่องนี้ คณะกรรมการปรับปรุงระเบียบข้าราชการพลเรือน ได้หยิบยกขึ้นพิจารณาและมีความเห็นว่า การที่จะจำแนกหรือกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งและกำหนดอัตราเงินเดือนให้เหมาะสมกับคุณภาพและปริมาณของงานให้ได้ผลดีตามหลักการและเจตนารมณ์ของกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนนั้น ก.พ. จะต้องมีการทบทวนกำหนดไว้ล่วงหน้าว่า ตำแหน่งอย่างใดมีหน้าที่และความรับผิดชอบเพียงใด บรรลุจากผู้มีวุฒิชั้นต่ำอย่างใด มีเงินเดือนในอัตราขั้นต่ำสุดอย่างใด แต่การที่จะกำหนดมาตรฐานล่วงหน้าไว้เช่นนั้นได้ ก.พ. จำเป็นจะต้องทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งในราชการพลเรือนทั้งหมดเสียก่อนว่า แต่ละตำแหน่งได้ปฏิบัติงานตามความเป็นจริงอย่างไร การทราบข้อเท็จจริงเหล่านี้ นอกจากจะทำให้สามารถสร้างมาตรฐานเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง และสามารถกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่งได้อย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงระดับความยากง่ายของงานในตำแหน่งข้าราชการพลเรือนทุกชนิด ทุกประเภท และทุกระดับแล้ว ยังจะช่วย

ให้ ก.พ. ได้ข้อเท็จจริงต่างๆ มาเพื่อกำหนดและปรับปรุงนโยบายการบริหารงานบุคคล และทางปฏิบัติต่างๆ ให้มีระเบียบ รวดเร็ว ยืดหยุ่น เพื่อให้เป็นเครื่องมือส่งเสริมให้ข้าราชการแต่ละประเภทสามารถปฏิบัติราชการได้โดยประหยัดมีประสิทธิภาพ และได้รับความพอใจมากยิ่งขึ้น

เลขาธิการ ก.พ. กล่าวว่า คณะกรรมการปรับปรุงระเบียบข้าราชการพลเรือนจึงได้เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่ออนุมัติให้มีการสำรวจตำแหน่งข้าราชการพลเรือน โดยมีสำนักงาน ก.พ. เป็นเจ้าของเรื่องต่อไป ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้พิจารณาแล้ว เห็นสมควรให้ดำเนินการได้ตามเสนอ^๕ ทั้งนี้ เลขาธิการ ก.พ. ชี้แจงว่าการสำรวจตำแหน่งนี้ จะไม่เป็นอุปสรรคต่อการที่อาจจะมีการปรับปรุงอัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือนทั่วไป ซึ่งคณะกรรมการปรับปรุงระเบียบข้าราชการพลเรือนได้พิจารณาเสร็จแล้ว และจะได้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาในเร็ววันนี้ กับจะไม่ทำให้ข้าราชการพลเรือนเสียสิทธิและประโยชน์ที่มีอยู่แล้วแต่ประการใด

สอบแข่งขันไปต่างประเทศ

บัดนี้ ก.พ. ได้ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันตามความต้องการของส่วนราชการฝ่ายพลเรือน เพื่อรับทุนไปศึกษา ณ สหรัฐอเมริกา หรือยุโรป ประจำปี พ.ศ. ๒๕๐๘ รวม ๕๓ หน่วย จำแนกตามพื่นความรู้ของผู้สมัครสอบดังนี้

๑. ผู้ได้รับปริญญาสาขาคำต่าง ๆ ๔๘ หน่วย
๒. ผู้สำเร็จการศึกษาประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามัญ หรือประโยคเตรียมอุดมศึกษา และเป็นผู้สอบได้คะแนนยอดเยี่ยม ๕๐ คนแรก ๒ หน่วย
๓. ผู้สำเร็จการศึกษาประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามัญ หรือประโยคเตรียมอุดมศึกษา หรือผู้ได้รับประกาศนียบัตรจากโรงเรียนของกรมไปรษณีย์โทรเลข ๒ หน่วย
๔. ผู้เป็นนิสิตของคณะประมงมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในปีการศึกษา ๒๕๐๘-๒๕๐๙ ๓ หน่วย

รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยสอบ ๕๓ หน่วยนี้ ดูที่สำนักงาน ก.พ. และกระทรวง ทบวง กรมต่าง ๆ สำหรับหลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันมีดังนี้ -

ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

เรื่อง หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันตามความต้องการของส่วนราชการฝ่ายพลเรือน
เพื่อรับทุนรัฐบาลไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๐๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓(๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. ๒๔๘๗ ก.พ. กำหนดหลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันตามความต้องการของส่วนราชการฝ่าย
พลเรือนเพื่อรับทุนรัฐบาลไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๐๘ ไว้ดังต่อไปนี้:—

๑. คุณสมบัติและพินความรู้ของผู้สมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติและพินความรู้ ดังนี้

๑.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตาม มาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ
พลเรือน พ.ศ. ๒๔๘๗ ยกเว้น (๒)

๑.๒ มีอายุนับถึงวันหมดกำหนดรับสมัคร (วันที่ ๓๔ มกราคม ๒๕๐๘) ไม่เกิน
กำหนดที่จะบรรจุไว้ในหน่วยสอบท้ายประกาศนี้

๑.๓ เป็นผู้ซึ่งก่อนเข้าสอบได้ผ่านการตรวจสุขภาพของกรรมการแพทย์ ก.พ. แล้ว

๑.๔ เป็นผู้ซึ่งไม่เคยได้รับทุนรัฐบาลไทยไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ

๑.๕ มีคุณสมบัติอย่างอื่นและพินความรู้ตามที่กำหนดไว้ในหน่วยสอบท้ายประกาศนี้

๑.๖ ผู้สมัครสอบซึ่งเป็นข้าราชการ จะต้องได้รับการรับรองความประพฤติและได้รับ
อนุญาตให้เข้าสอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากปลัดกระทรวง ปลัดทบวง อธิบดี หรือผู้บังคับบัญชา
ซึ่งมีตำแหน่งเทียบได้ไม่ต่ำกว่าอธิบดี แล้วแต่กรณี

๒. การยื่นใบสมัคร

ให้ผู้สมัครสอบยื่นใบสมัครที่กองวิชาการและสอบได้ สำนักงาน ก.พ. พร้อมด้วยเอกสาร

ต่อไปนี้

๒.๑ สูติบัตร หรือใบกองเกินทหาร หรือสำเนาทะเบียนบ้าน

๒.๒ หลักฐานแสดงพินความรู้พร้อมทั้งสำเนา

๒.๓ หนังสือรับรองตามข้อ ๑.๖ ในกรณีที่ผู้สมัครสอบเป็นข้าราชการ

๒.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกขนาด ๒ x ๒ นิ้ว จำนวน ๔ รูป

ผู้สมัครสอบตั้งแต่ ๒ หน่วยขึ้นไป ต้องแจ้งความจำนงค์เป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในใบสมัครว่าจะเลือกไปศึกษาวิชาในหน่วยใดก่อนตามลำดับ

๓. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบหน่วยละ ๔๐ บาท และค่าธรรมเนียมการตรวจสุขภาพคนละ ๓๐๐ บาท ให้ชำระเงินค่าธรรมเนียมพร้อมกับการยื่นใบสมัคร

เมื่อได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขันแล้ว ผู้สมัครสอบจะขอถอนเงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบและตรวจสุขภาพคืนไม่ได้ หรือแม้จะยังมีได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน แต่เมื่อได้ ตรวจสุขภาพแล้วจะขอถอนเงินค่าตรวจสุขภาพคืนไม่ได้ เว้นแต่ปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติก็จะคืนให้เฉพาะค่าธรรมเนียมการสอบเท่านั้น

๔. กำหนดเวลารับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบขอรับใบสมัครได้ที่กองวิชาการและสอบได้ สำนักงาน ก.พ. ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๐๘ ถึงวันที่ ๓๒ มกราคม ๒๕๐๙ ในเวลาราชการ และให้ยื่นใบสมัครพร้อมทั้งเอกสารตามที่กล่าวในข้อ ๒. ตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ในใบสมัคร

๕. การตรวจสุขภาพ

ให้ผู้สมัครสอบไปรับการตรวจสุขภาพจากกรมการแพทย์ ก.พ. ตามวัน และเวลา ที่กำหนด

๖. กรรมการสอบ

ก.พ. จะแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน และกรรมการสอบตามประเภทวิชาต่าง ๆ เพื่อดำเนินการสอบแข่งขันต่อไป ให้ประธานกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ วางระเบียบและวิธีการสอบอันเป็นส่วนปลีกย่อยซึ่งไม่ขัดกับประกาศนี้ รวมทั้งประกาศแจ้งข้อความที่เกี่ยวกับการสอบ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ

ประธาน กรรมการ ดำเนิน การสอบแข่งขัน จะได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบเมื่อได้ตรวจคุณสมบัติ พ้นความรู้ ของผู้สมัครสอบ และได้รับรายงานผลการตรวจสุขภาพจากกรมการแพทย์ ก.พ. แล้ว

๘. วิธีการสอบและเกณฑ์การตัดสิน

การสอบแข่งขันให้มีการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์
ผู้สอบต้องสอบข้อเขียนได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์
ผู้สอบต้องสอบได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้
ผู้สอบซึ่งได้คะแนนสูงกว่าผู้อื่นมีสิทธิที่จะได้รับทุนก่อน ถ้ามีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน
ให้เรียกผู้สอบได้คะแนนเท่ากันนั้นมาสอบสัมภาษณ์เป็นภาษาต่างประเทศอีกครั้งหนึ่ง ผู้ใดได้
คะแนนสูงกว่าย่อมมีสิทธิที่จะได้รับทุนไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศก่อน

๙. การอบรม

ผู้สอบแข่งขันซึ่งได้รับทุนรัฐบาลไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ ต้องเข้ารับการอบรม
ตามระเบียบที่ ก.พ. กำหนด ถ้าปรากฏว่าผู้ใดประพฤติตนไม่สมควร ก.พ. อาจเพิกถอนการให้รับ
ทุนเพื่อไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศได้

๑๐. การทำสัญญา

ผู้สอบแข่งขันซึ่งได้รับทุนรัฐบาลไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ ต้องทำสัญญาตามแบบ
ของ ก.พ. เกี่ยวกับการศึกษาของนักเรียนฝ่ายพลเรือนที่ส่งไปศึกษาวิชาในต่างประเทศ.

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๐๗

(ลงชื่อ) จอมพล ถ. กิตติขจร

(ถนอม กิตติขจร)

นายกรัฐมนตรี ประธาน ก.พ.

สรุปเหตุการณ์ทั่วโลก

โดย ชาลี เอี่ยมกระสินธุ์

แอฟริกา

พลเอกไซโกโล ผู้บัญชาการกองทัพบกแห่งสาธารณรัฐโซมาลี อาณานิคมเดิมของฝรั่งเศสในอาฟริกาตะวันตก ยึดอำนาจจากรัฐบาล และออกคำสั่งให้ประธานาธิบดีกับรองประธานาธิบดีออกจากตำแหน่ง

ผลการประชุมรัฐมนตรีต่างประเทศสมาชิกองค์การส่งเสริมสามัคคีของประเทศในอาฟริกา เมื่อ ๓ ธ.ค. ๐๘ ที่เมืองอะดิสอาบาบา นครหลวงของเอธิโอเปียได้ลงมติว่าประเทศสมาชิกองค์การนั้น ๓๖ ประเทศ ประกาศจะตัดสัมพันธ์ทางการทูตกับอังกฤษ ถ้าอังกฤษไม่ปราบรัฐบาลกบฏในไวต์เซีย แต่จักรพรรดิไฮเลเซลสซีแห่งเอธิโอเปียรับสั่งว่าประเทศในแอฟริกาควรทบทวนพิจารณาเรื่องนี้เสียใหม่ เพราะมีประเทศกลุ่มเดียวกันหลายประเทศไม่เห็นด้วย แต่ประธานาธิบดีเนียในรียันจะตัดสัมพันธ์กับอังกฤษ

กีนีประกาศตัดสัมพันธ์ทางการทูตกับอังกฤษเป็นประเทศแรก ตามด้วยแทนซาเนียและกานา ต่อมา คือ สาธารณรัฐอาหรับ มอริเตเนีย มาลี และคองโก

เอเชีย

นายถิ กวเยู เสนอร่างรัฐธรรมนูญเปลี่ยนฐานะของสิงคโปร์เป็นสาธารณรัฐ ร่างรัฐธรรมนูญนี้ได้ผ่านการพิจารณาเป็นครั้งแรกในสภานิติบัญญัติแล้ว และระบุให้มีการเลือกตั้งประธานาธิบดี

การแข่งขันกีฬาแหลมทองที่เริ่มมาตั้งแต่ ๑๔ ธ.ค. ๐๘ ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ได้สิ้นสุดลงแล้ว เมื่อแข่งขันครบ ๑ วัน นักกีฬาไทยได้ครองตำแหน่งชนะเลิศโดยได้รับเหรียญทองมากที่สุด เป็นจำนวน ๓๕ เหรียญ

ยุโรป

มีการเปลี่ยนแปลงบุคคลสำคัญในวงการรัฐบาลและพรรคคอมมิวนิสต์โซเวียต เป็นการส่งเสริมให้คนสำคัญที่อายุน้อยได้ครองอำนาจสูงขึ้นเมื่อ ๕ ธ.ค. ๐๘ นี้ เช่น นายอนัสตัส มิโกยัน ประธานาธิบดีโซเวียต ซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าในคณะรัฐบาลสมัชชอมพลสตาลิน และนายกรุสซอฟมา ๔๐ ปีลาออก นายเบรสเนฟ เลขาธิการพรรคคอมมิวนิสต์เสนอแต่งตั้ง นายกิโกโล ปอดกอร์นีย์ เป็นประธานาธิบดีคนใหม่ ซึ่งสภาสูงสุดโซเวียตรับรองเป็นเอกฉันท์

การเลือกตั้งประธานาธิบดีฝรั่งเศสรอบที่ ๒ ผลการนับคะแนนเสียง ปรากฏว่า นายพล เดอโกลได้คะแนนเหนือกว่านายฟร็วงซ์ มิตเตอรัวรงค์ คู่แข่งขันที่เหลือเพียงคนเดียว

อเมริกา

ยานอวกาศเจมินี ๖ และ ๗ โคจรพบกันกลางอวกาศ ห่างกันเพียง ๒ เมตร นับว่าเป็นก้าวสำคัญของสหรัฐที่จะส่งมนุษย์ออกไปยังโลกพระจันทร์ก่อน พ.ศ. ๒๕๑๓ ยานอวกาศเจมินี ๗ โคจรอยู่นอกโลก ๑๔ วันตามกำหนด และวนรอบโลก ๒๐๖ รอบ นับเป็นสถิติและประวัติศาสตร์ นักบินอวกาศทั้งสองชื่อ แฟรงก์บอร์แมน และเจมส์โลเวลล์

ข่าวสอบข้าราชการ

ข่าวสอบแข่งขัน

ทราบว่า สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานสภาการศึกษาแห่งชาติ จะเปิดสอบแข่งขันชั้นตรี ในไม่ช้านี้

ข่าวสอบคัดเลือก

ทราบว่า กรมต่อไปนี้ จะเปิดสอบคัดเลือกบรรจุผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ดังต่อไปนี้

๑. กรมทางหลวง

ปริญญาทางเศรษฐศาสตร์ ชั้นตรี อันดับ ๒ ขึ้นต่ำ ๑ อัตรา

๒. กรมศิลปากร

ก. ประกาศนียบัตรประโยควิชาชีพชั้นสูง แผนกวิชาช่างภาพ, แผนกวิชาช่างไฟฟ้า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง แผนกวิชาช่างภาพ ชั้นตรี อันดับ ๑ ขึ้นสูง ๓ อัตรา

ข. ประกาศนียบัตรประโยคอาชีวศึกษาชั้นสูง แผนกช่างกล, ช่างศิลป์ ช่างภาพ หรือประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย สายอาชีพ แผนกช่างกล, ช่างภาพ ชั้นจิตวา อันดับ ๓ ขึ้นต่ำ ๕ อัตรา

๓. กรมวิชาการ

ก. ปริญญาทางวิทยาศาสตร์ สาขาฟิสิกส์ หรือคณิตศาสตร์ ชั้นตรี อันดับ ๒ ขึ้นต่ำ ๑ อัตรา

ข. ประกาศนียบัตรประโยคอาชีวศึกษาชั้นสูง แผนกช่างกล หรือ ประกาศนียบัตร ประโยคมัธยมศึกษา ตอนปลาย สายอาชีพ แผนกช่างกล ชั้นจิตวา อันดับ ๓ ขึ้นต่ำ ๑ อัตรา

ก. ประกาศนียบัตรประโยคครูมัธยมศึกษาชั้นสูง ชั้นตรี อันดับ ๑ ขึ้นต่ำ ๑ อัตรา

ง. ประกาศนียบัตรประโยคครูประถมศึกษาชั้นสูง ชั้นจิตวา อันดับ ๓ ขึ้นต่ำ ๑ อัตรา

๔. กรมชลประทาน

ก. ประกาศนียบัตรประโยควิชาชีพชั้นสูง แผนกวิชาเลขานุการ ชั้นตรี อันดับ ๑ ขึ้นสูง ๑ อัตรา

ข. ประกาศนียบัตร ประโยค อาชีวศึกษาชั้นสูง - แผนกช่างกล ชั้นจิตวา อันดับ ๓ ขึ้นต่ำ ๑ อัตรา

๕. กรมศุลกากร

ประกาศนียบัตรประโยคอาชีวศึกษาชั้นสูง แผนกพาณิชยการ แผนกเลขานุการ หรือแผนกภาษาต่างประเทศ หรือประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ แผนกพาณิชยการ แผนกเลขานุการ หรือแผนกภาษาต่างประเทศ ชั้นจิตวา อันดับ ๓ ขึ้นต่ำ ๑ อัตรา

๖. กรมสามัญศึกษา ประกาศนียบัตรประโยคอาชีวศึกษาชั้นสูง แผนกเลขานุการ แผนกพาณิชยการ หรือแผนกภาษาต่างประเทศ หรือประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ แผนกพาณิชยการ แผนกเลขานุการ หรือแผนกภาษาต่างประเทศ ชั้นจิตวา อันดับ ๓ ขั้นต่ำ ๑ อัตรา
๗. กรมวิทยาศาสตร์ ประกาศนียบัตรประโยคอาชีวศึกษาชั้นสูง แผนกเลขานุการ แผนกพาณิชยการ หรือแผนกภาษาต่างประเทศ หรือประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ แผนกพาณิชยการ แผนกเลขานุการ หรือแผนกภาษาต่างประเทศ ชั้นจิตวา อันดับ ๓ ขั้นต่ำ ๑ อัตรา
๘. กรมทะเบียนการค้า ปริญญาทางการบัญชี หรือประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการบัญชีจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาทางนิติศาสตร์ หรือธรรมศาสตร์บัณฑิต, ปริญญาทางวิทยาศาสตร์ (สาขาคณิตศาสตร์), ปริญญาทางวิศวกรรมศาสตร์, ปริญญาทางพาณิชยศาสตร์ (สาขาสถิติ) หรือทางเศรษฐศาสตร์, ปริญญาทางพาณิชยศาสตร์ ชั้นตรี อันดับ ๒ ขั้นต่ำ รวม ๒๗ อัตรา
๙. สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ปริญญาทางเศรษฐศาสตร์ ชั้นตรี อันดับ ๒ ขั้นต่ำ ๒ อัตรา
๑๐. การพลังงานแห่งชาติ ประกาศนียบัตรประโยคอาชีวศึกษาชั้นสูง แผนกพาณิชยการ หรือประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ แผนกพาณิชยการ ชั้นจิตวา อันดับ ๓ ขั้นต่ำ ๒ อัตรา
๑๑. สำนักงานสภาการศึกษาแห่งชาติ ปริญญาทางเศรษฐศาสตร์ หรือทางพาณิชยศาสตร์ (สาขาสถิติ), ปริญญาทางนิติศาสตร์ หรือธรรมศาสตร์บัณฑิต, ปริญญาทางครุศาสตร์, ปริญญาทางพาณิชยศาสตร์ ชั้นตรี อันดับ ๒ ขั้นต่ำ รวม ๕ อัตรา
๑๒. สำนักงานประมาณ ปริญญาทางเศรษฐศาสตร์ หรือทางรัฐศาสตร์ แผนกวิชาการปกครอง สาขาการคลัง, ปริญญาทางเศรษฐศาสตร์ ทางการบัญชีหรือทางพาณิชยศาสตร์ ชั้นตรี อันดับ ๒ ขั้นต่ำ รวม ๔ อัตรา □

“บุคคลควรทำวันคืนไม่ให้ว่างเปล่าจากประโยชน์น้อยหรือมาก เพราะวันคืนผ่านบุคคลใดไป ชีวิตของบุคคลนั้นย่อมพร่องจากประโยชน์นั้น”

พุทธศาสนสุภาษิต

หลักมนุษยสัมพันธ์

โดย

ดร. ชูบ กาญจนประกร

(ต่อจากฉบับก่อน)

๔. หลักการแก้ปัญหา

ก. ปัญหาทางวิชาการ

หลักมนุษยสัมพันธ์ในการบริหารงานตามที่เสนอข้างต้น ยึดแนวพิจารณาที่ “คน” เป็นประการสำคัญ โดยไม่หาความจริงที่เป็นสาเหตุแห่งความพอใจของคนเราทั้งทางกายและทางใจ เพื่อให้มีการปรับปรุงบุคลิกภาพของแต่ละคนในมนุษยสัมพันธ์ให้เข้ากันได้อย่างสมานฉันท์เพื่อผลงานที่สูงขึ้น กล่าวคือ หลักมนุษยสัมพันธ์ดังเสนอนี้ มุ่งที่จะให้บังเกิดผลดีตามคติในการบริหารของไทยเราก็คือ “ให้ได้ทั้งผลงานและน้ำใจคน” แต่หากท่านผู้อ่านจะได้พิจารณาโดยละเอียดสักเล็กน้อยแล้ว จะประจักษ์แจ้งในความจริงที่นักวิชาการและนักปฏิบัติการจะมีความรู้สึกสงสัยในทำนองเดียวกันว่า ข้อเสนอดังกล่าวข้างต้นนั้นจะถือเป็นหลักทฤษฎีได้หรือไม่เพียงใด ในกรณีนี้ ผู้เขียนมีความเห็นเป็นส่วนตัวว่า ข้อเสนอต่างๆ ดังกล่าวข้างต้นนั้น มุ่งหมายที่จะให้เป็นหลักที่พอจะถือตามได้อยู่มาก เพราะเป็นหลักที่ได้มาจากผลงานวิจัยของฝรั่ง แต่ขอได้โปรดสังเกตว่า คนไทยกับฝรั่งไม่เหมือนกัน ทั้งพันธุ วัฒนธรรม ขนบประเพณี จิตใจ และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันในทางสังคม ฉะนั้น การแก้ไขปรับปรุงหลักต่างๆ ให้เข้ากันได้กับชีวิตจิตใจของคนไทยเราเอง ยังจะต้องกระทำและติดตามศึกษาอยู่ต่อไปอีก

นอกจากนี้ ผู้เขียนใคร่ขอเสนอว่า การศึกษาวิชามนุษยสัมพันธ์เป็นเรื่องยากที่จะเข้าใจ เพราะเป็นการศึกษาเรื่องคน บุคลิกภาพ และพฤติกรรมโดยตรง ฉะนั้น การศึกษาจึงจำเป็นต้องอาศัยใช้หลักวิชาในสาขาอื่น ๆ ทั้งในทางสังคมศาสตร์ เฉพาะอย่างยิ่งในสาขาจิตวิทยา วิชารัฐประศาสนศาสตร์สาขาที่เกี่ยวกับทฤษฎีของการจัดองค์การ (organization theory) และวิชาที่เกี่ยวกับภาษาและถ้อยคำ (semantics) เป็นส่วนใหญ่แล้ว ยังต้องอาศัยหลักวิทยาศาสตร์กายภาพมาช่วยให้ความกระจ่างอยู่เป็นอันมาก ดังที่จะขอยกตัวอย่างเพื่อประกอบการพิจารณาโดยสังเขป ดังต่อไปนี้

(๓) วิชาจิตวิทยาช่วยพัฒนาการศึกษาวิชามนุษย์สัมพันธ์ให้ก้าวหน้าโดยช่วยให้เข้าใจเรื่องความต้องการของมนุษย์ มุ่งสนใจที่สร้างสรรค์ความพอใจให้แก่มนุษย์ บุคลิกภาพ แนวความคิดที่เกี่ยวกับอัตรา และความแตกต่างของคนแต่ละคน

(๒) วิชาจิตวิทยาของ فروยด์ (Freudian psychology) ช่วยให้เข้าใจกำลังขับเคลื่อนภายใน (inner drives) และอารมณ์ (emotion) ของคนเรา

(๓) วิชาสังคมจิตวิทยาช่วยให้เราตระหนักถึงการที่บุคคลแต่ละคน หลาย ๆ คน และกลุ่มชนที่ร่วมกันทำงานในรูปของระบบสังคม นอกจากนั้น วิชาสังคมวิทยายังมีส่วนช่วยให้เข้าใจความสัมพันธ์ของคนและกลุ่มชนได้ดียิ่งขึ้น โดยใช้ทฤษฎีเกี่ยวกับการแสดงบทบาท (role theory) องค์การอุปถัมภ์ สถานภาพทางสังคม รวมทั้งลักษณะของการเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงภายในกลุ่มชนตามหลักวิชาสังคมวิทยา

(๔) วิชารัฐประศาสนศาสตร์ เฉพาะอย่างยิ่งในสาขาที่เกี่ยวกับการจัดระเบียบองค์การ และการปฏิบัติงาน (organization and management) ช่วยให้นักศึกษาตระหนักถึงการทำงานและมนุษยสัมพันธ์ที่มุ่งหวังเป้าหมายและผลงานอย่างไรบ้าง ทั้งในลักษณะผลงานที่จะได้รับสูงสุด (utmost output) ประสิทธิภาพของงาน (efficient administration) รวมทั้งแนวความคิดในทฤษฎีที่เกี่ยวกับผลงานที่จะพึงได้รับต้องเป็นไปโดยประหยัด (economy) และการจัดสัดส่วนงานให้อยู่ในหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละคน แต่ละหน่วยงาน

(๕) วิชาที่เกี่ยวกับภาษาและถ้อยคำ (semantics) ช่วยให้เข้าใจถ้อยคำถึงกระบวนการในการติดต่อ ความหมายของถ้อยคำ และการรับฟัง

(๖) วิชามานุษยวิทยาทางสังคม ช่วยให้เข้าใจในเรื่องวัฒนธรรมของชนกลุ่มน้อย ชนกลุ่มใหญ่ และวัฒนธรรมของสังคมแต่ละแห่ง รวมทั้งสัญลักษณ์ของสถานภาพ (symbols of status)

(๗) วิชาปรัชญา ช่วยให้เกิดความคิดความเข้าใจอย่างสำคัญในส่วนที่เกี่ยวกับระบบคุณค่านิยมทางสังคมและค่านิยมของมนุษยชาติ

(๘) วิชาเศรษฐศาสตร์ ช่วยให้ทราบทฤษฎีว่าด้วยแรงงาน (labor theory) และแนวความคิดที่เกี่ยวกับผลิตผล (productivity) สำหรับใช้ประกอบการพิจารณาผลงานอันเกิดจากการทำงานและมนุษยสัมพันธ์

(๘) วิชาแพทยศาสตร์ ช่วยให้เข้าใจความผิดปกติของคน ทั้งในทางกาย ทางใจ ประสาท สมอง ทางเดินเลือด และโรคภัยไข้เจ็บที่อาจจะมีผลกระทบต่อบุคลิกภาพของคนแต่ละคน ฯลฯ ซึ่งอาจจะแสดงออกในรูปของความผิดปกติต่าง ๆ ทั้งนี้ รวมตลอดถึงความผิดปกติทางใจซึ่งมีอาการแสดงต่อทางกาย (psychosomatic symptom) ก็อาจเป็นไปได้

ตามที่นำมาเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาโดยสังเขปนี้ ย่อมจะเห็นได้ว่า การศึกษาวิชามนุษยสัมพันธ์เป็นการใช้หลักวิชาหลายวิชารวมกัน เมื่อพิจารณามาดังนี้ จึงมีปัญหาคือจะต้องพิจารณาต่อไปอีกว่า ในเมืองไทยมีวิชาต่าง ๆ ดังเสนอข้างต้นนั้น เปิดทำการสอนและมีการวิจัยในระดับอุดมศึกษา ณ สถาบันใดบ้าง และในประการสำคัญที่สุดอีกประการหนึ่ง คือ ปัญหาที่ว่า นักสังคมศาสตร์และนักวิทยาศาสตร์กายภาพในเมืองไทยเราเองต่างรวมกันเพื่อให้เกิดพลังแห่งความรู้ที่จะร่วมกันหาทางศึกษาวิจัย เพื่อความเข้าใจเรื่องมนุษยสัมพันธ์อย่างไรบ้าง หรือต่างคนต่างทำ ปัญหาที่ท่านผู้อ่านจะวินิจฉัยได้โดยง่ายด้วยตัวของท่านเอง หรือแม้แต่จะค้นหาตำรับตำราภาษาไทยที่เกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์สักเล่มหนึ่ง เพื่อจะได้เข้าใจมนุษยสัมพันธ์ในเมืองไทยว่า ควรจะเป็นอย่างไร ท่านผู้อ่านจะมีความหวังที่จะหาอ่านได้หรือไม่ ขอได้โปรดช่วยกันคิดว่า ทำไม่ถึงเป็นเช่นนั้น หรือว่ามนุษยสัมพันธ์ในการทำงานของไทยเรานั้นอยู่แล้ว ไม่จำเป็นต้องอาศัยตำราก็ได้

ปัญหาที่เกี่ยวกับการใช้หลักวิชาต่าง ๆ เพื่อประโยชน์แก่การศึกษามนุษยสัมพันธ์ และการบริหารงานในประการอื่น ๆ นั้น ในขณะนั้น ในต่างประเทศมีพัฒนาการก้าวหน้าไปถึงขนาดที่มีสาขาวิชาใหม่เกิดขึ้น เรียกว่า “พฤติกรรมศาสตร์” หรือ **Behavioral science** ซึ่งเป็นสาขาวิชาที่นักศึกษาวิชารัฐประศาสนศาสตร์จำเป็นต้องเรียน

ฉะนั้น การที่จะหาทางส่งเสริมให้มีการศึกษาวิชามนุษยสัมพันธ์ให้เป็นคุณประโยชน์ต่อการบริหารงานเพื่อให้ได้ผลงานสูงขึ้นนั้น จำเป็นต้องจัดให้มีการศึกษาวิจัยในระดับอุดมศึกษาอย่างกว้างขวาง หรืออย่างน้อยที่สุดผู้ที่ศึกษาวิชาบริหาร ทั้งวิชาการบริหารราชการ และการบริหารธุรกิจ ก็จะต้องศึกษาวิชาต่าง ๆ ที่รวมกันเรียกว่าพฤติกรรมศาสตร์ เพื่อความรู้ความเข้าใจเรื่องคน พฤติกรรมของคน และของกลุ่มชน การศึกษาวิชาการบริหารจึงจะเข้ามาตรฐานที่เที่ยมกันกับนานาอารยประเทศ

ข. ปัญหาทางปฏิบัติ

ในการพิจารณาคำขาคลั ทฤษฎีว่าด้วยมนุษยสัมพันธ์ดังกล่าวข้างต้น แม้เป็นการศึกษาเพียงหลักกว้าง ๆ ก็เป็นอันยุติได้ประการหนึ่ง ที่สำคัญที่สุดว่า ในบรรดามวลบุคคลที่รวมกันทำงานอยู่เป็นจำนวนมากนั้น ต้องมีความพอใจว่างานนั้นเป็นประโยชน์แก่เขาเหล่านั้น แต่ในทางปฏิบัติจริง ๆ นั้น จะหามนุษยสัมพันธ์ที่ราบรื่นในกลุ่มชนมาก ๆ นั้น เป็นเรื่องที่คาดหวังโดยสมบูรณ์ได้ยาก เพราะผลประโยชน์ซึ่งอำนวยความสะดวกให้เกิดความพอใจกับคนหนึ่ง แต่คนอื่นอาจจะไม่พอใจก็ได้ หรือคนหนึ่งประพฤติปฏิบัติอย่างนั้นอย่างนี้โดยคิดเห็นอย่างบริสุทธิ์ใจว่า จะไม่กระทบกระเทือนผลประโยชน์หรือความพอใจของคนอื่นแน่ แต่ก็อาจจะเกิดปัญหาอย่างคาดไม่ถึงก็ได้ ฉะนั้น จึงควรพิจารณาคำขาคลั ปัญหาที่นักวิชาการส่วนมากเห็นพ้องต้องกันว่า เป็นปัญหาสำคัญ ๆ ของมนุษยสัมพันธ์ เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาใช้ประกอบกับมนุษยสัมพันธ์ทางปฏิบัติซึ่งมีดังต่อไปนี้

(๑) ปัญหาที่สืบเนื่องมาจากบุคลิกภาพขัดกัน (conflict of personality) คนเราบางทีถึงแม้จะปรับปรุงตัวเองให้เข้ากับคนอื่น ๆ อย่างไร ๆ ก็มักจะเข้ากันไม่สนิท บางคนจึงเชื่อกว้างว่าชะตาชีวิตมีพรหมลิขิตมาเช่นนั้น แต่แท้ที่จริงนั้น ในทางวิชาการเห็นว่าเป็นเรื่องของจิตใจที่เข้ากันไม่ได้ หรือไม่เข้าใจซึ่งกันและกัน อย่างเช่นที่มีคำกล่าวแสดงความรู้สึกออกมาจากใจเสมอ ๆ ว่า “คุณ... คนนั้นเขาเป็นคนของเขายังไรนะ” ทั้งนี้ ย่อมแสดงออกทั้งปัญหาทางใจ คือ ความไม่พอใจอยู่ด้วยโดยปริยาย และยังแสดงออกว่าไม่เข้าใจอีกฝ่ายหนึ่ง จึงพูดออกมาอย่างนั้น

(๒) ปัญหาที่สืบเนื่องมาจากการดิ้นรนต่อสู้เพื่ออำนาจ (struggles for power) ปัญหาหากพิจารณาโดยผิวเผิน อาจจะเห็นแต่เพียงว่า เป็นปัญหาของนักการเมืองที่พยายามดิ้นรนต่อสู้เพื่อให้มีอำนาจ หรือเพื่อช่วงชิงอำนาจ แต่ความจริงนั้น แม้ในหมู่ข้าราชการประจำก็มีปัญหานี้อยู่อย่างแพร่หลาย เช่น การวิ่งเต้น ขอดำรงตำแหน่งดี ๆ มีทั้งอำนาจในการให้คะแนนและให้โทษ และที่เห็นอยู่โดยทั่วไป คือ เมื่อคนอื่นใช้มนุษยสัมพันธ์สำเร็จประโยชน์ส่วนตัว โดยการขอโอนย้ายดังกล่าวแล้ว ย่อมมีผลกระทบกระเทือนถึงคนดำรงตำแหน่งอยู่เดิมซึ่งจะต้องถูก “แคนนอน” หรือคนอื่น ๆ ที่กำลัง “วิ่ง” อยู่ก็ย่อมจะไม่ได้รับผลประโยชน์ตามความปรารถนาแล้วในที่สุดก็หมางใจกัน ทั้งนี้ นับว่าเป็นกรณีที่มีมนุษยสัมพันธ์ในองค์การนั้น ตกอยู่ในสภาวะการณ์ที่หมิ่นเหม่ต่ออันตรายเสมอ ๆ

(๓) ปัญหาที่สืบเนื่องมาจากผลประโยชน์ปะทะกัน (clashes of interest) ในกรณีนี้ อาจจะเป็นได้ทั้งการปะทะกันซึ่งผลประโยชน์ขององค์การกับผลประโยชน์ส่วนบุคคล หรือเกิดปัญหาการปะทะกันซึ่งผลประโยชน์ส่วนบุคคล ทั้งในรูปของแต่ละคน และแต่ละกลุ่มออร์ปนัยประการหนึ่ง และการปะทะกันซึ่งผลประโยชน์ดังกล่าวนี้ อาจจะเป็นเรื่องระหว่างองค์การด้วยกันเองก็ได้ ดังกรณีอุทหาพรณ์ต่อไปนี้

กรณีที่ ๑ ข้าราชการของกรมหนึ่งซึ่งเทียบเท่าตำแหน่งหัวหน้ากองเป็นกลุ่มออร์ปนัยที่มีความสำคัญกลมเกลียวกันดีมาก ต่างแสดงความสมัครใจขอหยุดพักร้อนพร้อมกัน แต่ทางราชการไม่อนุญาต เพราะการหยุดพักร้อนพร้อมกันเช่นนั้น ย่อมจะทำให้เกิดข้อขัดข้องแก่การปฏิบัติงานของกรมนั้น ผลประโยชน์ของราชการกับผลประโยชน์ส่วนตัวจึงขัดกัน และต้องเสียผลประโยชน์ส่วนตัว ถ้าเป็นคนดีเหตุผลเรื่องก็เป็นอันยุติ คนที่รับราชการโดยไม่เห็นแก่ประโยชน์ของราชการสำคัญกว่าประโยชน์ส่วนตัว ก็มีอาการกริยาไม่พอใจ กรณีอาจจะเป็นได้ว่า ความไม่พอใจทั้งนี้เลยไปถึงเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการนั้นด้วย เป็นบาปกรรมแท้ ๆ ที่มีคนอย่างน้อยอยู่ในราชการ

กรณีที่ ๒ กระทรวง ม. ต้องการจะส่งเสริมอาชีพบางประเภทของราษฎร เฉพาะอย่างยิ่งในส่วนภูมิภาค ในชั้นเริ่มงาน ปรากฏว่า มีความขัดกันเกี่ยวกับความคิดที่ว่า กรมใดของแต่ละกระทรวงที่จะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องนี้ อย่างไรบ้าง แต่ยังตกลงกันมิได้ กระทรวง ม. จึงติดต่อขอความช่วยเหลือและการร่วมมือประสานงานไปยังกระทรวง ก. กรณีขัดแย้งในการปฏิบัติภาระหน้าที่ที่เป็นเป้าหมายหรือผลประโยชน์ของแต่ละองค์การจึงเกิดขึ้น ตามท้องเรื่องปรากฏว่า กระทรวง ก. มีหนังสือไปยังกระทรวง ม. เป็นทำนองว่า “เมื่ออยากทำก็ทำไป จะร้องแแรกแหกกระเชอเอากับใคร” ถ้ากรณีเป็นเช่นนั้น จะหวังมนุษยสัมพันธ์อันดีจากผู้น้อยได้อย่างไร เพราะในระดับสูงมีอันเป็นเสียแล้วดังนี้

(๔) ปัญหาอันสืบเนื่องมาจากการแข่งขันเพื่อสัมฤทธิ์ผล (competition for achievement) การแข่งขันเพื่อสัมฤทธิ์ผลอาจจะแสดงออกได้หลายรูป ทั้งที่เป็นไปโดยอัตโนมัติที่จะให้ผลงานของตนดีกว่าคนอื่น หรือโดยจงใจที่จะแข่งขันชิงดี อย่างที่เรียกว่า “ชิงดีชิงเด่น” แต่มักจะต้องพิจารณาประกอบกับปัญหาในประการอื่น ๆ ด้วยแทบทุกกรณี เช่น กรณีชิงดีชิงเด่นนั้น มักจะผสมผสานกันกับการดิ้นรนต่อสู้เพื่ออำนาจ เป็นต้น

(๕) ปัญหาที่สืบเนื่องมาจากความปรารถนาชื่อเสียงเกียรติศักดิ์ (desires for prestige) ความปรารถนาของมนุษย์และความทะเยอทะยานที่จะเป็นคนมีชื่อเสียงเกียรติศักดิ์เกียรติคุณและบารมีนั้น มีอยู่ในความรู้สึกของทุกคนตั้งแล้วตั้งแต่ต้น แต่ปัญหาขัดแย้งจะไม่บังเกิด ถ้าการแสวงหาชื่อเสียงเกียรติคุณนั้นเป็นไปโดยชอบ เว้นแต่จะถูกริบยา ซึ่งเป็นปัญหาหนึ่งที่จะไปแก้ไขใจของคนอื่นนั้นยากมาก เพราะเป็นความรู้สึกในจิตใจของคนอื่นเขา

(๖) ปัญหาอันสืบเนื่องมาจากการแสดงออกซึ่งการเห็นแก่ตนเอง (expression of ego) ตัวอย่างอันดีที่จะแสดงให้เห็นว่า การเห็นแก่ตนเอง เอาแต่ใจตนเองเป็นที่ตั้ง ซึ่งโอ้อวดมีความรู้สึกหลงตนเองว่าเลิศ โดยไม่เฉลียวใจว่าคนอื่นก็มีความสำคัญและมีจิตใจเหมือนกัน นั้น เป็นปัญหาที่เกี่ยวกับมนุษย์สัมพันธ์ซึ่งเปรียบเสมือนไฟส้มขอน อาจจะคุหรือลุกโชนได้ง่ายๆ เสมอ ขอให้ท่านผู้อ่านลองพิจารณาจากกรณีทั้งสองนี้เปรียบเทียบกันดู แล้วจะหยั่งทราบปัญหาได้อีกมาก

กรณีที่ ๑ เหตุเกิดเมื่อไม่นานมานี้ในกรมฯ หนึ่ง โดยปรากฏว่าลูกน้องของอธิบดี ๒ คน สนิทคิดว่า ข้าราชการ พ. และนาย ส. ตำแหน่งเทียบเท่าหัวหน้ากองเท่า ๆ กัน ต่างมีปัญหาขัดกันในเรื่องมนุษยสัมพันธ์ ในขณะที่อธิบดีกรมนี้กำลังพิจารณาหาทางที่จะไกล่เกลี่ยกับปัญหายู่นั้น อาจเป็นเพราะไม่ทันใจนาย พ. หรืออาจเป็นเพราะมีการขัดกันซึ่งบุคลิกภาพของนาย พ. กับนาย ส. รุนแรงยิ่งขึ้นก็ทราบได้ นาย พ. จึงเข้าไปขอพบกับอธิบดี แล้วแจ้งความในใจให้อธิบดีทราบ ว่า “ถ้าท่านอธิบดีจะเอาผมไว้ นาย ส. ต้องไป ถ้าท่านอธิบดีจะเอานาย ส. ไว้ ผมไป”

ท่านผู้อ่านก็พอจะทราบได้ว่า การแสดงออกซึ่งการเห็นแก่ตนเองของนาย พ. เป็นอย่างไร และพอจะคาดหมายได้ว่าความรู้สึกของอธิบดีในขณะที่สนทนากับนาย พ. ในขณะนั้นจะเป็นอย่างไร ผู้เขียนเดาเอาว่า ท่านอธิบดีผู้นั้นคงจะคิดปลงตั้งवेशในใจว่า “นี่แหละหนามนุษย์” หรือ “คนเอ๋ยคน” และในที่สุด ท่านผู้อ่านก็พอจะเดาเอาได้อย่างไม่ผิดพลาดว่า “ใครจะไป”

กรณีที่ ๒ เป็นกรณีที่เกิดขึ้นในส่วนราชการบางแห่ง เฉพาะอย่างยิ่ง ส่วนราชการที่จัดตั้งขึ้นใหม่ในระดับกรมและกอง อธิบดีหรือหัวหน้ากอง แล้วแต่กรณี มักจะแสดงออกซึ่งอาการกริยาด้วยการแสดงตนเองเป็นเจ้าของในลักษณะที่มองความสำคัญของตนเองมากกว่าของทางราชการ เช่น คำพูดที่มักจะได้ยินได้ฟังเสมอ ๆ ว่า “ผมสร้างกรม (หรือกอง) นี้ขึ้นมา ทุกคน

ในองค์การที่ติดขัดติดขัดมานานนั้น ผมสนับสนุนทั้งนั้น ฉะนั้น ต้องเห็นใจผม ซื่อสัตย์ต่อผม ใครจะไปใครจะอยู่ ผมคนเดียวเท่านั้น”

หากท่านผู้อ่านใช้หลักมนุษยสัมพันธ์ดังกล่าวข้างต้นวิเคราะห์ดู ก็พอจะทราบได้ทันทีว่า เหตุผล (rationale) ของหัวหน้าแบบนั้น อยู่ที่ตนเองหรือเพื่อตนเอง ยิ่งกว่าที่จะพึงเข้าใจได้ว่า ใช้หลักเหตุผลเพื่อราชการของส่วนราชการนั้น หัวหน้าแบบนี้ทางวิชาการ เรียกว่าเป็นหัวหน้าแบบอัตตานิยม (autocratic leader) โดยถือเอา “อัตตา” สำคัญกว่าสิ่งอื่นใด มนุษยสัมพันธ์แบบนี้อาจจะมีผลใช้ได้ชั่วครู่ยามด้วยการนั่งคอยเอาใจนาย คนที่มุ่งมาดปรารถนาจะรับราชการเพื่อราชการ มิใช่เพื่อประโยชน์ของผู้หนึ่งผู้ใดโดยเฉพาะจะปลื้มตัวออก และแม้แต่คนที่ร่วมกลุ่มภักดีต่อหัวหน้าก็จะไม่แข็งขันในการทำงาน เพราะเป้าหมายในการทำงานนั้นเปลี่ยนจาก “ประโยชน์ของทางราชการ” ไปอยู่ที่ “คนๆเดียวเสียแล้ว” ปัญหามนุษยสัมพันธ์ข้อนี้ อาจจะพิจารณาในวงกว้างออกไปได้เป็นมนุษยสัมพันธ์อันเป็นส่วนรวมของชาติในลักษณะที่ว่า “รักชาติคนเดียว” คล้าย ๆ กับว่า คนอื่นเขาจะไม่คิดไม่รักชาติของเขาเสียเลย

(๑) ปัญหาอันสืบเนื่องมาจากความไม่แน่นอนของสถานภาพ (status inconsistency) ปัญหาในส่วนที่เกี่ยวกับความไม่แน่นอนหรือไม่แน่นอนของสถานภาพในการดำรงตำแหน่งหน้าที่การงานนั้นได้พรรณนาไว้มากแล้วในตอนต้น ๆ ของบทความนี้ ในที่นี้จะได้ชี้เฉพาะ ๒ กรณีเป็นการเพิ่มเติมให้เห็นว่า ทั้งในลักษณะของอาการกริยาจากการกระทำและด้วยวาจานั้น ถ้าทำไม่รัดกุมจะทำให้เกิดปัญหามนุษยสัมพันธ์ขึ้นได้ง่ายมาก

กรณีที่ ๑ เหตุเกิดในส่วนราชการแห่งหนึ่งซึ่งมีฐานะเทียบได้กับกองๆ หนึ่ง โดยมีหัวหน้ากอง สมมติว่าชื่อนาย ล. เป็นนักเรียนนอกซึ่งทางราชการใช้ประโยชน์โดยแต่งตั้งมอบหมายให้เป็นกรรมการในคณะต่างๆ มากมายหลายแห่ง จึงได้มอบด้วยวาจาให้หัวหน้าแผนกคนหนึ่ง สมมติว่า ชื่อนาย ป. เป็นคนกรองเรื่องทุกเรื่องที่หัวหน้าแผนกต่างๆ เสนอเพื่อให้หัวหน้ากองลงนาม กรณีปรากฏว่า นาย ป. ก็แก้หนังสือตามที่เห็นสมควร หรือไม่แก้ไข สุดแต่ดุลพินิจของนาย ป. การปฏิบัติงานเป็นไปโดยไม่มีปัญหาอย่างใดชั่วระยะเวลาหนึ่ง ต่อมา มีหัวหน้าแผนกคนหนึ่ง สมมติว่า ชื่อนาย ต. ย้ายเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ นาย ป. ก็ยังคง

ปฏิบัติอยู่ตามแบบเดิม ปรากฏว่า นาย ส. ไม่พอใจ วันหนึ่งมีการประชุมกองซึ่งประกอบด้วย หัวหน้ากองและหัวหน้าแผนกต่าง ๆ นาย ส. จึงถามขึ้นว่า “นาย ป. มีอำนาจอะไรจึงมาแก้หนังสือจากแผนกของผม” นาย ป. มองหน้านาย ส. หัวหน้ากอง แต่ในที่สุด ไม่มีใครตอบปัญหาที่นาย ส. ถาม

ในกรณีนี้ ปรากฏความจริงต่อมาว่า นาย ส. ก็ไม่พูดกับนาย ป. นาย ป. ก็ไม่รู้จะทำอย่างไร ได้แต่พูดว่า “ยังงี้ก็แย่ ก็หัวหน้ากองสั่งให้ผมทำ ผมก็ทำ มีคนเขาถามก็ไม่ตอบ ไปถามหัวหน้ากองว่า ทำไมไม่ตอบปัญหาที่นาย ส. ถาม หัวหน้ากองก็บอกว่า ไม่เป็นไร ไม่เป็นไร คุณไม่ต้องเดือดร้อนอะไร แล้วผมจะปรับความเข้าใจกับนาย ส. เอง”

กรณีที่ ๒ ผู้เขียนจะไม่ยกกรณีปัญหา แต่จะขอเสนอคำสั่งสอนของท่านเจ้าคุณสุนทรพิพิธ* ซึ่งเคยบรรยายไว้ที่โรงเรียนข้าราชการฝ่ายปกครองของกระทรวงมหาดไทย ในสมัยที่ผู้เขียนเป็นนักเรียนปกครอง (พ.ศ. ๒๔๗๖) และยังจำได้แม่นยำมาจนบัดนี้ว่า “การออกไปเป็นปลัดอำเภอหรือนายอำเภอนั้น หน้าที่ที่สำคัญอย่างหนึ่ง คือ การไปทำหน้าที่ปกครองคน ในการปกครองคนนี้ มีอยู่อย่างหนึ่งที่จะต้องทำ คือ หาคนที่ไว้วางใจสำหรับร่วมทุกข์ร่วมสุข แต่มีสิ่งหนึ่งที่ไม่ควรทำอย่างยิ่ง คือ การนำเอาเรื่องและปัญหาที่ตนเองมีอยู่กับคนในระดับสูงไปปรึกษาหรือพูดให้คนในระดับต่ำรู้เป็นอันขาด จะเสียการปกครองหมด”

(ยังมีต่อ)

* พระยาสุนทรพิพิธเคยเป็นอธิบดีกรมตำรวจว่าการกระทรวงมหาดไทย และอดีตศาสตราจารย์ประจำคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ผู้เขียนต้องขออภัยต่อท่านเจ้าคุณที่ผู้เขียนมิได้กราบเรียนให้ท่านทราบและอนุญาตเสียก่อนที่จะได้นำคำสั่งสอนของท่านออกเผยแพร่นี้

บัญญัติสิบสองประการ

โดย
ณรงค์ศักดิ์ ยิงอยู่
นิกรโท สำนักงาน ก.พ.

(ต่อจากคราวก่อน)

บัญญัติที่สิบเอ็ด ปลดออก

ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษปลดออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

การลงโทษ ปลดออก นั้น จะกระทำได้เมื่อข้าราชการพลเรือนผู้ใดกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง แต่ยังไม่ถึงกับจะต้องถูก ไล่ออก หรือมีเหตุอันควร ลดหย่อน ตามมาตรา ๘๗ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๘๗

ส่วนการ ปลดออก จากราชการตามกฎหมายอื่นนั้น จะขาดคุณสมบัติก็ต่อเมื่อการปลดออกนั้นเป็นการลงโทษ หากการ ปลดออก มิใช่เป็นการลงโทษ ก็ไม่ขาดคุณสมบัติ เช่น ทหารที่ถูกปลดประจำการ เป็นกองหนุน จะโดยได้รับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญหรือไม่ก็ตาม ถ้าหากมิใช่เป็นการถูกลงโทษแล้ว ไม่ขาดคุณสมบัติ

บัญญัติที่สิบสอง ไล่ออก

ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

การลงโทษ ไล่ออก นั้น จะกระทำได้เมื่อข้าราชการพลเรือนผู้ใดกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ดังระบุต่อไปนี้

(ก) ทำความผิดต้องรับโทษ จำคุก หรือโทษที่ หนักกว่าจำคุก โดยคำพิพากษาลงที่สุดให้จำคุก หรือให้รับโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือความผิดที่มีกำหนดโทษชั้นลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาทที่ไม่เสียหายแก่ราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน

(ข) ต้องคำพิพากษาให้เป็น คนล้มละลาย เพราะทำหนี้ขึ้นด้วยความทุจริต หรือ ต้องคำพิพากษาในคดีแพ่ง อันแสดงว่าเป็นการเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งตำแหน่งหน้าที่อย่าง ร้ายแรง

(ค) ทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

(ง) ขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชาโดยชอบด้วยราชการ และการขัดคำสั่งนั้นเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

(จ) เบียดเบียนความลับของราชการ เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

(ฉ) ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

(ช) ดุหมั่นเหี้ยมหยามหรือกดขี่ข่มเหงราษฎร

(ซ) ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

เมื่อผู้บังคับบัญชาได้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวน เช่นอ.ก.พ. กระทรวง หรือ อ.ก.พ. จังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาลงมติให้ ไล่ออก จากราชการแล้ว กฎหมาย บัญญัติให้ผู้บังคับบัญชามีอำนาจสั่ง ไล่ออกจากราชการผู้นั้นออกจากราชการได้ (ม. ๘๔ และ ม. ๘๕)

นอกจากนี้ถ้าปรากฏว่า ข้าราชการพลเรือนผู้นั้น กระทำความผิดอันเป็น กรณีความ ผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง ผู้บังคับบัญชามีอำนาจ มีอำนาจพิจารณาสั่งไล่ออก ปลดออก หรือให้ ออกจากราชการได้ โดยไม่ต้องทำการสอบสวนและรายงาน อ.ก.พ. กระทรวงพิจารณาเฉพาะใน กรณีต่อไปนี้ คือ

(๑) ทำความผิดต้องรับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุก โดยคำพิพากษาดังที่สุด ให้จำคุก หรือให้รับโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือความผิดที่มีกำหนด โทษชั้นลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาทที่ไม่เสียหายแก่ราชการ เกี่ยวกับหน้าที่ ของตน

(๒) ต้องคำพิพากษาให้เป็นคนล้มละลายเพราะทำหนี้ขึ้นด้วยความทุจริต

(๓) ทุจริตต่อหน้าที่ราชการ และให้ถ้อยคำรับสารภาพต่อผู้บังคับบัญชาหรือต่อคณะ กรรมการสอบสวน ซึ่งผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งตามมาตรา ๘๔ มาตรา ๘๕ หรือมาตรา ๘๖

(๔) ละทิ้งหน้าที่ราชการ ติดต่อกันคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวันและผู้บังคับ บัญชาได้ดำเนินการสืบสวนแล้ว เห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร

ในทางปฏิบัติ การที่ข้าราชการเบิกเงินค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะเดินทางในการไปราชการเป็นเช่นนั้น เป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง ฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ ซึ่งควรลงโทษตามมติคณะรัฐมนตรี ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ น.ว. ๓๒๕/๒๕๐๓ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๐๓ ที่ว่า ความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการเป็นความผิด ร้ายแรง ซึ่งควรไล่ออกจากราชการ จะปรานีลดหย่อนผ่อนโทษลงได้ก็เพียงปลดออกจากราชการเท่านั้น (มติ ก.พ. ในการประชุมครั้งที่ ๒๒/๒๕๐๑ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๐๑)

ในฉบับต่อไป จะเริ่มต้นภาคสองว่าด้วย “การยกเว้นในกรณีที่ขาดคุณสมบัติ”

FOR THE SYMPTOMATIC TREATMENT OF NASAL CONGESTION IN CORYZA AND ALLERGIC RHINITIS pernazène เปอร์นาซีน  <chem>CC1(C)CCCC1C(=O)NCCN</chem> · HCL LABORATOIRES ROBERT & CARRIERE, PARIS, FRANCE. แก้หวัด คัดจมูก หักจมูกไหล โล่งจมูกอยู่ได้นาน 1-1000 มก. อยุ่เองเภสัช จำกัด 4-6 ถนนพหลโยธิน พญาไท	ท่านที่เป็นโรค ริดสีดวงทวาร ...ใช้... อัลคีส-อะนาด ยาบรรเทาอาการโรคริดสีดวง “ตามแนวใหม่” ของโรงงาน เฮย์เดน แห่งเยอรมัน ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจริญเภสัช สะพานหัน ผู้แทนจำหน่ายแต่ผู้เดียว
--	---

บทสนทนาภาษาอังกฤษ

ประวิณ สุจริตกุล M.A. (Oxon)

ตอนที่ 6

รุ่ง รักเรียน พยายามทำตามข้อเสนอแนะของ ชนิต ถนัดสอนทุกอย่าง ตั้งแต่การรับหนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษไปจนถึงหนังสือภาษาอังกฤษต่าง ๆ ที่มีตัวอย่างปรากฏในบทสนทนาตอนที่แล้ว ๆ มา แต่รุ่งมีความสงสัยว่าทำไมชนิตจึงไม่ได้แนะนำให้ใช้หนังสือภาษาอังกฤษที่คนไทยเราน่าจะมีมือเขียนกันได้เลย หรือว่าไม่มีหนังสือดังกล่าว วันหนึ่งก็ทำงาน รุ่งจึงเข้าไปหาชนิตในห้อง

R : Hullo, Tanit, how have you been keeping? We haven't seen each other for sometime.,

ร : ไง ชนิต สบายดีหรือ? เราไม่ได้พบปะกันเลยตั้งนานนะ

T : Oh! Hullo! It's you! I've been keeping quite well. What about you?

ช : นี่แกเองหรือนี่นะ ก็สบายดีไม่มีอะไรหรอก แกล่ะ เป็นไบบ้าง?

R : I've been quite well too, but I've been very busy lately. By the way, Tanit can you spare a few moments rig now?

ร : กันก็สบายดีเหมือนกัน แต่งานยุ่งมากหน่อย เออ นี่ ชนิต ขอเวลากันสักประเดี๋ยวได้ไหม? เดี๋ยวนี้เลย

T : Sure, for this friend of mine, any time. What's it all about anyway.

ช : ได้สิ สำหรับเพื่อนคนนี้จะก็ได้ เมื่อไหร่ก็ได้แต่มันเรื่องอะไรกันล่ะ?

R : Oh! It's nothing really. Perhaps I shouldn't bother you too much, because you seem to have such a lot to do this morning.

ร : ก็ไม่มีอะไรมากหรอก บางทีกันก็ไม่ควรจะกังวลใจแถมมากนัก เพราะแกดูเหมือนจะงานมากเหลือเกิน เข้า

T : It's all right. Go ahead tell me. If it's something I can help, then its always a pleasure.

ช : ไม่เป็นไรหรอก ว่ามาเลย มีอะไรก็บอกมา ถ้าเป็นเรื่องที่กันพอจะช่วยแก้ได้ละก็กันยินดีเสมอ

R : Well, It's about the books that I should use for my English study. You see, all those you have already recommended are written by native speakers of the language. But surely there must be some good books, for example, good books on dialogues, written by our fellow countrymen.

T : Of course, there are, lots of them. Who told you there aren't? Take this set of books on dialogues by Dr. Chalao Chaiyaratana, for instance. They are very good, especially for beginners. You can borrow them if you like . . .

ร : เรื่องมันยังงี้ คือหนังสือสำหรับทุกคนจะต้องใช้ในการเรียนภาษาอังกฤษนะ เท่าที่แกแนะนำมาแล้ว เจ้าของภาษาเขาเป็นคนต่างชาติทั้งนั้น แต่กันเชื่อว่าคงจะต้องมีหนังสือดี ๆ ที่คนไทยเราด้วยกันเขียนขึ้นไว้เหมือนกันละมัง เช่นอย่างหนังสือบทสนทนา อะไรทำนองนั้นก็จะต้องมี

ท : แน่นอน ม มีเยอะแยะ ใครบอกแกว่าไม่มีละ? หนังสือชุดนี้ก็ดี เป็นหนังสือบทสนทนา อาจารย์ ดร. เฉลา ไชยรัตน์ เป็นผู้แต่ง ดีมากทีเดียวละ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับผู้เริ่มเรียน แกอยากจะขอยืมไปดูไหมละ? เอาไปเลย . . .

.....

ทั้ง 2 คนเปิดเล่มหนึ่งดู หน้าแรก บทสนทนา บทที่ 1 มีใจความและถ้อยคำดังนี้ :

Dialogue 1 : (based on Grammatical Structure **บทสนทนาที่ 1**
Drills Lesson I)

A : Good morning, Alice.

A : สวัสดี อลิซ

B : Good morning, Kate. How are you?

B : สวัสดี เคท สบายดีรึคะ

A : Fine, thanks. And how are you?

A : สบายดีค่ะ คุณะลคะ

B : Fine, thank you.

B : สบายดีค่ะ ขอบคุณ

A : I'm very sorry, I'm late.

A : ขอโทษด้วยนะคะ ดิฉันมาสาย

B : Well, that's all right.

B : ไม่เป็นไรค่ะ

- A : The traffic is really bad. The streets are narrow. The buses are crowded.
- B : Why don't you get a car? American cars are comfortable.
- A : They're expensive. I can't afford one.
- B : How do you like your new school?
- A : Very much. It's modern. The classrooms are big.
- B : How about the library?
- A : It's very modern. It's very comfortable.
- B : Well, that's nice. I'm glad you like it.
- A : รถแน่นจังเลย ถนนก็แคบ รถเมล์ก็แน่น
- B : ทำไมไม่ซื้อรถล่ะคะ รถอเมริกัน ชิคะ น่าสบาย
- A : รถอเมริกันแพงออก ซื้อมิไหวค่ะ
- B : คุณชอบโรงเรียนใหม่ของคุณไหมคะ
- A : ชอบมากค่ะ ทันสมัย ห้องเรียนก็ใหญ่ดี
- B : ห้องสมุดเป็นไงบ้างคะ
- A : ทันสมัยมากค่ะ สบายมาก
- B : ก็ดีซิคะ ดิฉันดีใจที่คุณชอบ

รุ่ง รักเรียน อ่านดูเห็นว่า เป็นบทสนทนาต่างๆ ดี คงจะได้ประโยชน์ในการทบทวนแบบส่วต่าง ๆ จึงขอยืมหนังสือชุดนี้ของ รนิต ถนัดสอน ไป.

มุกกลับ

เรื่องของเซ็กส์

- คนทั่วไปจะกรอกแบบฟอร์ม ดังนี้

เพศ : ชาย หรือ หญิง

Sex : Male or Female

- กะทายนายหนึ่งกรอก

Sex : Not too much

คนอย่างนั้นก็มีนะครับ!

" B "

การเข้าถึงประชาชน

โดย สนิท สัมครการ

กรมสหกรณ์ที่ดิน

(ต่อจากฉบับก่อน)

ปัญหาที่เราจะพิจารณากันต่อไปก็คือว่า เราจะนำเอา
ข้อความรู้ข้างต้นนี้มาปรับใช้เข้ากับการปฏิบัติได้อย่างไร? โดย
เฉพาะอย่างยิ่งเกี่ยวกับกรณีที่ข้าราชการผู้มีหน้าที่ติดต่อกับ
ประชาชนจะ“เข้าถึง”ประชาชนนั้น ควรจะมีหลักยึดในเรื่องนี้
ประการใดบ้าง?

ประการแรกทีเดียว เราควรระทราบดีก่อนว่า ประชาชนที่เราจะไปติดต่อนั้นเป็น
ประชาชนกลุ่มใด อาชีพของคนนั้นมีส่วนเสริมสร้างบุคลิกภาพของคนอยู่ไม่น้อย อย่างเช่น
ชาวนา พ่อค้า ชาวสวน ชาวประมง ช่างฝีมือต่าง ๆ ก็มีแนวคิดและแนวประเพณีที่แตกต่างกันอยู่
พอสมควรทีเดียว บางกลุ่มถ้าเป็นกลุ่มใหญ่และถาวรอย่างเช่น ชาวนานั้นย่อมจะพัฒนาแบบแผน
การดำเนินชีวิตของตนเองขึ้นมาอย่างมั่นคงแล้วก็ได้ ในการนี้จึงเป็นความจำเป็นอย่างยิ่งที่เรา
จะต้องทราบว่า “ชีวิตจิตใจ” ของคนแต่ละกลุ่มอยู่ที่ไหน อะไรบ้างเป็นสิ่งที่รักและหวงแหน
หรือเป็นสิ่งที่มีความค่าต่อชีวิตของเขาเราก็ควรทราบเอาไว้ และพยายามละเว้นกระทำการอันมี
ลักษณะเป็นการลบหลู่ดูหมิ่นต่อสิ่งเหล่านั้น พยายาม ๆ ก็คือว่า เราควรจะเข้าใจประเพณีของคน
แต่ละกลุ่มหรือแต่ละท้องถิ่นที่เราจะเข้าไปติดต่อด้วย การไม่สนใจหรือไม่เข้าใจต่อประเพณีของ
แต่ละท้องถิ่น อาจทำให้เราประพฤติด่วนอันนำความเกลียดชังหรือความเป็นปฏิปักษ์มาสู่เราและ
การปฏิบัติงานของเราได้

มีตัวอย่างอยู่เรื่องหนึ่งซึ่งเกิดขึ้นในอเมริกา คือ ครูสาวชาวอเมริกันคนหนึ่งซึ่งมีหน้าที่
สอนหนังสือให้กับเด็กชาวอินเดียนแดงในเขตสงวนหรือนิคมของอินเดียนแดงแห่งหนึ่ง ได้มีนัก
มานุษยวิทยาคนหนึ่งถามเธอว่า “เธอมีความรู้สึกอย่างไรบ้างเกี่ยวกับเด็ก ๆ ชาวอินเดียนแดง

เหล่านั้น” เธอตอบว่า “ บางครั้งรู้สึกว่าการที่เด็กพวกนั้นมีความเฉลียวฉลาดพอ ๆ กับเด็กชาวอเมริกัน
ทั่ว ๆ ไป แต่บางครั้งก็ปรากฏว่าเด็ก ๆ เหล่านั้นโง่อย่างบัดซบ” นักมานุษยวิทยาผู้นั้นถามต่อไป
ว่า “ มีกรณีอะไรบ้างที่คุณเห็นว่าเด็กเหล่านั้นโง่อย่างบัดซบ” ครูสาวคนนั้นจึงเล่าให้ฟังว่ามีอยู่
คนหนึ่งเธอจัดให้มีการวิ่งแข่งกันขึ้นในหมู่เด็ก ๆ นักเรียนชาวอินเดียนแดง เธอได้บอกให้เด็ก
ผู้ชายคนหนึ่งออกไปเดินรากับเด็กผู้หญิงอายุรุ่นราวคราวเดียวกันคนหนึ่ง แต่เจ้าเด็กผู้ชายคนนั้น
กลับเฉยและมองดูเธอด้วยสายตาอันตื้นตึง - ซึ่งการกระทำเช่นนั้นเธอไม่เข้าใจและเห็นว่าเป็น
เรื่องที่โง่เขลามาก นักมานุษยวิทยาผู้นั้นจึงถามต่อไปอีกว่า “ คุณทราบหรือเปล่าว่าเด็กผู้หญิง
กับเด็กผู้ชายคนนั้นเป็นญาติพี่น้องกันหรือเป็นแค่เพียงเพื่อนกัน?” เธอตอบว่า “ เธอไม่ทราบแต่
ถึงจะเป็นพี่น้องกันหรือไม่ก็ไม่เห็นจะแปลกอะไร” นักมานุษยวิทยาคนนั้นจึงย้อนถามเธอว่า “ ถ้า
สมมติว่ามีใครคนหนึ่งมาขอร้องให้คุณเข้าไปหลบนอนกับพี่ชายร่วมสายโลหิตของคุณ คุณจะคิด
ว่าเจ้าหมอนั้นเป็นคนอย่างไร?” ครูสาวคนนั้นหน้าแดงทันที บ่นอุบอิบสองสามคำแล้วรีบเดิน
หนีไป

มีประเพณีของชาวอินเดียนแดงบางเผ่าที่ห้ามญาติพี่น้องที่เป็นคนต่างเพศกันและเนือต้อง
ตัวกัน เพราะถือว่าการกระทำดังกล่าวเป็นความผิดอย่างร้ายแรงเช่นเดียวกับการที่พี่น้องร่วมสาย
โลหิตเดียวกันร่วมสัมพันธ์ทางเพศกันในสังคมตะวันตกทีเดียว คุณครูสาวในอุทราหรณ์เรื่องนี้อาจ
มีเจตนาดีที่จะให้ลูกศิษย์ของตัวสนุกสนานกัน แต่ความไม่เข้าใจต่อธรรมเนียมประเพณีของ
ท้องถิ่น ทำให้ตนต้องทำความผิดไปอย่างร้ายแรง ฉะนั้น การศึกษาและพยายามเข้าใจประเพณี
ของท้องถิ่น หรือของกลุ่มคนที่เราไปติดต่อด้วย จึงเป็นข้อสำคัญประการแรก

ประการที่สอง เราจะต้องพยายามพัฒนาซึ่งวิธีการติดต่อสื่อสารที่ได้ผล การติด
ต่อสื่อสาร (Communication) ในที่นี้หมายถึงวิธีการทุกอย่างที่สามารถจะทำให้บุคคลสองฝ่ายซึ่ง
ประสงค์จะถ่ายทอด “ ข่าว ” ให้แก่กันได้สามารถถ่ายทอดข่าวนั้นได้อย่างถูกต้องตรงตามความ
หมายเดิม นับตั้งแต่การใช้กริยาท่าทาง หรือภาษาใบ้ ภาษาพูด การใช้สื่อมวลชน อย่างเช่น
วิทยุ หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์ รวมตลอดถึงการใช้อักษรเผยแพร่ต่าง ๆ ด้วย สำหรับข้าราชการ
ที่มึนหน้าติดต่อกับประชาชนอยู่แล้ว วิธีการติดต่อสื่อสารที่หลักเดิมไม่ว่าอันใดก็จะเป็น

ภาษาพูดเป็นส่วนใหญ่ การที่เราสามารถพูดให้คนอื่นเข้าใจในสิ่งที่เราต้องการจะพูดนั้น จึงนับได้ว่าเป็นเทคนิคที่สำคัญมากประการหนึ่งในการติดต่อกับประชาชน ในการนี้ เราจำเป็นต้องระลึกไว้เสมอว่า พื้นฐานทางความเข้าใจของคนเรานั้นมีอยู่แตกต่างกันอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการอยู่ใน “กลุ่ม” ที่แตกต่างกันออกไป อย่างเช่น ชาวไร่ชาวนาซึ่งตามปกติมีการศึกษาศัมัยใหม่น้อย ถ้าเราพูดด้วยภาษาสูงๆ หรือใช้ศัพท์แสงมาก ๆ เขาอาจจะไม่เข้าใจก็ได้ อีกประการหนึ่งพึงระลึกไว้ด้วยว่า แต่ละท้องถิ่นมักจะมีภาษาของตนซึ่งบางแห่งก็ผิดเพี้ยนหรือแตกต่างไปจากภาษากลางเป็นอันมาก อย่างเช่นคำว่า “รำ” ทางภาคเหนือ นั้น หากได้หมายถึงการรำละครอย่างที่เราเข้าใจไม่เช่นนั้นเป็นต้น ฉะนั้น ถ้าเราจะสามารถเรียนรู้และเข้าใจหรือสามารถพูดภาษาท้องถิ่นได้ ก็จะเป็นการเพิ่มความง่ายให้แก่การติดต่อสื่อสารระหว่างข้าราชการกับประชาชนได้ดียิ่งขึ้น การที่เราจะสันนิษฐานว่าคนไทยทุกคนต้องรู้และเข้าใจภาษาไทยกลางได้ก็นั้น อาจจะเป็นการที่เกินความจริงมากอยู่ในปัจจุบันนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับราษฎรในชนบทที่มีอายุกลางคนขึ้นไปแล้วมีอยู่เป็นอันมากที่ไม่มีโอกาสได้เข้าโรงเรียนเขียนอ่านแบบเด็กสมัยปัจจุบัน ฉะนั้น การที่เราสามารถเข้าใจภาษาท้องถิ่นได้จึงเป็นของจำเป็นอย่างหนึ่ง

ประการที่สาม ในกลุ่มคนแต่ละกลุ่มหรือแต่ละหมู่บ้านเป็นของแน่ที่จะต้องมีคนที่มีลักษณะเป็นหัวหน้าคนหรือเป็นผู้นำอยู่เสมอมากบ้างน้อยบ้างแล้วแต่ลักษณะของกลุ่มหรือสังคม สำหรับในสังคมชนบทของไทยเรา ผู้นำในท้องถิ่นเท่าที่พอจะมองเห็น ๆ กันอยู่บ้างก็มักจะได้แก่บุคคลสี่ประเภทด้วยกัน คือ พระภิกษุสงฆ์ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และครู นอกจากนั้นก็อาจจะมีบุคคลอื่น ๆ อีกบ้าง การติดต่อสื่อสารจะเป็นไปได้ง่ายยิ่งขึ้นหากเราสามารถ “เข้าถึง” บุคคลชั้น “ผู้นำ” ได้เสียก่อน เพราะหากว่าผู้นำสามารถเข้าใจเราได้แล้ว ถ้าเรามีปัญหาอะไรต่อไปบรรดาท่าน “ผู้นำ” เหล่านั้นย่อมจะช่วยแก้ไขให้เราได้บ้าง นอกจากนั้น ราษฎรโดยทั่วไป มักจะนิยมหรือเชื่อถือผู้นำของเขาอยู่แล้ว ฉะนั้นสิ่งใดที่ “ผู้นำ” ของเขาแนะนำหรือส่งเสริม เขาก็มักจะปฏิบัติตาม การรู้จักใช้ “บารมี” ของผู้นำซึ่งในการนี้จึงเป็นของสำคัญประการหนึ่ง

ประการสุดท้ายที่ข้าราชการควรจะทำก็คือ การสร้างซึ่ง ทัศนะร่วมกัน (shared image) ระหว่างราษฎรกับรัฐบาล คือ พยายามชักจูงให้ราษฎรหรือประชาชนเห็นร่วมกับรัฐบาลหรือทางราชการในการปฏิบัติราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อที่ราษฎรหรือประชาชนจะได้ให้ความร่วมมือ

ช่วยเหลือแก่ทางราชการ ในการนี้ ข้าราชการจะต้องพยายามแสดงให้เห็นว่าการปฏิบัติราชการ ของตนนั้นจะเป็นผลอำนวยประโยชน์ให้แก่ราษฎรเองในที่สุด หรืออีกนัยหนึ่งราษฎรคือจุดประสงค์ขั้นสุดท้ายของการบริหารราชการ หากว่าข้าราชการสามารถสร้างความเชื่อถือในตัวข้าราชการให้เกิดขึ้นแก่ราษฎรได้แล้ว การที่จะชักจูงให้ราษฎรมีทัศนคติร่วมกับทางราชการก็จะเป็นไปได้โดยไม่ยากนัก

หลักการและแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่กล่าวมาแล้วข้างต้นเป็นส่วนหนึ่ง ซึ่งเชื่อว่าจะช่วยให้เราเข้าใจหรือ “เข้าถึง” ประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ทว่าเป็นส่วนหนึ่งก็เพราะว่า ยังมีหลักการและรายละเอียดทางการปฏิบัติอีกมากที่ไม่ได้กล่าวถึงในที่นี้ เพราะเห็นว่าออกจะสลับซับซ้อนและพิสดารเกินไป อย่างเช่น ทฤษฎีต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับบุคลิกภาพของคน เป็นต้น การศึกษาและทำความเข้าใจในเรื่องของคนนั้น เป็นสิ่งที่มนุษย์สนใจศึกษากันมานานมานานตั้งแต่ครั้งโบราณกาลแล้ว แต่ผลที่ได้รับ ยังไม่ก้าวหน้าเท่าที่ควร ทั้งนี้เพราะว่ามีตัวแปร (Variables) ที่เราไม่อาจควบคุมได้อีกมาก อย่างไรก็ตาม ถ้าเรายังมีความอดทนและพยายามจะเข้าใจซึ่งกันและกันอยู่เสมอแล้ว การขัดแย้งกันโดยเปิดเผยก็คงจะลดน้อยลงไปเรื่อย ๆ □

เย็บปกแข็งรวมเล่ม

วารสารข้าราชการ ปี ๒๕๐๘ และปีก่อน ๆ

ค่าเย็บปก ๑๓.๐๐ บาท

ค่าส่งกลับทางไปรษณีย์ ๔.๕๐ บาท

ส่งไปเย็บได้ที่บริการสวัสดิการ ก.พ.

สำนักงาน ก.พ. ในพระบรมมหาราชวัง พระนคร

ส่งเงินในนามผู้จัดการวารสารข้าราชการ ส่งจ่ายที่ ป.ณ. หน้าพระลาน

กฎหมาย

กฎ ก.พ.

ฉบับที่ ๕๒๓ (พ.ศ. ๒๕๐๑)

ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๙๗
ว่าด้วยการเทียบตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นในกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๙๗ ก.พ. ออกกฎ ก.พ. ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎ ก.พ. นี้ให้ ใช้บังคับแก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๔๔๗ (พ.ศ. ๒๕๐๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๙๗

ข้อ ๓ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้กำหนดเทียบกับตำแหน่งข้าราชการพลเรือน และให้กำหนดตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	เทียบกับตำแหน่ง	เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
พนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมจัตวา	เสมียนพนักงาน	
ช่างจัตวา	”	
พนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมตรี	ประจำแผนก	
ช่างตรี	”	
ช่างภาพตรี	”	
ช่างศิลป์ตรี	”	
นายช่างตรี	”	
นายช่างศิลป์ตรี	”	
นิติกรตรี	”	
นักบัญชีตรี	”	
นักสถิติตรี	”	
นักวิทยาศาสตร์ตรี	”	
บรรณารักษ์ตรี	”	
สถาปนิกตรี	”	
พนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมตรี	หัวหน้าแผนก	
พนักงานภาษาต่างประเทศโท	”	

ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	เทียบกับตำแหน่ง	เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
นายช่างโท	หัวหน้าแผนก	
นายช่างศิลปโท	”	
นักบัญชีโท	”	
นักวิทยาศาสตร์โท	”	
พนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมเอก	หัวหน้ากอง	
นายช่างเอก	”	
เลขานุการกรม	”	สำนักงานเลขานุการกรม ในฐานะ หัวหน้ากอง
นายช่างพิเศษ	ผู้อำนวยการกอง	

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๐๘

(ลงชื่อ) จอมพล ถ. กิตติขจร

นายกรัฐมนตรี ประธาน ก.พ.

หมายเหตุ กฎนี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๘๒ ตอนที่ ๑๐๔ วันที่ ๑ ธ.ค. ๒๕๐๘

ภฏ ก.พ.

ฉบับที่ ๕๒๔ (พ.ศ. ๒๕๐๘)

ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๙๗

ว่าด้วยการเทียบตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นในกรมสหกรณ์ที่ดิน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๙๗ ก.พ. ออกกฎ ก.พ. ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎ ก.พ. นี้ให้ใช้บังคับแก่กรมสหกรณ์ที่ดิน กระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๔๔๘ (พ.ศ. ๒๕๐๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๙๗

ข้อ ๓ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้กำหนดเทียบกับตำแหน่งข้าราชการพลเรือน และให้กำหนดตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	เทียบกับตำแหน่ง	เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
พนักงานسكرรวมจัตวา	เสมียนพนักงาน	
พนักงานบัญชีจัตวา	"	
ช่างจัตวา	"	
ช่างศิลปจัตวา	"	
พยาบาลจัตวา	"	
พนักงานสหกรณ์ที่ดินตรี	ประจำแผนก	
ช่างตรี	"	
ช่างภาพตรี	"	
นายช่างตรี	"	
นักسكرรวมตรี	"	
นักสหกรณ์ที่ดินตรี	"	
เศรษฐกรตรี	"	
สถาปนิกตรี	"	
พนักงานสหกรณ์ที่ดินโท	หัวหน้าแผนก	
พนักงานสหกรณ์ที่ดินโท หัวหน้าหน่วย	"	หน่วยสหกรณ์ที่ดิน ในฐานะหัวหน้าแผนก
ช่างโท	"	
นายช่างโท	"	
นักสหกรณ์ที่ดินโท	"	
บุคลการโท	"	
สถาปนิกโท	"	
พนักงานสหกรณ์ที่ดินเอก	หัวหน้ากอง	
ช่างเอก	"	
นายช่างเอก	"	
เลขานุการกรม	"	สำนักงานเลขานุการกรม ในฐานะหัวหน้ากอง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๐๘

(ลงชื่อ) จอมพล ถ. กิตติขจร

นายกรัฐมนตรี ประธาน ก.พ.

หมายเหตุ กฎนี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๘๒ ตอนที่ ๓๐๔ วันที่ ๑ ธ.ค. ๒๕๐๘

กฎ ก.พ.

ฉบับที่ ๕๒๕ (พ.ศ. ๒๕๐๗)

ออกตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๘๗
ว่าด้วยการเทียบตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นในกระทรวง ทบวง กรม ฝ่ายพลเรือน

ข้อ ๑ กฎ ก.พ. นี้ให้ใช้บังคับแก่กระทรวง ทบวง กรม ฝ่ายพลเรือน

แต่ถ้ามีกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเทียบตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น ในส่วนราชการใดไว้โดยเฉพาะ ก็ให้เป็นไปตามกฎ ก.พ. นั้น และถ้าในกฎ ก.พ. นั้นมิได้ระบุข้อความไว้เป็นอย่างอื่น ก็ให้ใช้กฎ ก.พ. นี้บังคับ

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๒๑๖ (พ.ศ. ๒๕๐๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๘๗

ข้อ ๓ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้กำหนดเทียบกับตำแหน่งข้าราชการพลเรือน และให้กำหนดตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	เทียบกับตำแหน่ง	เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
ครูอัตรา	เสมียนพนักงาน	
ครูใหญ่อัตรา	”	โรงเรียน ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าหัวหน้าแผนก
ช่างเครื่องยนต์อัตรา	”	
ช่างเครื่องเรืออัตรา	”	
ช่างอัตรา	”	
ช่างภาพอัตรา	”	
ช่างศิลป์อัตรา	”	
ทันตอนามัยอัตรา	”	
นายท้ายเรืออัตรา	”	
บรรณารักษ์อัตรา	”	
ผู้ช่วยครูใหญ่อัตรา	”	
ผู้ช่วยพยาบาลอัตรา	”	
พนักงานเกษตรอัตรา	”	
พนักงานกลสิกรรมอัตรา	”	
พนักงานการเงินอัตรา	”	
พนักงานชลประทานอัตรา	”	
พนักงานดูแลเงินอัตรา	”	

ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	เทียบกับตำแหน่ง	เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
พนักงานบัญชีจัดวา	เสมียนพนักงาน	
พนักงานพิมพ์ดีดจัดวา	"	
พนักงานพัสดุจัดวา	"	
พนักงานวิทยาศาสตร์จัดวา	"	
พนักงานวิทยุจัดวา	"	
พนักงานสหกรณ์จัดวา	"	
พยาบาลจัดวา	"	
โภชนาการจัดวา	"	
ศิลปินจัดวา	"	
ครู	ประจำแผนก	
ครูพยาบาล	"	
ครูใหญ่	"	โรงเรียน ในฐานะหัวหน้าส่วน ราชการที่ต่ำกว่าหัวหน้าแผนก
ช่าง	"	
ช่างภาพ	"	
ช่างวิทยุ	"	
ช่างศิลป์	"	
ทันตแพทย์	"	
ทันตอนามัย	"	
นักเกม	"	
นักบัญชี	"	
นักวิจัย	"	
นักวิชาการป่าไม้	"	
นักวิทยาศาสตร์	"	
นักสถิติ	"	
นักสหกรณ์	"	
นักสังคมสงเคราะห์	"	
นายช่าง	"	
นายช่างศิลป์	"	
นิติกร	"	
บรรณารักษ์	"	
ผู้ช่วยครูใหญ่	ประจำแผนก	
ผู้ช่วยพยาบาล	"	

ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	เทียบกับตำแหน่ง	เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
พนักงานเกษตรตรี	ประจำแผนก	
พนักงานกลสิกรรมตรี	”	
พนักงานการเงินตรี	”	
พนักงานการต่างประเทศตรี	”	
พนักงานชลเลขตรี	”	
พนักงานคูเงินตรี	”	
พนักงานตรวจบัญชีตรี	”	
พนักงานบัญชีตรี	”	
พนักงานพัสดุตรี	”	
พนักงานภาษาต่างประเทศตรี	”	
พนักงานวิทยาศาสตร์ตรี	”	
พนักงานวิทยุตรี	”	
พนักงานสถิติตรี	”	
พนักงานสหกรณ์ตรี	”	
พยาบาลตรี	”	
เภสัชกรตรี	”	
โภชนาการตรี	”	
วิทยาการตรี	”	
เศรษฐกรตรี	”	
ศิลปินตรี	”	
ศึกษานิเทศก์ตรี	”	
สถาปนิกตรี	”	
อนุศาสนาจารย์ตรี	”	
อาจารย์ตรี	”	
อาจารย์ประจำตรี	”	
อาจารย์ผู้ช่วยตรี	”	
ครูโท	หัวหน้าแผนก	
ครูพยาบาลโท	”	
ครูใหญ่โท	”	โรงเรียน ในฐานะหัวหน้า แผนก
ช่างโท	”	

ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	เทียบกับตำแหน่ง	เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
ช่างภาพโท	หัวหน้าแผนก	
ช่างวิทยุโท	"	
ช่างศิลป์โท	"	
ทันตแพทย์โท	"	
ทันตอนามัยโท	"	
นักเกษตรโท	"	
นักบัญชีโท	"	
นักวิจัยโท	"	
นักวิชาการป่าไม้โท	"	
นักวิทยาศาสตร์โท	"	
นักสถิติโท	"	
นักสหกรณ์โท	"	
นักสังคมสงเคราะห์โท	"	
นายช่างโท	"	
นายช่างศิลป์โท	"	
นายแพทย์โท	"	
นิติกรโท	"	
บรรณารักษ์โท	"	
บุคคหกรโท	"	
ผู้ช่วยครูใหญ่โท	"	
ผู้ช่วยหัวหน้ากอง	"	
ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่	"	
พนักงานเกษตรโท	"	
พนักงานกลสิกรรมโท	"	
พนักงานการเงินโท	"	
พนักงานการค้าต่างประเทศโท	"	
พนักงานชลประทานโท	"	
พนักงานคูเงินโท	"	
พนักงานตรวจบัญชีโท	"	
พนักงานบัญชีโท	"	
พนักงานพัสดุโท	"	
พนักงานภาษาต่างประเทศโท	"	
พนักงานวิทยาศาสตร์โท	"	

ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	เทียบกับตำแหน่ง	เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
พนักงานวิทยุโท	หัวหน้าแผนก	
พนักงานสถิติโท	”	
พนักงานสหกรณ์โท	”	
พยาบาลโท	”	
เภสัชกรโท	”	
โภชนากรโท	”	
วิทยาการโท	”	
เศรษฐกรโท	”	
ศิลปินโท	”	
ศึกษานิเทศก์โท	”	
สถาปนิกโท	”	
หัวหน้าธุรการโท	”	
อนุศาสนาจารย์โท	”	
อาจารย์โท	”	
อาจารย์ประจำโท	”	
อาจารย์ผู้ช่วยโท	”	
ครูพยาบาลเอก	หัวหน้ากอง	
ครูใหญ่เอก	”	โรงเรียน ในฐานะหัวหน้ากอง
ช่างเอก	”	
ช่างศิลป์เอก	”	
ทันตแพทย์เอก	”	
นักเกษตรเอก	”	
นักบัญชีเอก	”	
นักวิจัยเอก	”	
นักวิชาการป่าไม้เอก	”	
นักวิทยาศาสตร์เอก	”	
นักสถิติเอก	”	
นักสหกรณ์เอก	”	
นักสังคมสงเคราะห์เอก	”	
นายช่างเอก	”	
นายช่างศิลป์เอก	”	
นายแพทย์เอก	”	
นิติกรเอก	”	

ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น	เทียบกับตำแหน่ง	เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
บรรณาธิการเอก	หัวหน้ากอง	
บุคลากรเอก	"	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง	"	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัย	"	
ผู้ช่วยอธิบดี	"	
ผู้ตรวจราชการกรม	"	
ผู้อำนวยการวิทยาลัย	"	วิทยาลัย ในฐานะหัวหน้ากอง
พนักงานสถิติกรมเอก	"	
พนักงานการเงินเอก	"	
พนักงานการต่างประเทศเอก	"	
พนักงานตรวจบัญชีเอก	"	
พนักงานบัญชีเอก	"	
พนักงานพัสดุเอก	"	
พนักงานวิทยาศาสตร์เอก	"	
พนักงานสหกรณ์เอก	"	
เภสัชกรเอก	"	
โภชนาการเอก	"	
เลขานุการกรม	"	สำนักงานเลขานุการกรม ในฐานะหัวหน้ากอง
วิทยาการเอก	"	
เศรษฐกรเอก	"	
ศิลปินเอก	"	
ศึกษานิเทศก์เอก	"	
สถาปนิกเอก	"	
อาจารย์เอก	"	
อาจารย์ประจำเอก	"	
อาจารย์ผู้ช่วยเอก	"	
อาจารย์ใหญ่	"	โรงเรียน ในฐานะหัวหน้ากอง
นักเกษตรพิเศษ	ผู้อำนวยการกอง	
นักวิจัยพิเศษ	"	
นักวิทยาศาสตร์พิเศษ	"	
นักสถิติพิเศษ	"	

<u>ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น</u>	<u>เทียบกับตำแหน่ง</u>	<u>เป็นตำแหน่งผู้บังคับบัญชา</u>
นายช่างพิเศษ	ผู้อำนวยการกอง	
นายแพทย์พิเศษผู้อำนวยการโรงพยาบาล	„	โรงพยาบาล ในฐานะผู้อำนวยการ
นิติกรพิเศษ	„	
รองศาสตราจารย์	„	
วิทยากรพิเศษ	„	
เศรษฐกรพิเศษ	„	
ศึกษานิเทศก์พิเศษ	„	
สถาปนิกพิเศษ	„	
อาจารย์ชั้นพิเศษ	„	
นายช่างใหญ่	รองอธิบดี	
นายแพทย์ใหญ่	„	
ผู้ตรวจราชการกระทรวง (ชั้น ๒)	„	
ศาสตราจารย์	„	
ผู้ตรวจราชการกระทรวง (ชั้น ๑)	อธิบดี	

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๐๘

(ลงชื่อ) จอมพล ถ. กิตติขจร

นายกรัฐมนตรี ประธาน ก.พ.

หมายเหตุ กฎนี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๘๒ ตอนที่ ๑๐๔ วันที่ ๑ ธ.ค. ๒๕๐๘

ระเบียบ

ที่ สร ๐๕๐๓/ว. ๘๑

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๐๘

เรื่อง การจ่ายเงินค่าพาหนะเหมาจ่าย
เวียน (เวียน กระทรวง ทบวง กรม)

กระทรวงการคลังเสนอว่า ในปัจจุบันนี้ได้มีส่วนราชการหลายแห่งขอขี้นตัวข้าราชการจากส่วนราชการหนึ่งไปช่วยปฏิบัติงานอีกทางส่วนราชการหนึ่งอยู่เป็นจำนวนมาก ทำให้เกิดมีการเบิกจ่ายค่าพาหนะเหมาจ่ายกันขึ้นอย่างกว้างขวาง โดยส่วนราชการที่ขี้นตัวได้ขออนุมัติคณะรัฐมนตรีหรือกระทรวงการคลังจ่ายค่าพาหนะเหมาจ่ายเป็นราย ๆ ไป เนื่องจากการเบิกจ่ายเงินในลักษณะเช่นนี้ ยังไม่มีระเบียบหรือหลักเกณฑ์วางไว้เป็นการแน่นอน กระทรวงการคลังเห็นสมควรวางหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน ค่าพาหนะเหมาจ่าย แก่ข้าราชการที่ถูกขี้นตัวไปช่วยปฏิบัติงานต่างส่วนราชการ เพื่อให้การปฏิบัติในเรื่องนี้เป็นไปในแนวเดียวกัน และได้เสนอหลักเกณฑ์ไปเพื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณา

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๐๘ ลงมติเห็นชอบด้วยตามที่กระทรวงการคลังเสนอ และให้กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าพาหนะเหมาจ่ายแก่ข้าราชการที่ถูกขี้นตัวไปช่วยปฏิบัติงานต่างส่วนราชการดังต่อไปนี้

๑. ผู้ที่จะได้รับค่าพาหนะเหมาจ่าย จะต้องอยู่ในเกณฑ์ ดังนี้

๑.๑ ต้องได้รับคำสั่งจากเจ้าสังกัดให้ไปปฏิบัติงานต่างสำนักงาน ซึ่งตามข้อเท็จจริงจะต้องมีการจ่ายค่าพาหนะในการเดินทางไปปฏิบัติงานนั้น

๑.๒ ขณะไปช่วยปฏิบัติงานทางส่วนราชการอื่นก็ยังคงต้องมีหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติงานอยู่ทางสังกัดเดิมด้วย มิใช่ไปปฏิบัติงานทางส่วนราชการที่ขี้นตัวตลอดทั้งวัน และ

๑.๓ ต้องมีวันไปปฏิบัติงานต่างสำนักงานเดือนหนึ่งไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๒. ค่าพาหนะเหมาจ่ายให้จ่ายจากงบประมาณของส่วนราชการที่ขี้นตัวไป

๓. อัตราค่าพาหนะเหมาจ่าย ให้เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

๓.๑ ข้าราชการตั้งแต่ชั้นเอกหรือเทียบเท่าขึ้นไป เดือนละ ๓๐๐ บาท

๓.๒ ข้าราชการชั้นโทหรือเทียบเท่า เดือนละ ๒๕๐ บาท

๓.๓ ข้าราชการชั้นตรีหรือเทียบเท่า เดือนละ ๒๐๐ บาท

๓.๔ ข้าราชการชั้นจตุรหรือเทียบเท่า เดือนละ ๑๕๐ บาท

๔. การจ่ายเงินค่าพาหนะเหมาจ่ายตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการที่ขี้นตัวไป พิจารณาสั่งจ่ายได้ตามความจำเป็น

๕. การจ่ายเงินค่าพาหนะเหมาจ่าย นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ให้ส่วนราชการที่ขี้นตัวไปขอทำ ความตกลงกับกระทรวงการคลังก่อนเป็นราย ๆ ไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๐๘ เป็นต้นไป

จึงขอขึ้นบัญชีมา เพื่อดำเนินการต่อไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) มนูญ บริสุทธี
(นายมนูญ บริสุทธี)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติกรรม

๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๐๘

เรื่อง การเบิกเบี่ยงเส้นทางให้แก่ข้าราชการ
เรี่ยน (เวียนกระทรวง ทบวง กรม)

เดิมกระทรวงพัฒนาการแห่งชาติรายงานว่า กรมชลประทานได้สั่งให้ข้าราชการของกรมซึ่งเดินทางไปปฏิบัติงานตามโครงการก่อสร้างต่าง ๆ ในระยะก่อสร้าง ได้รับเบี่ยงเส้นทางทั้งฝ่ายช่าง ฝ่ายธุรการ การเงิน และการบัญชี การพัสดุ ครั้นเมื่อกำหนดหนึ่งปี กรมชลประทานยังมีความจำเป็นให้ข้าราชการเหล่านั้นอยู่ปฏิบัติงานต่อไปอีก จึงได้ขออนุมัติกระทรวงการคลังขอย้ายเบี่ยงเส้นทางต่ออีกหนึ่งปี แต่ได้รับตอบจากกระทรวงการคลังว่า เจ้าหน้าที่ในกรณีนี้ปฏิบัติงานอยู่ในลักษณะประจำที่ จึงไม่อาจอนุมัติให้เบิกค่าเบี่ยงเส้นทางเกินกว่าหนึ่งปีได้ และว่าข้าราชการซึ่งกรมชลประทานส่งไปปฏิบัติงานตามโครงการก่อสร้าง และให้ได้รับเบี่ยงเส้นทาง ก็ได้รับการทักท้วงจากคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าเป็นการไปช่วยราชการ ให้ได้รับเบี่ยงเส้นทางเพียงครั้งเดียว นอกจากนี้หากข้าราชการผู้ใดเบิกเงินเดือนทางคลังจังหวัดที่ตนปฏิบัติงานก่อสร้าง คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินก็ทักท้วง โดยถือว่า เป็นข้าราชการประจำอยู่ที่โครงการชลประทานนั้น จะเบิกเบี่ยงเส้นทางไม่ได้ กรมชลประทานจึงขออนุมัติให้ข้าราชการที่กรมได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานก่อสร้าง ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายช่าง ฝ่ายธุรการ การเงิน การบัญชี การพัสดุ ฯลฯ ได้รับ

๑. ได้รับเบี่ยงเส้นทางตลอดไป จนกว่าการก่อสร้างจะเสร็จเฉพาะวันทำงาน และไม่มีสิทธิได้รับค่าอาหารทำการล่วงเวลาอีก

๒. ให้ข้าราชการฝ่ายธุรการ การเงิน การบัญชี การพัสดุ แพทย์ หรืออื่นใด ซึ่งประกอบเป็นทีมในการออกไปปฏิบัติงานก่อสร้าง ได้รับเบี่ยงเส้นทางเต็มอัตรา ไม่ให้ได้รับครั้งหนึ่ง

๓. ให้ข้าราชการที่ไปปฏิบัติงานก่อสร้างที่จังหวัดใดก็ตาม และกรมชลประทานได้ขอโอนเงินเดือนไปตั้งจ่ายทางคลังจังหวัดนั้น มีสิทธิได้รับเบี่ยงเส้นทาง โดยไม่ถือว่าเป็นการปฏิบัติงานประจำ ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้พิจารณาแล้ว ลงมติให้กระทรวงการคลังรับเป็นเจ้าของเรื่องเชิญผู้แทนกระทรวงกลาโหม กระทรวงมหาดไทย สำนักงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน กรมชลประทาน และการพลังงานแห่งชาติมาร่วมกันพิจารณา

บัดนี้ กระทรวงการคลังรายงานว่า ได้ร่วมพิจารณาเรื่องนี้กับผู้แทนกระทรวง ทบวง กรม ดังกล่าวแล้ว เห็นว่า

๑. การเบิกเบี่ยงเส้นทางไปราชการ กรณีงานก่อสร้างโครงการกรมชลประทานแม้จะมีระยะเวลายาว แต่ตามลักษณะเป็นงานชั่วคราว เพราะเมื่อการก่อสร้างเสร็จ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะต้องเดินทางกลับยังสำนักงานปกติ หรือต้องไปปฏิบัติงานก่อสร้างตามโครงการอื่นต่อไป ที่ประชุมจึงเห็นว่า กรณีเช่นนี้จึงอยู่ในเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังจะพิจารณาให้เจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงานในด้านก่อสร้างเบิกเบี่ยงเส้นทางได้จนกว่างานก่อสร้างจะแล้วเสร็จ แต่โดยที่ มาตรา ๑๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางกำหนดว่า การเบิกค่าเบี่ยงเส้นทางให้เบียดติดต่อกันได้เป็นเวลาไม่เกินคราวละหนึ่งปี หากมีความจำเป็น จะต้องเบิกเกินกำหนดนี้ ให้เจ้ากระทรวงขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังก่อน ฉะนั้น ในทางปฏิบัติกรมชลประทานจะดำเนินการขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังเพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว

๒. สำหรับการเบิกเบี่ยงเส้นทางไปราชการเกินกว่า ๑ ปี ของส่วนราชการอื่น ถ้ากรณีเหมือนอย่าง กรมชลประทาน กระทรวงการคลังก็จะพิจารณาขยายเวลาให้เช่นเดียวกัน

สารบัญ
กฎหมาย ระเบียบ พ.ศ. ๒๕๐๘

พระราชบัญญัติ

<u>เรื่อง</u>	<u>วารสาร ฯ ฉบับที่</u>	<u>เดือน</u>	<u>หน้า</u>
ปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๐๘	12	ธันวาคม	(๓)
ระเบียบการนับเวลาราชการที่คุรุ ฯ พ.ศ. ๒๕๐๘	12	„	(๒)
โอนกิจการบริหารของกรมประชาสงเคราะห์ ฯ ไปเป็นของกรมแรงงาน	12	„	(๓)

พระราชกฤษฎีกา

<u>เรื่อง</u>	<u>วารสาร ฯ ฉบับที่</u>	<u>เดือน</u>	<u>หน้า</u>
แบ่งส่วน ฯ กรมการขนส่งทางบก	4	เมษายน	(๓)
„ ฯ สำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรีและสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข	5	พฤษภาคม	(๓)
„ ฯ กรมเจ้าท่า	5	„	(๓)
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๐๘	6	มิถุนายน	(๓)
แบ่งส่วน ฯ กรมการบินพาณิชย์	8	สิงหาคม	(๓)
„ ฯ กรมตำรวจ	8	„	(๒)
การจ่ายเงินเดือนระหว่างลาของข้าราชการ ฯ ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๐๘	9	กันยายน	(๓)
แบ่งส่วน ฯ กองทัพบก กองบัญชาการทหารสูงสุด	9	„	(๒)

ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี

<u>เรื่อง</u>	<u>วารสาร ฯ ฉบับที่</u>	<u>เดือน</u>	<u>หน้า</u>
แบ่งส่วน ฯ สำนักงานสภาพความมั่นคงแห่งชาติ	10	ตุลาคม	(๓)
กฎสำนักนายกรัฐมนตรี ฉบับที่ ๕ ฯ ออกตามความใน พ.ร.บ. เครื่องแบบข้าราชการฝ่ายพลเรือน	11	พฤศจิกายน	(๓)
ระเบียบการลาของข้าราชการอัยการ	11	„	(๗)

กฎ ก.พ.

ฉบับที่	ว่าด้วย	วารสาร ฯ ฉบับที่	เดือน	หน้า
๔๖๐	การบรรจุผู้ได้ประกาศนียบัตรสำรวจจำแนกที่ดิน	1	มกราคม	(๓)
๔๖๑	การเทียบตำแหน่ง ฯ ในสำนักงานปลัด-พัฒนาการแห่งชาติ	1	„	(๒)
๔๖๒	„ ในกรมการพัฒนาชุมชน	1	„	(๔)
๔๖๓	„ ในสำนักงานสภาการศึกษาแห่งชาติ	1	„	(๕)
๔๖๔	„ ในกรมบัญชีสหกรณ์	1	„	(๖)
๔๖๕	„ ในกรมสรรพากร	1	„	(๗)
๔๖๖	„ ในกรมวิชาการ	1	„	(๓๐)
๔๖๗	„ ในกรมบัญชีกลาง	1	„	(๓๑)
๔๖๘	„ ในกรมสหกรณ์พาณิชย์และชนกิจ	1	„	(๓๒)
๔๖๙	„ ในมหาวิทยาลัยศิลปากร	1	„	(๓๔)
๔๗๐	การบรรจุผู้ได้ประกาศนียบัตรวิชาอุดมศึกษา	1	„	(๓๕)
๔๗๑	การเทียบตำแหน่ง ฯ ในสำนักงานสถิติแห่งชาติ	1	„	(๓๖)
๔๗๒	„ ในกรมสรรพสามิต	1	„	(๓๗)
๔๗๓	„ ในกระทรวงการต่างประเทศ	3	มีนาคม	(๓)
๔๗๔	„ ในกรมธนารักษ์	3	„	(๓)
๔๗๕	„ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	4	เมษายน	(๓)
๔๗๖	„ ในกรมราชทัณฑ์	4	„	(๔)
๔๗๗	„ ในสำนักงานปลัด-อุตสาหกรรม	4	„	(๗)
๔๗๘	„ ในกรมการแพทย์	5	พฤษภาคม	(๕)
๔๗๙	„ ในสำนักงานผังเมือง	5	„	(๗)
๔๘๐	„ ในสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ	5	„	(๘)
๔๘๑	„ ในสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจ ฯ	5	„	(๘)
๔๘๒	„ ในกรมประชาสัมพันธ์	5	„	(๓๐)
๔๘๓	„ ในกรมเจ้าท่า	5	„	(๓๓)

ฉบับที่	ว่าด้วย	วารสาร ฯ ฉบับที่	เดือน	หน้า
๔๘๔	การเทียบตำแหน่ง ฯ ในกรมโรงงานอุตสาหกรรม	5	„	(๓๕)
๔๘๕	„ ในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง	5	„	(๓๗)
๔๘๖	„ ในสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	6	มิถุนายน	(๕)
๔๘๗	„ ในกรมวิทยาศาสตร์	6	„	(๖)
๔๘๘	„ ในสำนักงาน ก.ส.อ.	6	„	(๗)
๔๘๙	„ ในสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจแห่งชาติ	6	„	(๘)
๔๙๐	การบรรจุผู้ได้รับประกาศนียบัตรเปรียญธรรม	6	„	(๙)
๔๙๑	การเทียบตำแหน่ง ฯ ในสำนักงานสภาการศึกษาแห่งชาติ	6	„	(๓๐)
๔๙๒	การบรรจุผู้ได้ปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ	6	„	(๓๓)
๔๙๓	„ „ „	6	„	(๓๕)
๔๙๔	การเทียบตำแหน่ง ฯ ในกรมการศาสนา	7	กรกฎาคม	(๓)
๔๙๕	„ ในสำนักงานพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ	7	„	(๒)
๔๙๖	„ ในกรมทางหลวง	7	„	(๓)
๔๙๗	„ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	7	„	(๕)
๔๙๘	„ ในกรมอาชีวศึกษา	7	„	(๗)
๔๙๙	„ ในกรมชลประทาน	8	สิงหาคม	(๓๘)
๕๐๐	„ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	9	กันยายน	(๗)
๕๐๑	„ ในราชบัณฑิตยสถาน	9	„	(๘)
๕๐๒	„ ในกรมปศุสัตว์	9	„	(๙)
๕๐๓	„ ในสำนักทำเนียบนายกรัฐมนตรี	10	ตุลาคม	(๒)
๕๐๔	„ ในกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์	10	„	(๓)
๕๐๕	„ ในกรมศิลปากร	10	„	(๔)
๕๐๖	„ ในกรมประชาสัมพันธ์	10	„	(๖)
๕๐๗	„ ในกรมการขนส่งทางบก	10	„	(๘)
๕๐๘	การบรรจุผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ	10	„	(๓๐)
๕๐๙	การเทียบตำแหน่ง ฯ ในกรมสรรพสามิต	10	„	(๓๓)

<u>ฉบับที่</u>	<u>ว่าด้วย</u>	<u>วารสาร ฯ ฉบับที่</u>	<u>เดือน</u>	<u>หน้า</u>
๕๓๐	การเทียบตำแหน่ง ฯ ในมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์	10	„	(๓๓)
๕๓๑	„ ในสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม	10	„	(๓๖)
๕๓๒	„ ในสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตร	10	„	(๓๗)
๕๓๓	การบรรจุผู้ชำนาญการฝ่ายเดินเรือหรือฝ่ายช่างกล	11	พฤศจิกายน	(๖)
๕๓๔	การเทียบตำแหน่ง ฯ ในกรมอนามัย	12	ธันวาคม	(๕)
๕๓๕	„ ในกรมการข้าว	12	„	(๗)
๕๓๖	„ ในกรมทางหลวง	12	„	(๓๐)
๕๓๗	„ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	12	„	(๓๒)
๕๓๘	„ ในสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจ ฯ	12	„	(๓๔)
๕๓๙	„ ในกรมการขนส่ง	12	„	(๓๖)
๕๔๐	„ ในกรมการพัฒนาชุมชน	12	„	(๓๗)
๕๔๑	„ ในสำนักงานปลัดกระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ	12	„	(๓๘)
๕๔๒	„ ในกรมบัญชีกลาง	12	„	(๔๓)

ระเบียบ

<u>เรื่อง</u>	<u>วารสาร ฯ ฉบับที่</u>	<u>เดือน</u>	<u>หน้า</u>
หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก ฯ ตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๒๙ เพิ่มเติม	2	กุมภาพันธ์	(๓)
ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยทุนเล่าเรียนหลวง พ.ศ. ๒๕๐๘	3	มีนาคม	(๕)

มติคณะรัฐมนตรี

<u>เรื่อง</u>	<u>วารสาร ฯ ฉบับที่</u>	<u>เดือน</u>	<u>หน้า</u>
ที่ ว. ๓ ล.ว. ๖ ม.ค. ๐๘	2	กุมภาพันธ์	(๓)
ที่ ว. ๒ ล.ว. ๖ ม.ค. ๐๘			
ที่ ว. ๓ ล.ว. ๗ ม.ค. ๐๘	2	„	(๔)
ที่ ว. ๓ ล.ว. ๗ ม.ค. ๐๘	2	„	(๔)

	เรื่อง	วารสาร ๖ ฉบับที่	เดือน	หน้า
ที่ ร. ๔	เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุตรของข้าราชการ			
ล.ร. ๓๓ ม.ค. ๐๗	ที่ประจำในต่างประเทศ	2	กุมภาพันธ์	(๕)
ที่ ร. ๕	ขอความร่วมมือให้รายงานแผนปฏิบัติ			
ล.ร. ๓๓ ม.ค. ๐๗	งานประจำปี ๖	2	,,	(๗)
ที่ ร. ๖	การหยุดพักผ่อนประจำปีของข้าราชการ	2	,,	(๓๔)
ล.ร. ๓๓ ม.ค. ๐๗				
ที่ ร. ๗	การเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการต่าง ๆ	3	มีนาคม	(๗)
ล.ร. ๒๗ ม.ค. ๐๗				
ที่ ร. ๓๔	การพิมพ์หนังสือและแบบพิมพ์			
ล.ร. ๓๗ ก.พ. ๐๗	ของทางราชการ	4	เมษายน	(๗)
ที่ ร. ๓๕	ขอความร่วมมือให้รายงานแผนงาน			
ล.ร. ๒๔ ก.พ. ๐๗	ประจำปี	4	,,	(๓๐)
ที่ ร. ๒๒	ข้อกำหนดอัตราเงินเดือนตำแหน่ง			
ล.ร. ๓๗ มี.ค. ๐๗	รองอธิบดี	5	พฤษภาคม	(๓๗)
ที่ ร. ๒๔	การหยุดพักร้อนประจำปีของข้าราชการ	5	,,	(๓๗)
ล.ร. ๒๔ มี.ค. ๐๗				
ที่ ร. ๒๗	การไปศึกษาและดูงานของข้าราชการ ๖	6	มิถุนายน	(๒๐)
ล.ร. ๗ เม.ย. ๐๗				
ที่ ร. ๓๓	อำนาจของรัฐมนตรีช่วยว่าการ ๖	7	กรกฎาคม	(๗)
ล.ร. ๓๗ พ.ค. ๐๗				
ที่ ร. ๓๔	การจ้างผู้ที่มีอายุเกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์			
ล.ร. ๓๗ พ.ค. ๐๗	รับราชการ	7	,,	(๗)
ที่ ร. ๓๗	การให้พนักงานหรือลูกจ้างขององค์การรัฐบาล			
ล.ร. ๗ มิ.ย. ๐๗	หรือรัฐวิสาหกิจพ้นหรือออกจากราชการ	7	,,	(๓๐)
ที่ ร. ๓๗	การรับจ่ายเงินตามงบประมาณปี ๒๕๐๗	8	สิงหาคม	(๒๒)
ล.ร. ๓๐ มิ.ย. ๐๗				
ที่ ร. ๔๕	การจ้างพิมพ์หนังสือและแบบพิมพ์			
ล.ร. ๓ ก.ค. ๐๗	ของทางราชการ	9	กันยายน	(๓๒)

ณ

	เรื่อง	วารสาร ฯ ฉบับที่	เดือน	หน้า
ที่ ร. ๔๗	ระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้าง ของส่วนราชการ ฯ	9	กันยายน	(๓๔)
ล.ร. ๓ ค.ค. ๐๗				
ที่ ร. ๕๓	การตั้งงบประมาณค่าธรรมเนียม ฯ	10	ตุลาคม	(๓๗)
ล.ร. ๒๐ ค.ค. ๐๗				
ที่ ร. ๖๖	การตั้งให้ลูกจ้างออกจากราชการ	10	,,	(๔๐)
ล.ร. ๘ ก.ย. ๐๗				
ที่ ร. ๕๐	รัฐมนตรีเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ	11	พฤศจิกายน	(๔)
ล.ร. ๓๗ ค.ค. ๐๗				
ที่ ร. ๕๗	การจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ ฯ	11	,,	(๓๐)
ล.ร. ๒๗ ค.ค. ๐๗				
ที่ ร. ๖๓	การจ่ายเงินค่ารับรองชาวต่างประเทศ	11	,,	(๓๓)
ล.ร. ๗ ก.ย. ๐๗				
ที่ ร. ๗๓	การถือหุ้นในบริษัทต่าง ๆ ของรัฐบาล	11	,,	(๓๒)
ล.ร. ๓๐ ก.ย. ๐๗				
ที่ ร. ๗๒	ตำแหน่งผู้อำนวยราชการของ ฯ	11	,,	(๓๒)
ล.ร. ๓๐ ก.ย. ๐๗				
ที่ ร. ๗๓	การออกแบบก่อสร้างและเงินค่าจ้าง การออกแบบก่อสร้าง	11	,,	(๓๕)
ล.ร. ๓ ค.ค. ๐๗				
ที่ ร. ๗๘	ข้าราชการลาไปศึกษา ณ ต่างประเทศ	12	ธันวาคม	(๒๓)
ล.ร. ๒๗ ค.ค. ๐๗				
ที่ ร. ๘๐	อนุมัติให้องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ ได้รับสิทธิบางประการ	12	,,	(๒๔)
ล.ร. ๒๗ ค.ค. ๐๗				

มติ ก.พ.

	เรื่อง	วารสาร ฯ ฉบับที่	เดือน	หน้า
ที่ ร. ๓๒	การอนุญาตให้ข้าราชการลาไปศึกษา ฯ	1	มกราคม	(๒๐)
ล.ร. ๒๕ พ.ย. ๐๗				
ที่ ร. ๓	การขึ้นอัตราค่าส่งลงโทษต่อ นายกรัฐมนตรี	2	กุมภาพันธ์	(๓๕)
ล.ร. ๓๓ ม.ค. ๐๗				

ข

เรื่อง	วารสาร ฯ ฉบับที่	เดือน	หน้า
ที่ ร. ๒ ล.ร. ๑๒ ก.พ. ๐๘	การสั่งให้ข้าราชการออกจากราชการ	3	มีนาคม (๘)
ที่ ร. ๓ ล.ร. ๑ มี.ค. ๐๘	การขออนุมัติให้ส่วนราชการใช้บรรจุ ผู้ได้ ป. ประโยคอาชีวศึกษาชั้นสูง ฯ	4	เมษายน (๑๓)
ที่ ร. ๔ ล.ร. ๘ มี.ค. ๐๘	การขอลาศึกษาต่อของข้าราชการลา ฯ	4	,, (๑๖)
ที่ ร. ๕ ล.ร. ๘ มี.ค. ๐๘	ขอความร่วมมือสำรวจข้าราชการที่มี อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์	4	,, (๑๗)
ที่ ร. ๖ ล.ร. ๒๑ เม.ย. ๐๘	เทียบประกาศนียบัตรของวิทยาลัยโทรคมนาคม เท่ากับประกาศนียบัตรของวิทยาลัยเทคนิค	5	พฤษภาคม (๒๐)
ที่ ร. ๗ ล.ร. ๒๔ พ.ค. ๐๘	การบรรจุผู้ได้ปริญญาหรือประกาศนียบัตร วิชาชีพ	6	มิถุนายน (๒๒)
ที่ ร. ๘ ล.ร. ๒๗ พ.ค. ๐๘	ทางปฏิบัติตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๔๘๓	6	,, (๒๔)
ที่ ร. ๘ ล.ร. ๗ มิ.ย. ๐๘	หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก ตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๔๘๒	7	กรกฎาคม (๓๒)
ที่ ร. ๑๓ ล.ร. ๒๗ ก.ย. ๐๘	การรายงานการลงโทษ ฯ	11	พฤศจิกายน (๑๖)
ที่ ร. ๑๒ ล.ร. ๖ ต.ค. ๐๘	การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนวิสามัญชั่วคราว เพื่อทดลอง ฯ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ	11	,, (๑๖)
ที่ ร. ๑๓ ล.ร. ๖ ต.ค. ๐๘	การยุบถอนอัตราเงินเดือน	11	,, (๑๗)

ระเบียบกระทรวงการคลัง

<u>เรื่อง</u>	<u>วารสาร ฯ ฉบับที่</u>	<u>เดือน</u>	<u>หน้า</u>
การขอทำความตกลงเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล	1	มกราคม	(๒๓)
วิธีการเบิกเงินค่าใช้จ่ายค่าเบิกข้ามปีงบประมาณ	1	,,	(๒๔)

<u>เรื่อง</u>	<u>วารสาร ฯ ฉบับที่</u>	<u>เดือน</u>	<u>หน้า</u>
เงินสะสมของข้าราชการ	1	มกราคม	(๒๕)
การเบิกเงินเดือนทางส่วนราชการอื่น	1	,,	(๒๘)
การวางหลักเกณฑ์ควบคุมค่าใช้จ่ายงบประมาณโครงการเงินสมทบ	3	มีนาคม	(๘)
วิธีการเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุตรของข้าราชการ ต.ป.ท.	3	,,	(๓๒)
หลักเกณฑ์การเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ	7	กรกฎาคม	(๓๖)
การเบิก การทำงานเดือน การส่งใบสำคัญคู่จ่าย ฯ	7	,,	(๓๘)
การแสดงตนของผู้รับเบี้ยหวัดบ้านานาญ	7	,,	(๓๘)
การเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	8	สิงหาคม	(๒๓)
การจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภคของข้าราชการประจำในต่างประเทศ	9	กันยายน	(๓๖)
การจ่ายเงินรับรองประเภทค่าเครื่องตม	11	พฤศจิกายน	(๓๘)
การจ่ายเงินค่าอาหารทำการนอกเวลา	11	,,	(๒๐)

๓. กรณีผู้ไปช่วยราชการหรือรักษาการแทน มาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๐๘ กำหนดให้เบิกเบี้ยเลี้ยงเดินทางได้เต็มอัตราแล้ว ปัจจุบันปัญหาข้อนี้จึงหมดไป

๔. โดยนับเดียวกับข้อ ๑ ภาระงานก่อสร้างของกรมชลประทานอยู่ในลักษณะชั่วคราวก็มีสิทธิเบิกเบี้ยเลี้ยงเดินทางได้ แม้จะได้โอนเงินเดือนไปส่งจ่ายทางที่ทำการ (คลังจังหวัด)

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๐๘ ลงมติเห็นชอบด้วย และให้ปฏิบัติตามที่เสนอมาได้

จึงขอขึ้นบัญชีมา เพื่อถือปฏิบัติต่อไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) มนูญ บริสุทธี

(นามมนูญ บริสุทธี)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติกรรม

ความมาก

ที่ สร ๐๕๐๑/ว. ๘๓

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๐๘

เรื่อง การส่งข้าราชการไปศึกษา ดูงาน ณ ต่างประเทศ

เรียน (เวเรียนกระทรวง ทบวง กรม)

ด้วยกระทรวงเกษตรได้หารือไปว่า ได้อนุมัติให้ข้าราชการไปศึกษา ดูงาน ณ ต่างประเทศ โดยทุนของต่างประเทศ เมื่อครบกำหนดแล้วจะให้ไปศึกษา ดูงานต่อ โดยขอใช้เงินฝากค่าที่พักสัตว์ของกรมปศุสัตว์ซึ่งฝากไว้กับกระทรวงการคลัง จะต้องนำเสนอละครรัฐมนตรีพิจารณาตามนัยหนังสือ ที่ น.ว. ๑๐๔/๒๕๐๔ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๐๔ ก่อนหรือว่าอยู่ในอำนาจของรัฐมนตรีเจ้ากระทรวง ที่จะอนุมัติให้ตามนัยหนังสือ ที่ น.ว. ๑๔๖/๒๕๐๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๐๐ ซึ่งกระทรวงเกษตรเห็นว่า การอนุมัติด้วยบุคคลดังกล่าว โดยใช้เงินฝากค่าที่พักสัตว์ซึ่งไม่ใช่เงินงบประมาณ น่าจะอยู่ในอำนาจของรัฐมนตรีเจ้ากระทรวงที่จะอนุมัติได้ตามนัยหนังสือที่ น.ว. ๑๔๖/๒๕๐๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๐๐ จึงขอเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๐๘ ลงมติว่า การไปฝึกงาน การไปดูงานในต่างประเทศ ที่ต้องขออนุมัติคณะรัฐมนตรีตามหนังสือที่ น.ว. ๑๐๔/๒๕๐๔ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๐๔ นั้น หมายความว่า การไปฝึกงาน การไปดูงาน ที่ต้องใช้เงินงบประมาณแผ่นดินเท่านั้น ส่วนการไปฝึกงาน ดูงานในต่างประเทศ ที่ไม่ใช่เงินงบประมาณแผ่นดินนั้น รัฐมนตรีเจ้ากระทรวงคงพิจารณาอนุมัติไปได้ตามหนังสือ ที่ น.ว. ๑๔๖/๒๕๐๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๐๐

จึงขอขึ้นบัญชีมา

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) มนูญ บริสุทธี

(นามมนูญ บริสุทธี)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองกลาง

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๐๘

เรื่อง ระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในโรงเรียน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๘
เรียน (เวียนกระทรวง ทบวง กรม)

อ้างถึง หนังสือที่ น.ว. ๕๖/๒๕๐๖ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๐๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาระเบียบดังกล่าวข้างต้น

ตามที่ได้อพยพมติคณะรัฐมนตรีเห็นชอบด้วยกับระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในโรงเรียน พ.ศ. ๒๕๐๖ และให้ถือเป็นระเบียบปฏิบัติต่อไปได้นั้น

ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๐๘ คณะรัฐมนตรีได้พิจารณา เรื่อง การส่งเสริมสวัสดิการแก่ข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับค่าเล่าเรียนและค่าบำรุงการศึกษาของบุตร แล้วลงมติเห็นชอบด้วยความเห็นของคณะกรรมการสงเคราะห์ข้าราชการผู้มีรายได้น้อยที่เห็นควรให้ข้าราชการที่มีรายได้ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท ได้รับการช่วยเหลือให้เบิกได้ตามจำนวนที่จ่ายจริง ซึ่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ขอให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแก้ไขระเบียบในเรื่องนี้เสนอมาเพื่อดำเนินการต่อไปแล้ว

บัดนี้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีรายงาน ว่า กระทรวงการคลังได้ยกร่างระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในโรงเรียน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๘ ตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวเสร็จแล้ว และกรรมการสงเคราะห์ข้าราชการผู้มีรายได้น้อยทุกท่านได้พิจารณาเห็นชอบด้วย สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจึงได้เสนอมาเพื่อดำเนินการ ซึ่งท่านนายกรัฐมนตรีได้ลงนามในระเบียบดังกล่าวแล้ว ดังสำเนาที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงขอขึ้นย่นมา เพื่อถือปฏิบัติต่อไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง

(ลงชื่อ) มนูญ บริสุทธี

(นามมนูญ บริสุทธี)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติธรรม

(สำเนา)

ระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการ

ผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในโรงเรียน (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๐๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในโรงเรียน ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น คณะรัฐมนตรีจึงมีมติให้วางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในโรงเรียน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๘”

ข้อ ๒. ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ แห่งระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในโรงเรียน พ.ศ. ๒๕๐๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕. ข้าราชการผู้มีบุตรเข้าโรงเรียน เมื่อถึงคราวต้องชำระเงินบำรุงการศึกษาหรือเงินค่าธรรมเนียมอื่นๆ ให้ข้าราชการผู้นั้นจ่ายเงินไปก่อน แล้วนำใบเสร็จรับเงินของโรงเรียนมาขึ้นขอเบิกเงินต่อผู้บังคับบัญชาที่ตนสังกัด หรือต่อผู้เบิกบำนาญ เบี้ยหวัด แล้วแต่กรณี ได้ตามอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ข้าราชการซึ่งมีรายได้เดือนหนึ่งไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท ให้เบิกได้เท่ากับจำนวนเงินที่ต้องจ่ายไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ทั้งบิดาและมารดาเป็นข้าราชการ ถ้าคนใดคนหนึ่งมีรายได้เดือนหนึ่งเกินกว่า ๑,๒๐๐ บาท ให้เบิกได้ในอัตราตาม (๒) ทั้งนี้ ยกเว้นในกรณีที่บิดาและมารดาได้หย่าขาดจากกัน และบุตรนั้นอยู่ในความปกครองของข้าราชการฝ่ายซึ่งมีรายได้ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท

(๒) ข้าราชการซึ่งมีรายได้เดือนหนึ่งเกินกว่า ๑,๒๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒,๖๕๐ บาท ให้เบิกได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๓. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๐๘ เป็นต้นไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๐๘

(ลงชื่อ) จอมพล ถ. กิตติขจร
นายกรัฐมนตรี

ที่ สร ๐๕๐๓/ว. ๘๕

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๐๘

เรื่อง ระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๐๘

เรียน (เวียนกระทรวง ทรวง กรม)

อ้างถึง หนังสือ ที่ สร. ๐๕๐๓/ว. ๑๑ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๐๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาระเบียบดังกล่าวข้างต้น

ตามที่ ได้ยื่นยัมคิคณะรัฐมนตรีเห็นชอบด้วยกับระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๖ และให้ถือเป็นระเบียบปฏิบัติต่อไปได้ นั้น

ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๐๘ และวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๐๘ คณะรัฐมนตรีได้พิจารณาว่าระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่.....) พ.ศ..... รวม ๒ ฉบับ ซึ่งมีหลักการให้สถานพยาบาลของครูสุภาพเป็นสถานพยาบาลตามระเบียบการช่วยเหลือฯ กับให้ข้าราชการที่มีรายได้ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท เบิกค่ารักษาพยาบาลได้เต็มจำนวนที่จ่ายไป ทั้งนี้ รวมทั้งค่ายาในกรณีที่ไม่อาจซื้อจาก

สถานพยาบาลของทางราชการ แล้วลงมติเห็นชอบด้วย โดยให้รวมร่างระเบียบทั้ง ๒ ฉบับ เป็นฉบับเดียวกัน ซึ่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี และทำนายกรัฐมนตรีได้ลงนามในระเบียบดังกล่าวแล้ว ดังสำเนาที่ได้ส่งมาพร้อมนี้

จึงขอขึ้นชั้นมา เพื่อถือปฏิบัติต่อไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง

(ลงชื่อ) มนูญ บริสุทธ์
(นายมนูญ บริสุทธ์)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติธรรม

(สำเนา)

ระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการ

ผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวแก่การรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๐๘

โดยที่พิจารณาเห็นสมควรปรับปรุงระเบียบว่า ด้วยการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวแก่การรักษาพยาบาลให้เหมาะสมยิ่งขึ้น คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้วางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวแก่การรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๐๘”

ข้อ ๒. ให้ยกเลิกบทนิยามคำว่า “สถานพยาบาล” ในข้อ ๓ แห่งระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวแก่การรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๐๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“สถานพยาบาล” หมายความว่า โรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลของรัฐบาล องค์การของรัฐบาล หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น สภาวิชาชีพ และคุรุสภา

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ แห่งระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวแก่การรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๐๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕. ข้าราชการหรือครอบครัว ซึ่งได้รับการตรวจรักษาในสถานพยาบาลทั้งประเภทคนไข้ในและคนไข้นอก เมื่อข้าราชการได้จ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลให้แก่สถานพยาบาลไปแล้ว ให้นำใบเสร็จรับเงินของสถานพยาบาลมาขอเบิกค่าผู้บังคับบัญชาที่ตนสังกัดหรือต่อผู้เบิกเงินบำนาญ เบี้ยหวัด แล้วแต่กรณี

ในกรณีจำเป็นต้องซื้อยาจากร้านของเอกชน ที่ให้นำใบเสร็จรับเงินนั้นมาเบิกได้ แต่ต้องให้นายแพทย์ผู้รักษาหรือหัวหน้าผู้จ่ายยาของสถานพยาบาล แล้วแต่กรณี รับรองว่าห้องจำหน่ายยาของสถานพยาบาลนั้นปิดหรือไม่มีจำหน่าย การรับรองให้ทำตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด”

ข้อ ๔. ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๕ ทวิ แห่งระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๐๖

“ข้อ ๕ ทวิ ภายใต้บังคับแห่งข้อ ๕ ทริ การเบิกเงินช่วยเหลือเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามระเบียบนี้ ให้เบิกในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ข้าราชการซึ่งมีรายได้เดือนหนึ่งไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท ให้เบิกได้เต็มอัตราของเงินที่ได้จ่ายไปจริง ในกรณีที่คู่สมรสเป็นข้าราชการ ถ้าคนใดคนหนึ่งมีรายได้เดือนหนึ่งเกินกว่า ๑,๒๐๐ บาท ให้เบิกในอัตราตาม (๒)

(๒) สำหรับข้าราชการซึ่งมีรายได้เดือนหนึ่งเกิน ๑,๒๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒,๖๕๐ บาท ให้เบิกได้ถึงอัตราของเงินที่ได้จ่ายไปจริง

สำหรับยาที่ซื้อจากร้านเอกชน ถ้าปรากฏว่าราคาสูงกว่าราคามาตรฐานที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด ให้ใช้ราคามาตรฐานที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดเป็นเกณฑ์คำนวณ

ในกรณีที่ยาบางชนิดกระทรวงสาธารณสุขมิได้กำหนดราคามาตรฐาน ให้หัวหน้าสถานพยาบาลที่นายแพทย์ผู้สั่งประจำอยู่รับรองราคาเป็นราย ๆ”

ข้อ ๕. ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๕ ทริ แห่งระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๐๖

“ข้อ ๕. ทริ การเบิกเงินค่าห้องพิเศษให้เบิกในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ข้าราชการซึ่งมีรายได้เดือนหนึ่งไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท ให้เบิกได้ตามที่จ่ายจริง แต่ต้องไม่เกินราคาค่าห้องเดี่ยวต่ำสุดของสถานพยาบาลนั้น ๆ

(๒) ข้าราชการซึ่งมีรายได้เดือนหนึ่งเกิน ๑,๒๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒,๖๕๐ บาท ให้เบิกได้ถึงอัตราของเงินที่ได้จ่ายไปจริง”

ข้อ ๖. ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ แห่งระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๐๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗. ให้เป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาหรือผู้เบิกเงินบำนาญ เบี้ยหวัด แล้วแต่กรณี ที่จะพิจารณาว่าการขอเบิกเงินตามใบเสร็จรับเงินนั้นถูกต้องตามระเบียบหรือไม่ และจะจ่ายได้เพียงใด เพื่อเสนอผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินอนุมัติให้เบิก”

ข้อ ๗. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๐๘ เป็นต้นไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๐๘

จอมพล ถ. พิบิตจักร

นายกรัฐมนตรี

ใบรับรองรายการยาที่ไม่สามารถซื้อได้จากสถานพยาบาลของทางราชการ

โปรดทำเครื่องหมาย + ลงในช่อง ☐ พร้อมทั้งกรอกข้อความ

ข้าพเจ้า.....

แพทย์ผู้ทำการรักษา

☐

ประจำโรงพยาบาล

หัวหน้าผู้จ่ายยา

☐

ขอรับรองว่ารายการ

.....

.....

ตามใบรับเงิน

☐

ไม่สามารถซื้อได้ในโรงพยาบาล

ตามใบสั่งของแพทย์

☐

ไม่มียาจำหน่าย

☐

เนื่องจาก

ห้องจ่ายยาปิด

☐

ลงชื่อ.....

()

วันที่

ที่ สร ๐๕๐๓/ว. ๘๖

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๐๘

เรื่อง ระเบียบคำรักษาพยาบาลในท้องที่กันดาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๘

เรียน (เวียนกระทรวง ทบวง กรม)

อ้างถึง หนังสือ ที่ น.ว. ๘๑/๒๕๐๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๐๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาแบบร่างคำกล่าวข้างต้น

ตามที่ได้อธิบดีกรมการแพทย์เห็นชอบด้วยกับระเบียบคำรักษาพยาบาลในท้องที่กันดาร พ.ศ. ๒๕๐๖ และให้ถือเป็นระเบียบปฏิบัติต่อไป ความแจ้งอยู่แล้วนั้น

บัดนี้ กระทรวงการคลังแจ้งว่า ได้พิจารณาเห็นควรแก้ไขระเบียบคำรักษาพยาบาลในท้องที่กันดาร พ.ศ. ๒๕๐๖ ให้สอดคล้องกับระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้รับได้น้อยเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาลที่ได้แก้ไขใหม่ และได้เสนอร่างระเบียบคำรักษาพยาบาลในท้องที่กันดาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. มาเพื่อดำเนินการ

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๐๘ ลงมติเห็นชอบด้วย และให้ดำเนินการต่อไปได้ ซึ่งท่านนายกรัฐมนตรีได้ลงนามในระเบียบดังกล่าวแล้ว ดังสำเนาที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงขออภัยมา เพื่อถือปฏิบัติต่อไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) มนูญ บริสุทธี
(นายมนูญ บริสุทธี)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติธรรม

(สำเนา)

ระเบียบ

คำรักษาพยาบาลในท้องที่กันดาร (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๐๘

โดยที่เป็นการสมควรขยายขอบเขตการช่วยเหลือคำรักษาพยาบาลในท้องที่กันดาร พ.ศ. ๒๕๐๖ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น คณะรัฐมนตรีมีมติให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคำรักษาพยาบาลในท้องที่กันดาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๘”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๐๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในข้อ ๔. แห่งระเบียบข้าราชการพยาบาลในท้องที่กันตาร พ.ศ. ๒๕๐๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔. ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่รับราชการประจำอยู่ในเขตท้องที่กันตารมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสำหรับตนเองและครอบครัวที่ไปอยู่ร่วมด้วย ดังนี้

(๑) ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินช่วยค่ารักษาพยาบาล ตามระเบียบ การช่วยเหลือ ข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวแก่การรักษาพยาบาลอยู่แล้ว และมีรายได้เดือนหนึ่งไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท ให้ได้รับเงินช่วย ตามระเบียบนี้อีกส่วนหนึ่งในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่ารักษาพยาบาลตามใบเสร็จรับเงิน

(๒) ข้าราชการ และลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิได้รับเงินช่วยค่ารักษาพยาบาล ตามระเบียบการช่วยเหลือ ข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวแก่การรักษาพยาบาลอยู่แล้ว และมีรายได้เดือนหนึ่งเกินกว่า ๑,๒๐๐ บาทขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒,๖๕๐ บาท ให้ได้รับเงินช่วยตามระเบียบนี้อีกส่วนหนึ่งในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่ารักษาพยาบาลตามใบเสร็จรับเงิน

(๓) ข้าราชการและลูกจ้างประจำซึ่งไม่มีสิทธิได้รับเงินช่วย ตามระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการ ผู้มี รายได้น้อยเกี่ยวแก่การรักษาพยาบาล ให้ได้รับเงินช่วยตามระเบียบนี้ในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่ารักษาพยาบาลตามใบเสร็จรับเงิน”

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๐๘

จอมพล ถ. กิตติขจร

นายกรัฐมนตรี

ที่ สร ๐๕๐๓/ว. ๕๑

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๘ ธันวาคม ๒๕๐๘

เรื่อง การเบิกเงินช่วยค่ารักษาพยาบาลตามระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวแก่การรักษาพยาบาล
เรียน (เวียงกระทรวง ทบวง กรม)

ด้วยกระทรวงการคลังรายงานว่า มีข้าราชการได้รับทุน เอ.ไอ.เค. เพื่อไปศึกษา ณ สหรัฐอเมริกา และได้
คลอดบุตรในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ที่สหรัฐอเมริกานั้น ได้ยื่นขอเบิกเงินช่วยค่ารักษาพยาบาลเป็นจำนวนครั้งหนึ่งตาม
ระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวแก่การรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๐๖ ซึ่งกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว
มีความเห็นว่า เจตนารมณ์ของการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยตามระเบียบดังกล่าวมุ่งหมายให้การช่วยเหลือใน
กรณีที่ต้องเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลของทางราชการ ถ้าเป็นการเจ็บป่วยโดยกะทันหัน หรือมีเหตุอันสมควรก็อาจขอ

ตกลงกับกระทรวงการคลังเพื่อขอรับความช่วยเหลือในกรณีที่ต้องเข้ารับรักษาตัว ในสถานพยาบาลที่มีค่าใช้จ่ายของทางราชการได้ ซึ่งในกรณีหลังนี้ น่าจะมุ่งถึงกรณีการเจ็บป่วยกะทันหัน หรือกรณีเจ็บป่วยในประเทสไทยเท่านั้น และไม่น่าจะคลุมไปถึงกรณีที่ได้รับบาดเจ็บไปศึกษาอยู่ในต่างประเทศด้วย เพราะในกรณีเช่นนี้ ข้าราชการผู้นั้นไม่มีโอกาส ที่จะเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการได้เลย ไม่ว่ากรณีจะเป็นการเจ็บป่วยโดยกะทันหันหรือไม่ นอกจากนั้นแล้ว ถ้าให้ในกรณีเช่นนี้ก็ต้องให้ในกรณีข้าราชการลาไปศึกษา ณ ต่างประเทศด้วย ซึ่งรู้สึกล่าช้าจะไม่ชอบด้วยเหตุผล เพราะเป็นการที่ข้าราชการสมควรจะไปอยู่ต่างประเทศเอง อีกประการหนึ่งข้าราชการที่ประจำอยู่ ณ สถานทูตต่าง ๆ ในต่างประเทศก็มีระเบียบช่วยค่ารักษาพยาบาลไว้ต่างหาก อันเป็นการแสดงเจตนารมณ์ว่าระเบียบช่วยค่ารักษาพยาบาล ในกรณีข้าราชการผู้มีรายได้น้อยนั้นใช้เฉพาะภายในประเทศ มิฉะนั้นก็ไม่จำเป็นต้องมีระเบียบไว้ต่างหาก กระทรวงการคลังจึงขอให้คำแนะนำคณะรัฐมนตรีพิจารณาว่า ตามที่กระทรวงการคลังมีความเห็นว่า ระเบียบการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๐๖ นั้น มุ่งหมายจะช่วยเหลือเฉพาะกรณีข้าราชการหรือครอบครัว ข้าราชการเจ็บป่วย และเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลภายในประเทศเท่านั้น และไม่รวมถึงการช่วยเหลือในกรณีไปเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลในต่างประเทศ จะเป็นการถูกต้องหรือไม่

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๐๘ ลงมติว่า ความเห็นของกระทรวงการคลังถูกต้องแล้ว

จึงขอขึ้นย่นมา

ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง

(ลงชื่อ) มนูญ บริสุทธี
(นายมนูญ บริสุทธี)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติธรรม

ที่ สร ๑๐๐๗/ว. ๑๔

สำนักงาน ก.พ.

๑๔ ธันวาคม ๒๕๐๘

เรื่อง ข้าราชการลาไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ

เรียน (เวียนกระทรวง ทบวง กรม ต่าง ๆ)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ สร ๑๐๐๗/ว. ๑๒ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๐๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้งแนวทางปฏิบัติในการทำเรื่องขอร้องขอความช่วยเหลือจาก ก.พ. เกี่ยวกับเรื่องข้าราชการลาไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ ว่า ขอให้กรอกรายละเอียดตามแบบการขอลาไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ ของข้าราชการพลเรือนและตุลาการ ส่งไปเพื่อ ก.พ. พิจารณารายละ ๒๐ ชุด นั้น

บัดนี้ ก.พ. ได้ปรับปรุงวิธีการพิจารณาเรื่องข้าราชการลาไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศใหม่ ให้สะดวกรวดเร็ว
ยิ่งขึ้น ในการนี้ ไม่จำเป็นต้องใช้แบบการขอลาไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศของข้าราชการพลเรือนและตุลาการ หลาย
ชุดดังแต่ก่อน ฉะนั้น ต่อไปนี้ การขอทำความตกลงกับ ก.พ. เรื่องข้าราชการลาไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ ขอให้
ส่งแบบการขอลาไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศของข้าราชการพลเรือนและตุลาการดังกล่าว เพียงชุดเดียว ส่วนระเบียบ
ปฏิบัติอื่นๆ ตามหนังสือ ที่ สว ๑๐๐๗/ว. ๑๒ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๐๗ คงเป็นไปตามเดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดถือเป็นทางปฏิบัติต่อไป และโปรดแจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดทราบด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) พันเอก จินดา ณ สงขลา

(จินดา ณ สงขลา)

เลขาธิการ ก.พ.

กองนักเรียนต่างประเทศ

ที่ กค. ๐๕๐๒/๒๕๐๑๐

กระทรวงการคลัง

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๐๘

เรื่อง ระเบียบการช่วยเหลือค่าเล่าเรียนบุตรของข้าราชการในโรงเรียนเอกชน
เรียน เลขาธิการ ก.พ.

อ้างถึง คำสั่งแผนกคลังที่ ๑๕๖๓๘/๒๕๐๐ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๐๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบการช่วยเหลือค่าเล่าเรียนบุตรของข้าราชการในโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๐๘

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๐๘ ให้ขยายขอบเขตการช่วยเหลือข้าราชการผู้มีรายได้น้อยเกี่ยวกับเรื่องเงินช่วยค่าเล่าเรียนบุตรและเงินค่าบำรุงการศึกษา โดยให้ข้าราชการซึ่งมีรายได้เดือนหนึ่งไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือตามระเบียบเท่าจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง กระทรวงการคลังจึงเห็นควรยกเลิกคำสั่งแผนกคลังที่อ้างถึงนี้เสีย และได้วางระเบียบขึ้นใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดถือเป็นหลักปฏิบัติต่อไป.

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ) บุญมา วงศ์สวรรค์

(นายบุญมา วงศ์สวรรค์)

ปลัดกระทรวงการคลัง

กองระบบบัญชีและการคลัง

กรมบัญชีกลาง

ระเบียบการช่วยเหลือค่าเล่าเรียนบุตรของข้าราชการ ในโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๐๗

โดยที่เป็นการสมควรขยายขอบเขตการช่วยเหลือข้าราชการเกี่ยวกับค่าเล่าเรียนบุตรให้มากกว่าเดิม จึงให้ยกเลิกคำสั่งแผนกคลัง ที่ ๑๕๖๓๘/๒๔๐๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๔๐๐ และวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการช่วยเหลือค่าเล่าเรียนบุตร ของข้าราชการในโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๐๗”

ข้อ ๒. “ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการฝ่ายตุลาการ ข้าราชการฝ่ายอัยการ ข้าราชการทหาร ข้าราชการพลเรือนสังกัดกระทรวงกลาโหม ข้าราชการบำนาญ ข้าราชการเบี้ยหวัดกองหนุนตามข้อบังคับทหาร และลูกจ้างประจำของรัฐบาลซึ่งรับเงินค่าจ้างประจำตามอัตราที่กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่าย

“ค่าเล่าเรียน” หมายความว่า ค่าเล่าเรียนซึ่งโรงเรียนเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุญาตจากกระทรวงศึกษาธิการแล้ว ไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมอื่น ๆ หรือเงินอื่นใดที่โรงเรียนเรียกเก็บ

“โรงเรียนเอกชน” หมายความว่า โรงเรียนราษฎร์ตามพระราชบัญญัติโรงเรียนราษฎร์ พ.ศ. ๒๔๘๗ โดยเฉพาะประเภทโรงเรียนอนุบาล โรงเรียนประถมศึกษาสามัญศึกษา โรงเรียนมัธยมศึกษา โรงเรียนมัธยมวิสามัญศึกษา และโรงเรียนอาชีวศึกษาที่เปิดทำการสอนในเวลากลางวันตามปกติ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการกำหนดระเบียบให้ใช้สำหรับโรงเรียนรัฐบาลประเภทนั้น ๆ ในส่วนที่ว่าด้วยครู หลักสูตรการสอนหนังสือ และเครื่องใช้ในการเรียน

“บุตร” หมายความว่า บุตรที่ถูกต้องตามกฎหมายของข้าราชการ

“ปีการศึกษา” หมายความว่า ปีการศึกษาตั้งแต่เดือนพฤษภาคมของปีปฏิทินหนึ่งถึงเดือนมีนาคมของปีปฏิทินถัดไป

“รายได้” หมายความว่า เงินที่ได้รับจากรัฐบาลเป็นเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินบำนาญ เงินเบี้ยหวัด เงินประจำตำแหน่ง และเงินเพิ่มพิเศษรายเดือนต่าง ๆ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกันที่ข้าราชการได้รับในเดือนหนึ่ง ๆ รวมทั้งเงินรายเดือนที่เป็นทำนองเงินค่าจ้างด้วย

ข้อ ๓. ข้าราชการผู้ใดมีบุตรเข้าโรงเรียนเอกชน เมื่อถึงคราวต้องเสียค่าเล่าเรียน ให้ข้าราชการผู้นั้นจ่ายเงินไปก่อน แล้วนำใบเสร็จรับเงินค่าเล่าเรียนของโรงเรียนมาขอเบิกเงินต่อผู้บังคับบัญชาที่ตนสังกัดหรือต่อผู้เบิกบำนาญเบี้ยหวัด แล้วแต่กรณี ได้ตามอัตราดังต่อไปนี้

๑) ข้าราชการซึ่งมีรายได้เดือนหนึ่งไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท ให้เบิกได้เท่ากับจำนวนที่ได้จ่ายไปตามระเบียบนี้ แต่ต้องไม่สูงกว่าอัตราที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ในกรณีที่ทั้งบิดาและมารดาเป็นข้าราชการ ถ้าคนใดคนหนึ่งมีรายได้เดือนหนึ่งเกินกว่า ๑,๒๐๐ บาท ให้เบิกได้ในอัตราตาม (๒) ทั้งนี้ ยกเว้นในกรณีที่บิดาและมารดาได้หย่าขาดจากกัน และบุตรนั้นอยู่ในความปกครองของข้าราชการฝ่ายซึ่งมีรายได้ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท

๒) ข้าราชการซึ่งมีรายได้เดือนหนึ่งเกินกว่า ๑,๒๐๐ บาทขึ้นไป ให้เบิกได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนที่ได้จ่ายไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๔. ใบเสร็จรับเงินค่าเล่าเรียน จะต้องมีย่อและนามสกุลของนักเรียนผู้เสียเงินค่าเล่าเรียน แล้วให้ข้าราชการผู้เป็นบิดาหรือมารดาบันทึกรับรองประกอบใบเสร็จรับเงินนั้นว่า

- ก. เป็นบุตรที่ได้รับการช่วยเหลือตามระเบียบนี้
- ข. ได้จ่ายเงินค่าเล่าเรียนไปตามนั้นจริง
- ค. โรงเรียนนั้นเป็นโรงเรียนเอกชนตามระเบียบนี้
- ง. โรงเรียนนั้นตั้งอยู่ตำบล อำเภอ และจังหวัดใด
- จ. ขอรับเงินช่วยเหลือเป็นจำนวนครั้งหนึ่ง หรือเต็มจำนวนในใบเสร็จรับเงินนั้น
- ฉ. สำหรับผู้ที่ขอรับเงินช่วยเหลือเต็มจำนวน ให้ระบุด้วยว่า มีรายได้เดือนหนึ่งเท่าใด

ข้อ ๕. เมื่อบันทึกแล้วให้นำเสนอผู้บังคับบัญชาหรือผู้เบิกบานาญเบี้ยหวัด แล้วแต่กรณี เพื่อเสนอผู้มีอำนาจส่งจ่ายเงินอนุมัติให้เบิก

ข้อ ๖. ให้อยู่ในความรับผิดชอบและดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้เบิกบานาญ เบี้ยวหวัด แล้วแต่กรณี ที่จะพิจารณาว่าผู้นั้นสมควรจะได้รับเงินช่วยเหลือตามระเบียบนี้หรือไม่

ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๐๘ เป็นต้นไป

กระทรวงการคลัง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๐๘

(ลงนาม) เสริม วินิจญ์กุล

(นายเสริม วินิจญ์กุล)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

เฉลิม สิงหกุล

เครื่องหมายข้างบนนี้ คุณย่อมรู้ว่าหมายถึงอะไร ใคร
ไม่รู้ก็แย่ แต่มันเรื่องอะไรจึงมาสิงสถิตอยู่เหนือจักรราศีแห่ง
ความเรียงที่ผมจะร้อยต่อไปสำหรับปีใหม่ เรื่องนี้คิดเดี่ยว บ๊ทแล้ว
ผมเล่นพะหัวเสียยาวเพื่อยขนาดพิมพ์ดีด ๖๘ เกาะ ป็นสนลงมา
เหมือนกะคนอื่นเขาเสียที เพราะคนเราลองพิสดารกว่าใครๆเขา
ก็ทำอะไรแย่ แต่ก็ไม่ว่าให้มันสิ้นยังไ้เพราะของมันเคย เรื่องจะ
พูดจะเขียนกันสั้นๆ พอได้ความมันอีค้อค้อจะแตก เพื่อนฝูง
ต่างชวนทงหมดทมอยู่ยกให้ผมเป็นดาวดวงเด่นเลื่องช้อลือชา
นำคูอยู่

พูดก็พูดเถอะ เหมือนยี้เก๊ขเมาโง่งน ตอนจะออกโรง แรกๆ ก็ไม่กล้า ทำอีค้อค้อ
อายเหนียมมั่งนึ่ง เกียงกันไปเกียงกันมา พอถูกผลักดันประต้อออกไปแล้วประเดี๋ยวได้เรื่อง เลือ
งเล่นตามบทที่ชักซ้อมมาพักเดียวเท่านั้น พอเช้าชนมนเขียนก็ตะเบ็งเสียไม่ว่าเรื่องอะไรค้ออะไร
เท่านั้นยังไม่พอ ยังค้อไม่ยอมเข้าโรงชะด้วย เลือจะเหมาคนเดียวตลอดรายการ เพื่อนฝูงต้องเฮโล
ออกไปลากถูถูถูงักเข้าโรงมัดโคโลไว้กับเสาเรือนเพื่อปล่อยให้ตัวแสดงคนอื่นออกแสดงค้อไป
ผมก็เหมือนกัน พอคิดจะเขียนให้มันสั้นก็ไม่ว่าจะเขียนยังไ้ให้สั้นอย่างพอเหมาะพอใจเหมือนคน
อื่นเขา ก็เลยกาเครื่องหมาย x และ ✓ พรวดลงไปงั้นเอง ไม่มีอะไร.....อะ...มีช้ ไม่มีได้ร้...

การทดสอบหรือสอบเฉยๆ นี่มีหลายอย่างหลายวิธี แต่ที่ใช้กันอยู่แพร่หลายในสถาบัน
ต่างๆ ที่เป็น fashion อยู่ขณะนี้ค้อ แบบ “กา” เขามัญญูคดีพิทไทยไว้ว่า “ปรนัย” ภาษา
ฝรั่งกว่า objective เห็นจะต้องไม่อธิบายกันมาก เพราะคุณและผม หรืออย่างน้อยลูกของคุณ
และของผมนี่คงจะได้ถูกให้ “กา” มาแล้วด้วยกันทุกคน เครื่องหมายที่ให้กากค้อ ถ้าผิดหรือไม่ใช้
ก็ให้เขียน x ถ้าถูกหรือใช้ก็ให้เขียน ✓ ยังงี้ เป็นต้น คุณกับผมก็เล่นกลอนสด เพลงยาวมา
นานพอสมควรแล้ว ฉบับเริ่มต้นปี ๒๕๐๘ ก็มาลองบรรเลงเพลง “กา” ตามผมดูบ้างเป็นไ้ครับ

ผิด ถูก

- × ๓. ข้าราชการพลเรือนหมายความว่าบุคคลที่ได้รับเงินค่าจ้างเป็นรายเดือน
บุคคลต่อไปนี้เป็นข้าราชการพลเรือน
- × ๔. ผู้พิพากษาหัวหน้าศาล
- ✓ ๕. ผู้ว่าราชการจังหวัด
- × ๖. ปลัดเทศบาล
- × ๗. ครูโรงเรียนราษฎร์ที่รับรองวิทยฐานะ
- ✓ ๘. ครูโรงเรียนรัฐบาล
- × ๙. นายสถานีรถไฟ
- × ๑๐. ผู้บัญชาการทหารบก
- ✓ ๑๑. ผู้กำกับการตำรวจภูธร
- ✓ ๑๒. นายไปรษณีย์
- × ๑๓. ก.พ. ประกอบด้วยคณะรัฐมนตรีและอธิบดีกรมต่าง ๆ ร่วมกัน
- × ๑๔. กรรมการ ก.พ. จะอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับตำแหน่งของนายกรัฐมนตรี
- × ๑๕. เลขาธิการผู้แทนราษฎรทำหน้าที่เลขาธิการ ก.พ.
- × ๑๖. กรรมการ ก.พ. จะต้องมีการมาประชุมคราวหนึ่งไม่ต่ำกว่า ๒ ใน ๓ จึงบังคับได้
ประชุมได้
- × ๑๗. การลงคะแนนเสียงของกรรมการ ก.พ. ปกติให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก
ก.พ. มีหน้าที่ดังต่อไปนี้
- × ๑๘. ทำทะเบียนประวัติข้าราชการพลเรือน
- × ๑๙. กำหนดหลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันในโรงเรียนต่าง ๆ ของรัฐบาล
- × ๒๐. ติความและวินิจฉัยข้อขัดแย้งของสมาชิกสภานิติบัญญัติ
- ✓ ๒๑. ควบคุมดูแลให้การเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน
- × ๒๒. กำหนดอัตราค่าเล่าเรียนในโรงเรียนต่าง ๆ
- ✓ ๒๓. ดูแลและจัดการศึกษาของนักเรียนฝ่ายพลเรือนในต่างประเทศ
- ✓ ๒๔. ออกกฎ ก.พ. เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน

ผิด ถูก

- × ๒๓. อ.ก.พ. ของกระทรวง ทบวง กรม ฯลฯ ทำหน้าที่แทน ก.พ.
- ✓ ๒๔. ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน อ.ก.พ. จังหวัด
- × ๒๕. ชนของข้าราชการพลเรือนผู้ใด จะบอกตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนผู้นั้น
- ✓ ๒๖. ข้าราชการจะถือว่าลาออกจากราชการได้คือเมื่อผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตการลาออกได้สั่งอนุญาตแล้ว
- × ๒๗. ในฐานะเสมียนพนักงาน หัวหน้าแผนกของท่านเป็นผู้อนุญาตการลาออกของท่าน
- ✓ ๒๘. เมื่อข้าราชการผู้ใดหย่อนความสามารถด้วยเหตุใดอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือบกพร่องในหน้าที่ด้วยเหตุใด เจ้าสังกัดอาจพิจารณาให้ออกจากราชการได้
- ✓ ๒๙. ข้าราชการที่มีมลทินหรือมีหมองในกรณีที่ถูกสอบสวนว่าผิดวินัยอย่างร้ายแรงผู้บังคับบัญชาอาจสั่งให้ออกจากราชการได้เช่นกัน
- ✓ ๓๐. ผู้สมัครเข้าเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ต้องสอบแข่งขัน สอบคัดเลือกหรือคัดเลือก
- ✓ ๓๑. มาตรา ๔๔ แห่ง พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๙๗ กำหนดคุณสมบัติของข้าราชการพลเรือน
- ✓ ๓๒. ผู้สมัครต้องมีพินความรู้ตามมาตรา ๔๗ แห่ง พ.ร.บ. เดียวกันด้วย
- ✓ ๓๓. ผู้ที่เคยบกพร่องในศีลธรรมอันดีงามไม่สามารถเป็นข้าราชการพลเรือนได้ แต่ภายหลังกลับประพฤติดีก็สามารถเข้าเป็นข้าราชการพลเรือนได้
- ✓ ๓๔. ตำแหน่งข้าราชการบางตำแหน่งไม่อาจบรรจุสตรีเข้ารับราชการได้
- ✓ ๓๕. ผู้สอบแข่งขัน หรือ สอบคัดเลือกที่ได้คะแนนสูงมีสิทธิ์ที่จะได้บรรจุเข้ารับราชการก่อนผู้ได้คะแนนต่ำ
- × ๓๖. ผู้ว่าราชการจังหวัดไม่มีอำนาจบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการใด ๆ ได้ นอกจากกรมเจ้าสังกัดอนุญาต
- × ๓๗. ข้าราชการพลเรือนวิสามัญชั่วคราว กับข้าราชการพลเรือนวิสามัญ มีความหมายอย่างเดียวกัน
- ✓ ๓๘. ข้าราชการพลเรือนวิสามัญชั่วคราว ต้องทดลองปฏิบัติราชการเป็นเวลา ๖ - ๓๒ เดือนก่อน

ผิด ถูก

- ✓ ๓๘. ข้าราชการพลเรือนวิสามัญชั่วคราวอาจถูกสั่งให้ออกจากราชการได้
- ✓ ๔๐. ปกติข้าราชการพลเรือนชั้นจัตวา เลื่อนชั้นเป็นข้าราชการพลเรือนชั้นตรีได้ด้วย
การสอบแข่งขันในวิชาข้าราชการพลเรือนชั้นตรี
- ✓ ๔๑. การเลื่อนชั้นและอันดับเงินเดือน ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด
ใน กฎ ก.พ.
- ✓ ๔๒. ข้าราชการพลเรือนต้องรักษาวินัยโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ ผู้ใดฝ่าฝืนถือว่ากระทำผิด
- × ๔๓. ข้าราชการช่วยผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกผู้แทนราษฎรหาเสียง
- × ๔๔. ข้าราชการเป็นตัวแทนบริษัทประกันชีวิต
- × ๔๕. เล่นหรือเป็นเจ้ามือสลาकिनรวบ
- ✓ ๔๖. โทษผิดวินัยมี ๖ สถาน และโทษไล่ออกเป็นโทษที่หนักที่สุด
- × ๔๗. ข้าราชการประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงต้องลงโทษตัดเงินเดือน
- × ๔๘. ดุหมั่นเหี้ยมหยามหรือกดขี่ข่มเหงราษฎรเป็นโทษขนาดกลาง ควรลงโทษลดชั้น
เงินเดือน
- ✓ ๔๙. กรณีความผิดร้ายแรงตามมาตรา ๔๔ ผู้บังคับบัญชาตามกฎหมายจะต้องตั้ง
กรรมการอย่างน้อยสามนายขึ้นสอบสวน
- × ๕๐. กรรมการตามข้อ ๔๙ จะทำการสอบสวนเมื่อไรก็ได้
- ✓ ๕๑. ผู้บังคับบัญชาปกติไม่ลงโทษผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่ทำผิดวินัย ถือว่าผู้บังคับ
บัญชานั้นทำผิดวินัย
- × ๕๒. ผู้บังคับบัญชาหาเหตุกลั่นแกล้งผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา
- × ๕๓. ผู้บังคับบัญชาข่มขู่เงินเต็มยศ
- ✓ ๕๔. เต็มยศไม่ยอมให้ผู้บังคับบัญชาข่มขู่เงิน
- × ๕๕. เต็มยศข่มขู่เงินผู้บังคับบัญชา
- × ๕๖. ผู้บังคับบัญชาเอาเงินข้าราชการให้เต็มยศเพื่อหาผลประโยชน์แก่ราชการ
- ✓ ๕๗. ผู้ถูกลงโทษทางวินัยอาจจะยื่นอุทธรณ์การลงโทษได้
- × ๕๘. การอุทธรณ์ต้องทำภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันรับทราบคำสั่ง
- ✓ ๕๙. ปลัดกระทรวงเจ้าสังกัดเป็นผู้พิจารณาการอุทธรณ์ของข้าราชการที่ผู้ว่าราชการ
สั่งลงโทษ

ผิด ถูก

- ☒ ๖๐. การอุทธรณ์การลงโทษต่อพระมหากษัตริย์ต้องทำภายใน ๓๐ วัน
- ☒ ๖๑. คณะรัฐมนตรีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
- ☒ ๖๒. ประธาน ก.พ. เป็นผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ☒ ๖๓. กรรมการ ก.พ. ที่พ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอีกได้
- ☒ ๖๔. เลขาธิการ ก.พ. เป็น ก.พ. ด้วย
- ☒ ๖๕. ตำแหน่งเอกอัครราชทูตแต่งตั้งจากข้าราชการประจำต่างประเทศพิเศษได้อย่างเดียว
- ☒ ๖๖. ข้าราชการการเมืองออกจากราชการในกรณีเช่นเดียวกันกับข้าราชการประเภทอื่น
- ☒ ๖๗. การแต่งตั้งรัฐมนตรีว่าการออกจากตำแหน่งรัฐมนตรี จะต้องปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ
- ☒ ๖๘. การแต่งตั้งข้าราชการการเมืองในตำแหน่งที่ต่ำกว่ารัฐมนตรี ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดแต่งตั้งบุคคลซึ่งเห็นสมควรตามเหตุผลในทางการเมือง และเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญได้โดยได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี
- ☒ ๖๙. การเลื่อนข้าราชการชั้นตรชนเป็นชนโท จะเลื่อนโดยคัดเลือกก็ได้
- ☒ ๗๐. คณะรัฐมนตรีจะอนุมัติให้เลื่อนผู้เป็นข้าราชการพลเรือนชั้นเอกที่ยังเป็นชั้นเอกไม่ครบ ๓ ปี ขึ้นเป็นชั้นพิเศษก็ได้
- ☒ ๗๑. ละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อกันเป็นเวลานานเกินกว่า ๓๕ วัน อาจถูกลงโทษไล่ออกโดยไม่ต้องตั้งกรรมการสอบสวน
- ☒ ๗๒. โรคเท้าช้างเป็นโรคที่ขาดคุณสมบัติ
- ☒ ๗๓. ก.พ. เป็นผู้จัดสอบแข่งขันวิชาข้าราชการพลเรือนชั้นจตุราและชั้นตรี
- ☒ ๗๔. การเลื่อนข้าราชการผู้สอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนชั้นได้ ไม่จำเป็นจะต้องเลื่อนตามลำดับที่สอบได้เสมอไป
- ☒ ๗๕. ข้าราชการพลเรือนในพระองค์ได้แก่ผู้ซึ่งรับราชการในตำแหน่งในพระองค์พระมหากษัตริย์ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

เหนื่อยไหมครับ? ฉบับหน้าพบกันใหม่!

การบริหารมหาวิทยาลัยแห่งรัฐของเนเธอร์แลนด์
กับ
ปัญหาเรื่องการบริหารมหาวิทยาลัยแห่งรัฐของไทย
โดย
อุกร ชื่นกลิ่นรูป
(ต่อจากฉบับก่อน)

ปัญหาเรื่องการบริหารมหาวิทยาลัยแห่งรัฐของไทย

ระบบการบริหารของมหาวิทยาลัยแห่งรัฐของเรากับของเนเธอร์แลนด์ แตกต่างกันในส่วนที่สำคัญ ๆ คือ มหาวิทยาลัยแห่งรัฐของเขา (STATE UNIVERSITY) หมายถึงการที่รัฐบาลมอบเงินก้อนหนึ่งให้มหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงาน โดยมหาวิทยาลัยนั้น ๆ อาจหารายได้เพิ่มเติมอีก แล้วจะนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยได้ทันที โดยไม่ต้องไปขออนุมัติจากรัฐบาลอีก แต่มหาวิทยาลัยแห่งรัฐของเรา ต้องขออนุมัติการใช้จ่ายเงินทุกสแตงค์จากรัฐบาลเสียก่อน ไม่ว่ามหาวิทยาลัยจะทำสิ่งใด ต้องขออนุมัติจากรัฐบาลทุกเรื่องไป แม้กระทั่งการซื้อกระดาษชำระในห้องสุขา ทั้งนี้ เพราะมหาวิทยาลัยแห่งรัฐของเรามีฐานะเป็นทบวงการเมือง เทียบกรมในราชการ แต่ทบวงการเมืองอื่น ๆ เอง ก็ยังไม่มีผู้บังคับบัญชามากมายหลายคน เช่น มหาวิทยาลัย ดังจะยกตัวอย่างมาให้เห็นดังต่อไปนี้

(๑) สำนักนายกรัฐมนตรี โดย พ.ร.บ. โอนมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ไปสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และ พ.ร.บ. จัดระเบียบราชการสำนักนายกรัฐมนตรี มีผลทำให้งานราชการ

ต่าง ๆ ที่จะต้องติดต่อกับภายนอก หรือต้องขออนุมัติในระดับกระทรวง ขึ้นอยู่กับสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งมีปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นผู้บังคับบัญชา ในฐานะปลัด กระทรวง และ ๖๗ นายกรัฐมนตรี ในฐานะรัฐมนตรีเจ้าสังกัด

(๒) สภาการศึกษาแห่งชาติ โดย พ.ร.บ. สภาการศึกษาแห่งชาติ ตามมาตรา ๑๐ (๕) (๖) (๗) และ (๘) ให้สภาการศึกษาแห่งชาติมีหน้าที่ควบคุมกิจการศึกษาโดยทั่วไปของชาติ พิจารณางบประมาณประจำปีของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ พิจารณาการจัดตั้ง ยุบ รวม หรือเลิกล้ม มหาวิทยาลัย พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการวางหลักสูตรในมหาวิทยาลัยตามลำดับ

(๓) คณะกรรมการข้าราชการมหาวิทยาลัย โดยกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๐๗) ออกตามความใน พ.ร.บ. โอนมหาวิทยาลัยไปสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๐๗ มีอำนาจหน้าที่บังคับบัญชามหาวิทยาลัยในด้านที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการมหาวิทยาลัยทุกเรื่อง ตามที่บัญญัติอำนาจและหน้าที่ไว้ในกฎกระทรวง ๖ ดังกล่าว

(๔) สภาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีอำนาจหน้าที่บังคับบัญชามหาวิทยาลัย ตาม พ.ร.บ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(๕) คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เป็นผู้บังคับบัญชาโดยอ้อมและสำคัญมาก ทั้งนี้เป็นผลเนื่องมาแต่กฎกระทรวง ๖ ดังกล่าวใน (๓) บัญญัติว่า ในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลเรื่องใด ๆ ก็ตาม ถ้ากฎกระทรวง ๖ ไม่มีบัญญัติไว้ ก็ให้นำกฎหมายและระเบียบที่ออกตามความใน พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนมาใช้บังคับ ดังนั้น เมื่อ ก.พ. ออกกฎหมาย กฎ และระเบียบอะไรใหม่ ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการพลเรือนทั่ว ๆ ไป มาใช้บังคับ และกฎหมาย กฎ หรือระเบียบนั้น ๆ ไม่ได้มีบัญญัติไว้ในกฎกระทรวง ๖ ที่ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนสามัญในมหาวิทยาลัย ก็จะต้องนำเอามาใช้บังคับแก่ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยด้วยทุกกรณีไป จึงนับได้ว่า ก.พ. เป็นผู้บังคับบัญชาคนที่ ๕ และเป็นผู้บังคับบัญชาคนที่สำคัญมากคนหนึ่ง โดยผลของกฎหมายดังกล่าว

(๖) กระทรวงการคลัง (โดยเฉพาะอย่างยิ่ง กรมบัญชีกลาง) มีหน้าที่ต้องตรวจจ่ายเงินแผ่นดิน กรมบัญชีกลางออกกฎหมายหรือระเบียบเกี่ยวกับการเงินอันใดออกมา ก็ต้องปฏิบัติ

ตาม เช่น ระเบียบการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษ พ.ศ. ๒๕๐๖ ซึ่งก่อให้เกิดการขัดแย้งกันในทางปฏิบัติราชการเป็นอย่างมากในมหาวิทยาลัยเป็นต้น เพราะผู้ออกกฎ ไม่มีความเข้าใจในการบริหารงานของมหาวิทยาลัยดีพอเพียง หรือถูกต้ององแท้

(๑) สำนักงบประมาณ เหตุผลคล้ายคลึงกันกับ ๖ ยิ่งกว่านั้น ยังมีหน้าที่ตัดทอนงบประมาณของมหาวิทยาลัยอีกโสดหนึ่งด้วย ทั้ง ๆ ที่มหาวิทยาลัยมีสภาการศึกษาแห่งชาติเป็นผู้พิจารณาอยู่แล้ว

(๔) กระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ มหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ที่ออกกฎกระทรวงนี้ ในด้านที่เกี่ยวกับการพัฒนาการเศรษฐกิจ การจัดโครงการ การขอทุนช่วยเหลือการศึกษาต่าง ๆ การขอผู้เชี่ยวชาญ การส่งข้าราชการไปศึกษาหรือดูงาน ณ ต่างประเทศ จะต้องผ่านกระทรวงนี้ โดยทางกรมวิเทศสหการ และต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ของกรมวิเทศสหการโดยเคร่งครัด แม้กระทั่งการขอ PEACE CORPS VOLUNTEER ก็ต้องขอผ่านกรมนี้ให้เป็นผู้จัดสรรให้

ฉะนั้น การที่ได้มีการพิจารณากำหนดให้มหาวิทยาลัยมีองค์การบริหารงานบุคคลของตนเอง คือ ก.ม. เพื่อให้มีอิสระในการปฏิบัติงานตามสมควรแก่ลักษณะการบริหารงานของมหาวิทยาลัยนั้น ได้ผลตามความมุ่งหมายอย่างแท้จริงหรือไม่ เห็นจะไม่จำเป็นจะต้องอธิบายกันอีก

นอกจากนี้แล้วในระดับการบริหารงานภายในของมหาวิทยาลัยเอง ซึ่งมีสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้บังคับบัญชาอยู่นั้น ถ้าพิจารณาดูอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยของเราส่วนใหญ่ กรรมการประกอบด้วยศาสตราจารย์ อาจารย์ในมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่ในทาง ADMINISTRATIVE และ LEGISLATIVE กับงานทาง ACADEMIC ไปพร้อม ๆ กัน จึงนับว่ามีอำนาจและอิทธิพลอยู่มากทีเดียว เพราะงานทุกด้านไปรวมอำนาจอยู่ที่นี้ จึงมีทางที่จะทำให้นุ่มเอียงไปได้ว่า คณะใดที่เป็นคณะใหญ่ มีแผนกวิชามากมายหลายสาขา มีนิสิตนักศึกษามากอยู่ในมหาวิทยาลัย ความสำคัญของคณะที่จะทำให้นุ่มเอียง มีอิทธิพลได้ง่าย ก็จะมีมากขึ้นเป็นเงาตามตัว ส่วนคณะที่เล็ก ก็ยังจะมีความนุ่มเอียงไปในทางที่ตรงกันข้าม

วิธีที่จะแก้ไขในเรื่องนี้ อาจทำได้ ถ้าแยกงานฝ่ายบริหารกับวิชาการออกจากกันเสียอย่างมหาวิทยาลัยในต่างประเทศที่ได้กล่าวมาแล้ว แต่ต้องค่อย ๆ ทำ ค่อยไป เพราะการขาด

แคลนผู้มีคุณสูง มีความสามารถดี เข้ามาดำเนินการบริหารมหาวิทยาลัยแต่เพียงด้านเดียว เท่าที่ปฏิบัติกันอยู่ในปัจจุบันนี้ และจะต่อไปในอนาคต ฝ่ายบริหารของมหาวิทยาลัยดำเนินการโดยผู้ที่กำเนิดมาจากทางฝ่ายวิชาการ คือ เอาอาจารย์เข้ามาทำหน้าที่ ทั้งงานด้านบริหารและวิชาการ คือ การสอนและวิจัยไปพร้อม ๆ กัน สาเหตุของการที่ต้องเอาอาจารย์ หรือศาสตราจารย์เข้ามาทำงานบริหารด้วย ก็เพราะมหาวิทยาลัยในประเทศของเราแต่เดิมนั้น เป็นมหาวิทยาลัยแต่ในนามเท่านั้น ตัวจริงเป็นเพียงขนาดโรงเรียนอย่างที่เรียกกันในด้านประเทศที่การศึกษาชั้นมหาวิทยาลัยเจริญถึงขีดสูงสุดแล้วว่า INSTITUTE หรือ PROFESSIONAL SCHOOL เท่านั้น กล่าวคือ มีคณะหรือแผนกวิชาอยู่เพียงไม่กี่แผนกวิชา มหาวิทยาลัยเกือบทุกแห่งในประเทศไทย ถือกำเนิดมาในรูปนี้ก่อน หาได้มีการตั้งเป็นมหาวิทยาลัยชั้นใหญ่โตในระดับพลันกันที เป็นมหาวิทยาลัยที่สมบูรณ์แบบใหม่ แล้วจึงค่อย ๆ วัฒนาการมาโดยอาศัยเวลาอันนานช้า จากโรงเรียนเล็ก ๆ จนใหญ่ เกือบมีรูปสมบูรณ์อยู่ในปัจจุบัน เมื่อแรกตั้งขึ้นมา นั้น โดยมากก็จะมีฐานะเป็นทบวงการเมือง มีฐานะเป็นกรมในราชการ ในยุคต้น ๆ ของมหาวิทยาลัยจำนวนนิสิตนักศึกษายังน้อย การวิจัยในประเทศเราเกือบจะเรียกได้ว่า ไม่มีเลย การติดต่อกับต่างประเทศ เช่นสถานบันการศึกษา หรือองค์การระหว่างประเทศเกือบจะไม่มี ปัญหาในการดำเนินการบริหารของมหาวิทยาลัย จึงยังไม่มื่อะไรมาก คงบริหารไปในรูปโรงเรียนธรรมดา ๆ ไป การณ์เป็นอยู่เรื่อยมาช้านานดังนี้

จนกระทั่งในสมัยปัจจุบัน มหาวิทยาลัยได้เจริญเติบโต ขยายกิจการกว้างขวางออกไปมาก จำนวนนิสิตนักศึกษาได้ทวีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว จากจำนวนน้อยในสมัยก่อน ได้เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเรือนหมื่น ความก้าวหน้าทางการศึกษาและวิจัยในวิชาการแขนงต่าง ๆ ได้เป็นไปอย่างรวดเร็วและกว้างขวางยิ่ง มหาวิทยาลัยต้องมีการติดต่อกับสถาบันและองค์การระหว่างประเทศเกี่ยวกับศึกษาชั้นสูงทั่วโลก เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ในทางวิชาการและขอความช่วยเหลือแก่มหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ ได้ทำให้ฝ่ายวิชาการในมหาวิทยาลัยก้าวเข้ามามีบทบาทในงานของฝ่ายธุรการทุกด้าน ทั้งนี้ เพราะเหตุว่าเจ้าหน้าที่ทางฝ่ายบริหารที่แท้ หรือที่เรียกว่าฝ่ายธุรการนั้น มีความรู้ต่ำ เมื่อแรกตั้งมหาวิทยาลัยขึ้นนั้น มิได้มีการดำเนินการจัดสรรหาตัวบุคคลที่มีความรู้ทางการบริหารในชั้นสูง เข้ามาทำหน้าที่บริหารเป็นกลุ่มก้อน แยกออก

จากกันโดยเด็ดขาด ไม่มีการก้าวท้าวในงานของอีกฝ่ายหนึ่ง ทำนองเดียวกับที่เรียกกันว่า REGISTRAR OFFICE อย่างเช่นที่ปฏิบัติกันอยู่ในมหาวิทยาลัยในสหรัฐอเมริกา และยุโรป การที่ปฏิบัติไม่ได้เช่นนี้ ก็เพราะว่า ขณะนั้น ในประเทศเรายังขาดผู้ทรงคุณวุฒิสูง ๆ ที่สำเร็จการศึกษาได้รับปริญญาจากต่างประเทศเป็นอันมาก ทำให้หาคนมาปฏิบัติงานได้ยากประการหนึ่ง อีกประการหนึ่งที่เป็นองค์ประกอบที่สำคัญ ก็คือ ไม่มีผู้ใดที่มีวุฒิสูง ๆ สนใจมาปฏิบัติงานทางบริหารหรือธุรการโดยตรงหน้าที่เดียว เนื่องจากงานธุรการไม่ได้รับความก้าวหน้าในอาชีพเท่าที่ควรจะเป็น ดังเหตุผลที่จะได้กล่าวต่อไป ฉะนั้น ฝ่ายธุรการแท้ ๆ ที่ปฏิบัติงานอยู่ในมหาวิทยาลัย ส่วนมากจึงมีความรู้ไม่ถึงขั้นปริญญา พูดภาษาต่างประเทศไม่ค่อยจะได้ โดยมากมักเป็นคนเก่า ทำงานอยู่กับมหาวิทยาลัยมาช้านาน และโดยอาศัยการทำงานมาเป็นระยะเวลาาน ๆ จึงได้ค่อย ๆ เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง มาเป็นหัวหน้าแผนกเท่านั้น ฉะนั้น ในด้านการติดต่อกับต่างประเทศ ฝ่ายธุรการจึงไม่สามารถปฏิบัติให้ได้ผลดี เช่น ในการติดต่อกับองค์การหรือสถาบันระหว่างประเทศ ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องการเข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือ หรือการจัดทำโครงการต่าง ๆ เพื่อขอความช่วยเหลือจากต่างประเทศเป็นภาษาอังกฤษ ก็ไม่สามารถจะทำได้ หรือไม่สมารถที่จะพูดอธิบายหรือชี้แจงถึง BACKGROUND และ NEEDS ในด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยให้ต่างประเทศเขาเข้าใจได้เป็นอย่างดีในอันที่จะก่อให้เกิดความสนใจแก่เขาที่จะดึงดูดให้เขาให้ความช่วยเหลือแก่มหาวิทยาลัยได้ เพราะมีความรู้น้อย ฝ่ายวิชาการจึงได้เข้ามามีบทบาทช่วยเหลือในด้านการบริหารงานฝ่ายต่างประเทศ หรืองานธุรการฝ่ายต่างประเทศของมหาวิทยาลัยก่อน

ในขั้นแรกก็มีบทบาทแต่เพียงได้รับการแต่งตั้งให้มาช่วยราชการพิเศษของมหาวิทยาลัยเท่านั้น แต่ต่อมาภายหลังก็ได้มีสาเหตุสำคัญที่ทำให้ต้องแต่งตั้งฝ่ายวิชาการเข้ามาดำรงตำแหน่งของทางฝ่ายธุรการ หรือฝ่ายบริหาร อีกตำแหน่งหนึ่ง สาเหตุนี้คือ ในการเข้ามาปฏิบัติหน้าที่เพียงมาช่วยราชการพิเศษ คงได้รับความขัดข้องในเรื่องการได้รับการร่วมมือจากทุกฝ่าย เพราะไม่มีอำนาจหน้าที่ในทางปกครองบังคับบัญชา ข้าราชการในแง่ของกฎหมายระเบียบ ข้าราชการพลเรือนได้ และโดยปกติฝ่ายธุรการมักจะไม่ใช่ในงานในหน้าที่ของตนที่มีหน้าที่ต้องคอยให้

บริการแก่ฝ่ายวิชาการ ไม่ค่อยสนใจให้ความช่วยเหลือเท่าที่ควร โดยไม่มีความรู้ในวิชาการบริหารชั้นสูงว่า ในองค์การหนึ่งย่อมมีฝ่ายปฏิบัติงานหลักอันเป็นจุดมุ่งหมายสำคัญขององค์การนั้น ๆ ที่เรียกว่าฝ่าย LINE และอีกพวกหนึ่งเป็นฝ่าย AUXILIARY AGENCIES ซึ่งมีหน้าที่ช่วยเหลือฝ่าย LINE เช่น มหาวิทยาลัยมีนโยบายที่จะต้องทำการสอน และการวิจัยในวิชาการแขนงต่าง ๆ ฝ่าย LINE ก็คือ ฝ่ายวิชาการอันได้แก่อาจารย์ และศาสตราจารย์ทั้งหลาย ฝ่าย AUXILIARY ก็คือ ฝ่ายบริหารที่จะต้องจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์การสอน เงินงบประมาณมาให้แก่ฝ่าย LINE ให้ทำงานได้โดยสะดวก แต่ฝ่ายธุรการกลับจะคอยมุ่งถึงแต่เรื่องที่จะควบคุมงานของฝ่ายวิชาการจนเกินไป จนกระทั่งฝ่ายวิชาการดำเนินงานของตนไปไม่ได้ด้วยดีทั้งนี้ เพราะเหตุว่า งานราชการเป็นเรื่องของระเบียบมากมายจุกจิก ทำให้คนปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบ ควบคุมตามระเบียบสร้างสมอำนาจหรืออิทธิพลได้ง่าย

อันที่จริง ความคิดในเรื่องเช่นนี้ ถ้ามองอีกแง่หนึ่ง ก็หาเป็นความคิดที่ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงนักไม่ บางครั้งอาจเป็นความเข้าใจผิดของฝ่าย LINE ก็ได้ เหตุผลคือ เนื่องจากบรรดาผู้ที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเป็นข้าราชการประจำ และการปฏิบัติงานทุกสิ่งทุกอย่างในมหาวิทยาลัยเป็นงานราชการ จึงจำเป็นต้องปฏิบัติงานต่าง ๆ ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการโดยเคร่งครัด หากว่าไม่ปฏิบัติเช่นนั้นก็จะถูกฝ่ายผู้บังคับบัญชาชั้นสูงในระดับกระทรวงคำหนิโทษเอาได้ และไม่ผ่านเรื่องหรือไม่อนุมัติให้ได้ ที่จริงควรจะเพ่งเล็งไปในเรื่องการประสานงานกันภายในมหาวิทยาลัยเป็นไปไม่ดี ซึ่งก่อให้เกิดความเข้าใจผิดกันขึ้นในระหว่างฝ่าย LINE กับฝ่าย AUXILIARY ดูจะใกล้เคียงข้อเท็จจริงมากกว่า ทั้งนี้ เพราะฝ่ายวิชาการมักจะไม่ค่อยมีความรู้ ความชำนาญในระเบียบแบบแผนของทางราชการเท่าใดนัก เนื่องจากศึกษาเล่าเรียนมาในทางหนึ่งแล้ว จำต้องมาปฏิบัติงานในอีกทางหนึ่งด้วย อีกประการหนึ่งเนื่องจากความไม่เข้าใจในงานธุรการตามระบบราชการของฝ่ายวิชาการ หรือมีความคิดอ่านที่เห็นว่าระเบียบราชการเป็นเรื่องหมุมหมิม ล้าสมัย ไม่เหมือนอย่างการบริหารมหาวิทยาลัยที่ได้ปฏิบัติกันอยู่ในต่างประเทศ ที่ฝ่ายวิชาการได้ไปศึกษาเล่าเรียนมา ความรู้สึกที่เป็นทำนอง AGAINST ต่อบริบทราชการเช่นนั้นเอง ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจหรือรู้สึกอยู่แต่ว่า ฝ่ายธุรการสนใจแต่จะควบคุมงานของฝ่ายวิชาการจนมากเกินไป

เหตุผลสำคัญอีกประการหนึ่ง ที่อาจเป็นเครื่องสนับสนุนเกี่ยวกับเรื่องที่ ฝ่ายวิชาการ ต้องเข้ามาปฏิบัติงานทางด้านบริหาร ก็คือ ตำแหน่งบังคับบัญชาชั้นสูงๆ ในฝ่ายบริหาร เช่นตำแหน่ง รองอธิการบดี และเลขาธิการมหาวิทยาลัย ที่เป็นตำแหน่งบังคับบัญชาโดยตรง ทางฝ่ายบริหาร ตามกฎหมายจัดตั้งมหาวิทยาลัยเกือบทุกแห่งนั้น ในทางปฏิบัติมักเลือกตัวบุคคลผู้มาดำรงตำแหน่ง จากศาสตราจารย์ และอาจารย์ประจำภายในคณะในมหาวิทยาลัยนั้นๆ เอง ในการเข้ามาดำรงตำแหน่งนี้ ก็จำเป็นต้องหาองค์คณะบุคคลที่ไว้วางใจกันได้ดี หรือเป็นลูกศิษย์ลูกหามาแต่ก่อน เป็นพวกเดียวกันเข้ามาบริหารงานเป็นการช่วยเหลือตน ทำนองเดียวกันกับผู้มาดำรงตำแหน่ง รัฐมนตรีกระทรวงใด ก็จำเป็นต้องเลือกพวกพ้องที่สนิทชิดชอบกับตนไว้วางใจกันได้ เข้ามาดำรงตำแหน่ง เลขานุการรัฐมนตรี และผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรี ตามลำดับนั่นเอง และเมื่อ บุคคลชั้นหัวหน้าสูงๆ เช่นนี้ พ้นจากตำแหน่งไป มีบุคคลใหม่มาดำรงตำแหน่งแทน ก็อาจเป็นเหตุให้มีการเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลผู้บริหารชั้นรองๆ ลงมาโดยตลอด ทำนองเดียวกันกับการเปลี่ยนตำแหน่งในทางการเมือง ทำให้การเข้ามาดำรงตำแหน่งทางฝ่ายบริหารหรือธุรการ ของฝ่ายวิชาการเป็นคล้ายๆ กับตำแหน่งทางการเมืองโดยพฤตินัย

ในฉบับต่อไปจะได้กล่าวถึงปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากนำเอาฝ่ายวิชาการมาดำรงตำแหน่งในทางฝ่ายบริหารในมหาวิทยาลัย และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขซึ่งเป็นตอนสุดท้ายของบทความเรื่องนี้ □

การบริหารงานบุคคลที่ดี

มิใช่สิ่งฟุ่มเฟือย แต่เป็นสิ่งที่จำเป็นโดยแท้จริง

สำหรับที่จะให้ราชการ

ดำเนินไปโดยมีประสิทธิภาพและประหยัด

คำอธิบาย กฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ

โดย... วิเชียร ไฉ่เรียง

ผู้อำนวยการกองบำเหน็จบำนาญ กรมบัญชีกลาง

(ต่อจากฉบับก่อน)

การต่อเวลาราชการตามระเบียบและกฎหมายอื่น

เนื่องจากผู้มาเป็นข้าราชการนั้น มีบางกรณีที่พนักงานเทศบาล ครูประจำดาด พนักงานของมหาวิทยาลัย ข้าราชการวิสามัญ ฯลฯ มาก่อน และถ้าระเบียบนั้น ๆ ยอมให้ นับเวลาหลายตอนติดต่อกันได้ก่อนจะได้รับการยกฐานะหรือเปลี่ยนฐานะขึ้นเป็นข้าราชการ และตามกฎหมายที่ยกฐานะหรือเปลี่ยน ฐานะนั้นได้บัญญัติให้นับเวลาราชการติดต่อกันได้ ก็ต้องยอมรับรู้ซึ่งสิทธิในการติดต่อเวลาราชการให้ด้วย

ตัวอย่างเช่น

(๑) ครูประจำดาด

๑.๑ ครูประจำดาดที่ไปศึกษาต่อในโรงเรียนครูมูล หรือครูมูลกสิกรรม

เป็นเวลา ๒ ปี

ตามระเบียบครูประจำดาด เวลาระหว่างศึกษานั้นไม่นับเวลาว่างศึกษา ให้ แต่ยอมนับเวลาตอนต้นกับเวลาตอนกลับมาเป็นครูประจำดาดในครั้งหลังติดต่อกันให้

๑.๒ ครูประจำดาดที่ได้ออกรับเงินรางวัลครูประจำดาดไปแล้ว ภายหลังกลับมาเป็นครูประจำดาดอีก ตามระเบียบครูประจำดาดมีบทบัญญัติให้คืนเงินรางวัล เพื่อนับเวลา ตอนก่อนกับตอนหลังติดต่อกันได้

(๒) ข้าราชการในสำนักงานผังเมือง เดิมเป็นพนักงานเทศบาล ต่อมาได้มี กฎหมายยกฐานะขึ้นเป็นข้าราชการ และได้บัญญัติให้นับเวลาตอนเป็นพนักงานเทศบาลเป็นเวลา ราชการด้วย

ข้าราชการเหล่านี้ ถ้ามีเวลาตอนเป็นพนักงานเทศบาลหลายตอน และถ้าได้ ต่อเวลาราชการไว้ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๆ ไว้โดยสมบูรณ์

ตามกฎหมายอยู่ก่อนยกฐานะเป็นข้าราชการ ก็ต้องยอมรับรู้ซึ่งสิทธินั้น ๆ โดยจะต้องยอมนับเป็นเวลาราชการสำหรับคำนวณบำเหน็จบำนาญให้ด้วย

(๓) ข้าราชการมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เดิมเป็นพนักงานก็ต้องถือหลักเกณฑ์ทำนองเดียวกันดังกล่าวแล้ว

(๔) ผู้ที่ได้รับการยกฐานะขึ้นเป็นข้าราชการ ตามกฎหมายว่าด้วยข้าราชการ ในท้องที่ทุกกองทัพบกไทยยึดครองเมื่อสงครามอินโดจีน และสงครามมหาเอเชียบูรพา ก็ต้องถือหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้วด้วย

สรุป

ผู้ใดจะศึกษากฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญให้เข้าใจ พอที่จะพิจารณาเรื่องราวขอรับบำเหน็จบำนาญของข้าราชการได้นั้น ขอได้โปรด

(๑) ศึกษาย้อนหลัง ถึงกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญทุกฉบับที่ใช้อยู่ในเวลาที่ข้าราชการเจ้าของเรื่องราวเริ่มเข้ารับราชการ

(๒) กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการนั้น ๆ ย้อนหลังไปถึง ในวันเข้ารับราชการ เพราะอาจจะเข้ารับราชการโดยไม่ถูกต้องตามกฎหมายได้ หรืออาจจะเข้าทำงานโดยไม่มีฐานะเป็นข้าราชการ เช่น เข้าทำงานเมื่อ พ.ศ. ๒๔๖๒ ได้รับเงินเดือนแบ่งจ่ายจากอัตราของผู้อื่นโดยที่ตนไม่ได้รับเงินเดือนในอัตราหนึ่งอัตราใดเลย เช่นนั้นเป็นต้นจะถือว่าเป็นข้าราชการหาได้ไม่

(๓) ระเบียบการเบิกจ่ายเงินเดือนย้อนหลังไป เพราะอาจมีกรณีดังกล่าวในข้อ (๒)

(๔) ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และจะต้องศึกษาย้อนไปถึงเวลาก่อนที่จะมีการตราเป็น พ.ร.บ. ในปัจจุบันด้วย เช่น อำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดในครั้งก่อน อาจสั่งให้เสมียนแผนกใด ๆ ในเขตท้องที่ของตน สับเปลี่ยนกันได้ เช่น เสมียนสรรพากรเปลี่ยนไปอยู่แผนกมหาดไทย หรือแผนกศึกษาก็ได้ หรือมีอำนาจจะสั่งให้เสมียนสรรพากรไปทำงานโรงฆ่าสัตว์ก็ได้

ฯลฯ

ฯลฯ

ถ้าผู้ใดอาจตอบปัญหาได้ว่า ข้าราชการที่ตนพิจารณาเรื่องราวอยู่นั้นได้ตลอดว่า เข้ารับราชการถูกต้องตามกฎหมายที่ใช้อยู่ในเวลาเข้ารับราชการหรือไม่

การเบิกจ่ายเงินเดือน การขึ้นเงินเดือน ตลอดทุก ๆ เดือน ตลอดเวลาที่รับราชการมา
จะเป็น ๔๐ ปี ๔๕ ปี ถูกต้องตามกฎหมาย หรือไม่

การโอนย้ายสังกัดถูกต้องหรือไม่ ตามกฎหมายที่ใช้อยู่ในขณะโอนย้ายหรือไม่

การนับเวลาราชการที่เป็นปัญหาตามกฎหมายที่ใช้อยู่ในขณะนั้น ๆ ว่าเป็นอยู่อย่างไร
และจะนับได้เป็นเวลาราชการได้หรือไม่ หรือจะนับให้ครึ่ง ให้เต็ม หรือไม่นับเลย และจะต่อ
เวลาราชการตามกฎหมายว่าด้วยข้าราชการนั้น ๆ ที่ใช้อยู่ในขณะนั้นได้หรือไม่

การออกจากราชการสมบูรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยข้าราชการนั้น ๆ หรือไม่

การออกนั้นจะก่อให้เกิดสิทธิในบำเหน็จ, บำนาญ, บำนาญพิเศษ, บำเหน็จตกทอด
หรือไม่ และควรให้ในอัตราใด

ปัญหาว่า ผู้ใดจะมีสิทธิได้รับเงินบำนาญพิเศษ, บำเหน็จตกทอดบ้าง ปัญหาเรื่องบุคคล
ชอบด้วยกฎหมาย ปัญหาเรื่องภริยา ตามกฎหมายเบ็ดเสร็จลักษณะฉัวเมีย ภริยา ตามประมวล
กฎหมายแพ่ง ฯลฯ

ท่านมีความละเอียดถี่ถ้วนพอที่จะตรวจสอบการรับราชการและรับเงินเดือนของข้าราชการ
ที่ท่านกำลังพิจารณาอยู่อย่างละเอียด แม้จะเบิกจ่ายขาดเกินเป็นวัน ๆ ก็ต้องตรวจสอบ หรือ
เบิกเงินเดือนได้เพียงครึ่งวันท่านก็ต้องคำนวณดูว่าถูกต้อง หรือไม่

ท่านต้องรู้และคำนวณอัตราเงินเพิ่มเงินเดือน เงินเพิ่มบำนาญ เงินเพิ่มประจำตำแหน่ง
ย้อนหลังไปได้ทุกสมัย

ท่าน ต้องละเอียดอดทน อ่านเรื่องราว ประกอบ การพิจารณาเกี่ยวกับ บำเหน็จตกทอด
บำนาญพิเศษทุกตัวอักษร และสามารถจะวินิจฉัยได้ว่ากรณีใดเป็นการประสับอันตราาย เพราะ
เหตุกระทำการในหน้าที่หรือถูกประทุษร้ายเพราะเหตุกระทำการในหน้าที่หรือไม่

ท่านมีความแม่นยำทางการคำนวณ

ถ้าท่านสามารถตอบคำถามต่าง ๆ นี้ได้ ท่านสามารถพิจารณาเรื่องราวบำเหน็จ
บำนาญนั้น ๆ ได้แล้ว

ปัญหา: เบียบข้าราชการพลเรือน

ตอบโดย

สมดี เจริญกุล บุคลากรเอก กองระเบียบข้าราชการ
สายบัว พุ่มแดง เลขานุการ สำนักงาน ก.พ.
ธงชัย วาณิชกะ หัวหน้าแผนก ๔ กองทะเบียนประวัติ
ฤทัย รักราชการ หัวหน้าแผนกระเบียบ กองระเบียบข้าราชการ

สำนักงาน ก.พ.

ท่านสมาชิกที่ประสงค์จะให้ตอบปัญหาระเบียบข้าราชการ-
พลเรือน โปรดส่งไปที่ “บรรณาธิการวารสารข้าราชการ” และ
ระบุด้วยว่าให้ตอบในวารสารข้าราชการหรือตอบส่วนตัวทางไปรษณีย์

ปัญหาสมาชิก

ตอบสมาชิกเลขที่ ๑๕๓๑/๒๕๐๘

๑. ถาม การยุบอัตราเงินเดือนสามัญให้เป็นอัตราวิสามัญชั่วคราว และการฟื้นฟูอัตรา
วิสามัญชั่วคราวให้เป็นอัตราสามัญตามเดิม อ.ก.พ. จังหวัดจะอนุมัติให้ยุบหรือฟื้นฟูย้อนหลังได้
หรือไม่ เช่น มีการประชุม อ.ก.พ. จังหวัดเมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๐๗ แต่อนุมัติให้ยุบหรือ
ฟื้นฟูอัตราเงินเดือนได้ตั้งแต่วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๐๗ ดังนี้ จะทำได้หรือไม่

ตอบ ได้

๒. ถาม การแต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการตามมาตรา ๖๕ และมาตรา ๖๖ แห่ง พ.ร.บ.
ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๘๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๔๘๘ จะแต่งตั้ง (ย้าย)
ย้อนหลังได้หรือไม่ เช่น นาย ก. เป็นเสมียนพนักงานแผนกสรรพากรอำเภอ ข. จังหวัดได้ให้
ไปช่วยราชการอยู่ที่อำเภอ ค. ตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๐๗ ต่อมาจังหวัดได้สั่งแต่งตั้ง (ย้าย)
นาย ก. ไปดำรงตำแหน่งเสมียนพนักงาน แผนกสรรพากรอำเภอ ค. ตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๐๗
ดังนี้ จะได้หรือไม่

ตอบ ได้

๓. ถาม นาย ก. เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นตรี ตำแหน่งปลัดอำเภอตรี จังหวัด ได้พิจารณาเสนอความดีความชอบประจำปี ๒๕๐๘ ไปยังกรมการปกครองแล้ว ต่อมา นาย ก. ต้องหาว่ากระทำความผิดวินัย จังหวัดได้สั่งลงโทษตัดเงินเดือนนาย ก. เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๐๘ พันโทตัดเงินเดือนเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๐๘ เมื่อกรมการปกครองได้แจ้งยอดเงินเลื่อนขั้น และอันดับเงินเดือน ปี ๒๕๐๘ ไปแล้ว จังหวัดจะออกคำสั่งเลื่อนขั้นและอันดับเงินเดือนให้นาย ก. ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๐๘ โดยสั่งให้เลื่อนย้อนหลังไปถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๐๘ ได้หรือไม่ หรือ จะถือว่าในรอบปีที่แล้วมาจนถึงวันออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน นาย ก. เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัย เลื่อนเงินเดือนให้ไม่ได้

ตอบ เลื่อนเงินเดือนให้ไม่ได้ เพราะถือว่าในรอบปีที่แล้วมาจนถึงวันออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน นาย ก. เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัย ตามนัยกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๒๗๘ (พ.ศ. ๒๕๐๔) ข้อ ๔ (๘)

๔. ถาม การนับอายุของผู้สมัครสอบแข่งขันวิชาข้าราชการพลเรือน ซึ่งเกิดก่อน พ.ศ. ๒๔๘๓ จะนับอย่างไรจึงจะถูกต้อง สมมติว่า นาย ก. เกิดวันที่ ๘ กันยายน ๒๔๗๘ ถ้านับอายุถึง วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๐๘ นาย ก. จะมีอายุเท่าใด

ตอบ (๑) ก่อน พ.ศ. ๒๔๘๓ ขึ้นไป นับวันที่ ๓ เมษายน ถึง ๓๑ มีนาคม เป็นวันครบรอบ ๑ ปี

(๒) ใน พ.ศ. ๒๔๘๓ นับวันที่ ๓ เมษายน ถึง ๓๑ ธันวาคม เป็นวันครบรอบ เดือน

(๓) หลัง พ.ศ. ๒๔๘๓ เป็นต้นมา นับวันที่ ๑ มกราคม ถึง ๓๑ ธันวาคม เป็น วันครบรอบ ๑ ปี

สำหรับกรณีของนาย ก. จะมีอายุ ๒๙ ปี ๕ เดือน ๒๘ วัน

ตอบสมาชิกเลขที่ ๑๐๐๐/๒๕๐๘

เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๐๗ ข้าพเจ้าได้สมัครสอบแข่งขันข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นตรีตำแหน่ง ประจำแผนก กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และสอบได้ ในระหว่างที่สอบ ข้าพเจ้าเป็นครูประจำบาลตำแหน่งครูใหญ่ตรี เมื่อประกาศผลแล้วได้รอมหาหลายเดือนก็ยังไม่มี การบรรจุตำแหน่งประจำแผนกที่ชนบทชั้นนี้ไว้เลย ต่อมาทางกรมสามัญศึกษาได้ประกาศสอบ

คัดเลือกข้าราชการครูโท ข้าพเจ้าได้สมัครสอบและสอบได้ ขณะนั้นได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการสามัญชั้นโทแล้ว ทางกองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้ทำการบรรจุตำแหน่งประจำแผนกที่สอบได้ชั้นบัญชีไว้ดังกล่าวแล้ว และกำลังจะบรรจุถึงเลขที่ที่ข้าพเจ้าสอบไว้ได้แล้ว โดยส่วนตัวข้าพเจ้ามีความปรารถนาที่จะโอนไปรับราชการทางสำนักงานปลัดอยู่มากที่สุด จึงใคร่ขอความกรุณาเรียนถามท่านดังนี้

๑. ถาม ข้าพเจ้าจะโอนไปในตำแหน่งชั้นโทเลยจะได้หรือไม่ จะอาศัยสิทธิการสอบชั้นตรีมาอ้าง จะมีน้ำหนักหรือไม่?

ตอบ อาจโอนไปบรรจุเป็นชั้นโท โดยได้รับเงินเดือนในชั้น อันดับ และชั้น ไม่สูงกว่าเดิมได้ เมื่อสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและกรมสามัญศึกษาดกลงยินยอมกัน และ อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการอนุมัติการโอนแล้ว ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๘๗

การที่จะอาศัยสิทธิการสอบแข่งขัน ฯ ได้มาอ้างเพื่อโอนไปบรรจุเป็นชั้นโท น่าจะไม่มีน้ำหนัก

๒. ถาม ถ้าข้าพเจ้าขอโอนในตำแหน่งชั้นโทไม่ได้ ข้าพเจ้าจะมีวิธีบรรจุตำแหน่งประจำแผนกได้อย่างไร จะขอลอนคำสั่งการแต่งตั้งเป็นครูโทได้หรือไม่ มีวิธีทำอย่างไร

ตอบ ถ้าไม่อาจโอนไปบรรจุเป็นชั้นโทได้ เนื่องจากกรมเจ้าสังกัดทั้งสองฝ่ายไม่ตกลงกัน และ/หรือ อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการไม่อนุมัติการโอน มีวิธีการที่จะได้รับบรรจุเป็นชั้นตรีโดยอาศัยสิทธิในการสอบแข่งขัน ฯ ได้ ดังนี้

(๑) โอนไปบรรจุเป็นชั้นตรี แต่ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการตามมาตรา ๓๐

(๒) ถ้าไม่อาจโอนไปได้ ก็ต้องลาออกจากกรมสามัญศึกษาไปรับบรรจุเป็นชั้นตรี ทั้งนี้ ไม่ต้องเพิกถอนคำสั่งเลื่อนชั้นและแต่งตั้งเป็นครูโท

๓. ถาม ข้าพเจ้าจะต้องขอลอนคำสั่งการแต่งตั้งการเป็นครูโท ก่อนที่ อ.ก.พ. กระทรวงจะพิจารณาบรรจุตำแหน่งประจำแผนกใช่หรือไม่ หรือขอให้ อ.ก.พ. กระทรวงอนุมัติการบรรจุตำแหน่งประจำแผนกแล้ว จึงขอลอนคำสั่งการแต่งตั้งเป็นครูโท

ตอบ ไม่ต้องเพิกถอนคำสั่งเลื่อนชั้นและแต่งตั้งเป็นครูโท

๕. ถาม สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะบรรจุประจำแผนกข้ามข้อข้าพเจ้าไป โดยอ้างว่า “ผู้เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นโทแล้ว” โดยไม่ต้องมีหนังสือหรือคำยินยอม สละสิทธิของข้าพเจ้าเลย จะเป็นไปได้หรือไม่

ตอบ ไม่ได้

๕. ถาม ถ้าข้าพเจ้าโอนไปบรรจุในตำแหน่งประจำแผนก ข้าพเจ้าจะต้องทดลองปฏิบัติราชการหรือไม่ ถ้าใช่ หากในระหว่างทดลองฯ นั้น ทางสำนักงานปลัดเบ็ดเสร็จคัดเลือกศึกษาธิการอำเภอโท ข้าพเจ้าจะมีสิทธิ์สมัครสอบหรือไม่ (ข้าพเจ้าเป็นข้าราชการชั้นตรีมาแล้ว ๖ ปี โอนไปประจำแผนก จะได้รับเงินเดือนเท่าเดิม คือ ๓,๒๐๐ บาท)

ตอบ จะต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อน ส่วนจะมีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนชั้นเป็นชั้นโทในตำแหน่งศึกษาธิการอำเภอโทหรือไม่ แล้วแต่ อ.ก.พ. กระทรวงศึกษาธิการ จะได้กำหนดคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือกไว้อย่างใด

ตอบคุณชาญบุษย์ ประเสริฐสิน

ถาม ผมขอเรียนถามข้อข้องใจเกี่ยวกับการสอบแข่งขันข้าราชการจากชั้นจิตวาเป็นชั้นตรี ดังนี้

๑. ผมเคยสอบแข่งขันวิชาข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นจิตวาอันดับ ๓ ได้บรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นจิตวาอันดับ ๓ สังกัดกรมสรรพากร โดยเป็นข้าราชการพลเรือนวิสามัญชั่วคราวเพื่อทดลองปฏิบัติราชการอยู่ ๕ เดือน แล้วลาออก

๒. ต่อมา ผมสอบแข่งขันวิชาข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นจิตวา อันดับ ๓ ได้อีก คราวนี้บรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นจิตวาสังกัดกรมการปกครอง อายุราชการได้ ๕ ปี ๗ เดือน เงินเดือน ๕๕๐ บาท

ผมขอเรียนถามว่า จะเอาอายุราชการข้อ ๑. รวมกับข้อ ๒. เพื่อสิทธิในการสอบแข่งขันเป็นชั้นตรีได้หรือไม่ อย่างไร?

ตอบ เรื่องนี้ ก.พ. เคยมติดังนี้:—

(๓) ถ้าเป็นกรณีถูกสั่งให้ออกจากราชการ หลังจากทดลองปฏิบัติหน้าที่ตาม มาตรา ๕๒ เพราะมีความประพฤติไม่ดี หรือไม่มีความรู้ หรือไม่มีความสามารถพอ ไม่นับวัน

ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ก่อนตั้งให้ออกนั้น เป็นวันราชการมารวมเพื่อประโยชน์ในการสมัครสอบแข่งขันชั้นตรี (มติ ก.พ. ในการประชุมครั้งที่ ๓๓/๒๕๔๘ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๔๘)

(๒) ถ้าเป็นข้าราชการพลเรือนวิสามัญชั่วคราวเพื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ แล้วออกไปรับราชการกรมอื่นโดยสอบแข่งขันได้ หรือลาออกไป และภายหลังได้เข้ารับราชการอีก นับวันราชการระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่นั้นมารวมเพื่อประโยชน์ในการสมัครสอบแข่งขันชั้นตรีได้ (มติ ก.พ. ตอบข้อหารือกรมโรงงานอุตสาหกรรม ตามหนังสือที่ ๒๗๘๖๓/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๔๘)

ฉะนั้น ในกรณีตามมานี้ เอาเวลาราชการข้อ ๓. มารวมกับข้อ ๒. เพื่อประโยชน์ในการสมัครสอบแข่งขันชั้นตรีได้

ตอบสมาชิกผู้หนึ่ง

ถาม ผมมีความข้องใจเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการของกระทรวง ก. มาก ทั้งนี้ เพราะกระทรวง ก. ได้มีการรับโอนข้าราชการแผนกและ กองอื่นมาดำรงตำแหน่งประจำแผนก โดยเฉพาะในสำนักงานปลัดกระทรวง ซึ่งทั้งๆ ที่กระทรวงก็สอบแข่งขันชั้นบัญชีไว้ยังไม่ครบ ๒ ปี ตามกฎหมาย กระผมได้ทราบว่า ผู้ที่กระทรวง ก. ตั้งโอนมาบรรจุเป็นประจำแผนก (โดยเฉพาะกองกลาง) นั้น เป็นผู้สอบแข่งขันไว้ได้แต่ยังอยู่ไกลมาก และยังไม่ถึงอันดับที่จะบรรจุได้ สงสัยว่าทำไม กระทรวง ก. จึงทำเช่นนั้น อนึ่ง ผู้ที่กระทรวง ก. ตั้งโอนมาบรรจุนั้นก็สั่งมาบรรจุที่ตำแหน่งซึ่งมีผู้ดำรงตำแหน่งอยู่แล้ว และเรื่องนี้ เป็นที่ทราบอยู่อีกว่า กอง ข. สำนักงานปลัดกระทรวง ก. ได้รับโอนข้าราชการอื่นมาดำรงตำแหน่ง ซึ่งกอง ข. ก็อยู่ในลักษณะเดียวกันกับกองกลาง คือ มีผู้สอบชั้นบัญชีไว้ทงน

ผมเรียนมานี้ก็เพราะความน้อยใจ ที่กระทรวง ก. กระทำการที่ไม่ชอบนัก อย่างไรก็ตาม หากจะกรุณานำเรื่องนี้ไปข้อข้องใจมาในวารสารข้าราชการด้วย ก็จะเป็นพระคุณอย่างยิ่ง

ตอบ ความจริงก่อนที่จะตอบปัญหานี้ควรถามทางกระทรวง ก. ก่อน เพราะยังไม่ทราบข้อเท็จจริง แต่ตามหลักการแล้วเรื่องอย่างนั้น ก.พ. ได้เคยมีมติให้บรรจุผู้ชั้นบัญชีไว้ก่อน เว้นแต่ผู้ที่จะถูกโอนมารับการบรรจุนั้นเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นพิเศษยิ่งกว่าผู้ที่ชั้นบัญชีไว้รอการบรรจุอยู่นั้น ทั้งนี้จะต้องมุ่งหวังให้เกิดประโยชน์แก่ราชการเป็นใหญ่อย่างแท้จริงเท่านั้น.

ปัญหาคลัง

ตอบโดย

วิเชียร ไม้เรียง ผู้อำนวยการกองบำเหน็จบำนาญ

สนิท เกษะศิริ เลขานุการกรม

เฉลิมชัย วสันันท์ นิติกรเอก

วินัย บุญโสภณ หัวหน้าแผนก ๑ กองเงินเดือน

กรมบัญชีกลาง

ท่านสมาชิกที่ประสงค์จะให้ตอบปัญหาคลัง โปรดส่งไปที่
“บรรณาธิการวารสารข้าราชการ” และระบุด้วยว่าให้ตอบใน
วารสารข้าราชการหรือตอบส่วนตัวทางไปรษณีย์

ปัญหาสมาชิก

ตอบสมาชิกเลขที่ ๒๐๗/๒๕๐๘

ถาม ข้าราชการบำนาญ ถ้าตายไป บุตรของผู้ตายบรรลุนิติภาวะ และผู้เรียนเตรียม หรืออุดม พ้นการศึกษาหรืออายุพ้น ๒๖ ปีเต็มไปแล้ว และมีบิดามารดากถึงแก่ความตายไปหมด เช่นนี้ ภรรยาของผู้ตายจะได้รับบำเหน็จตกทอดเต็ม ๓๐ เท่าหรือไม่? หรือจะต้องถูกตัดส่วนของบิดามารดาและบุตรออก?

ตอบ ภริยาของผู้ตายมีสิทธิได้รับคนเดียวเต็มจำนวน

ตอบสมาชิกเลขที่ ๑๔๐๒/๒๕๐๘

ถาม ผมเกิดเมื่อวันที่ ๓๓ พฤษภาคม ๒๔๖๓ เริ่มเข้ารับราชการในกรมป่าไม้เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๔๘๓ ตำแหน่งพนักงานป่าไม้จั่วว่า ปัจจุบันเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นตรี อันดับ ๓ ขั้น ๘๐๐ บาท ตำแหน่งป่าไม้อำเภอตรี อำเภอสตึก และเคยถูกคัดเลือกเข้ารับราชการทหารเรือ กองประจำการตั้งแต่วันที่ ๓๔ มิถุนายน ๒๔๘๔ ปลดกองหนุนตั้งแต่วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๔๘๖ กลับเข้ารับราชการกรมป่าไม้ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๔๘๖ จึงอยากทราบว่า

๑. อายุราชการตามปกติจนถึงปัจจุบันนี้เป็นเวลากี่ปี?

๒. ทางราชการจะนับอายุทางราชการทหารกองประจำการให้ติดต่อกันหรือไม่?

๓. หากรวมอายุราชการที่ทางราชการทวักคุณ & ครัง คือ

๓.๑ เมื่อ ๓๐ มี.ย. ๒๔๙๔ ถึง ๖ ก.ย. ๒๔๙๔

๓.๒ เมื่อ ๓๖ ก.ย. ๒๕๐๐ ถึง ๓๐ ต.ค. ๒๕๐๐

๓.๓ เมื่อ ๓๐ ต.ค. ๒๕๐๐ ถึง ๓๐ ม.ค. ๒๕๐๓ และ

๓.๔ เมื่อ ๒๐ ต.ค. ๒๕๐๓ ถึงปัจจุบัน

จะเป็นเวลากี่ปี? ทั้งนี้ รวมทั้งอายุราชการปกติด้วย

๔. จะได้นำเงินเป็นเงินเท่าใด? และบำนาญเท่าใด?

ตอบ ๓. ถ้าคุณออกสันเดือนพฤศจิกายน ๒๕๐๙ นี้ จะมีเวลาราชการปกติ ๒๕ ปี ๔ เดือน ๒๒ วัน

๒. นับรวมด้วย

๓. (๑) ทวักคุณ พ.ศ. ๒๔๙๔ ตั้งแต่ ๓๐ มี.ย. ๙๔ ถึง ๖ ก.ย. ๙๔ รวม ๒ เดือน ๖ วัน

(๒) ทวักคุณ พ.ศ. ๒๕๐๐ ตั้งแต่ ๓๖ ก.ย. ๐๐ ถึง ๙ ม.ค. ๐๓ รวม ๓ เดือน ๒๓ วัน

(๓) ทวักคุณ พ.ศ. ๒๕๐๓ ตั้งแต่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๐๓ ถึง ๒๗ ตุลาคม ๒๕๐๙ รวม ๗ ปี ๙ วัน

รวมทวักคุณ ๓ คราว ได้ ๗ ปี ๖ เดือน ๘ วัน

รวมปกติ ๒๕ ปี ๔ เดือน ๒๒ วัน

รวมทั้งหมด ๓๒ ปี ๓๓ เดือน - บัดชนเป็น ๓๓ ปี

๔. นำเงิน = $๘๐๐ \times ๓๓ = ๒๖,๔๐๐$ บาท

บำนาญเดือนละ = $\frac{๘๐๐ \times ๓๓}{๕๐} = ๕๒๘$ บาท

ตอบสมาชิกนทพวิ

๑. ถาม กฎอัยการศึกเกี่ยวกับทวักคุณอายุราชการสำหรับคำนวณนำเงินบำนาญประกาศใช้ครั้งสุดท้ายเมื่อใด ในปัจจุบันนี้ยังใช้อยู่หรือเลิกแล้ว ขอทราบ

ตอบ ประกาศใช้กฎอัยการศึกทั่วราชอาณาจักรครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๐๓ เวลา ๒๓.๓๓ น. จึงเริ่มนับวันทศคูณให้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ต.ค. ๐๓ เป็นต้นมา ต่อมาได้ยกเลิกไม่นับเวลาราชการเป็นทศคูณ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๐๘

๒. ถาม ข้าราชการที่เกิดวันที่ ๓ ก.ย. ๒๔๕๘ กัด หรือเกิด ๓ พ.ย. ๒๔๕๘ กัด จะครบเกษียณอายุปลดออกจากราชการ วัน เดือน ปีใด ขอทราบ

ตอบ ผู้เกิด ๓ กันยายน ๒๔๕๘ ปลดเกษียณ ๓ ตุลาคม ๒๕๓๘

ผู้เกิด ๓ พฤศจิกายน ๒๔๕๘ ปลดเกษียณ ๓ ตุลาคม ๒๕๓๘

๓. ถาม ข้าราชการพลเรือนสามัญ รับราชการมาครบเกษียณอายุ แล้วยื่นแบบ ส. ขอรับเงินบำเหน็จแทนบำนาญ (หมายถึงรับคราวเดียว) จะขาดจากความเป็นข้าราชการบำนาญหรือไม่? และมีสิทธิได้รับเงินค่าช่วยเหลือการรักษาพยาบาลในเวลาเจ็บป่วยครั้งหนึ่งจากการหรือไม่?

ตอบ ไม่ใช่ข้าราชการบำนาญ ไม่มีสิทธิได้รับเงินค่าช่วยเหลือการรักษาพยาบาล

ตอบสมาชิกปทุมธานี

ถาม ผมเกิดวันที่ ๓๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๔๕๒ เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๔๖๘

ผมจะได้วันทศคูณ ที่วัน เดือนและปี (ขณะประกาศกฎอัยการศึกผมคงประจำและปฏิบัติราชการในเขตพื้นที่ที่ประกาศกฎอัยการศึก) มีวันลาจนถึงสิ้นปีที่ตั้งใจจะออก ๔๕ วัน

ถ้าผมจะลาออกในวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๐๘ ผมจะมีเวลาทั้งต้นรับราชการกับ เดือน วัน ขณะนั้นเงินเดือน ๓,๒๐๐ บาท จะได้บำเหน็จหรือบำนาญเท่าใด? โปรดได้ตั้งหลักเกณฑ์การคำนวณบำเหน็จบำนาญให้ละเอียดด้วย

ตอบ ๑. มีสิทธินับเวลาราชการเป็นทศคูณในคราวประกาศใช้กฎอัยการศึกทั่วราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๓๖ กันยายน ๒๕๐๐ เวลา ๒๓.๐๐ น. ถึงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๐๓ เวลา ๖.๐๐ น. รวม ๓ เดือน ๒๓ วัน

๒. มีสิทธินับเวลาราชการเป็นทศคูณในคราวประกาศใช้กฎอัยการศึกทั่วราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๐๓ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๐๓ เวลา ๒๓.๓๓ น. จึงเริ่มนับตั้งแต่วันที่ ๒๓ ต.ค. ๐๓ ถึงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๐๘ รวม ๗ ปี ๘ วัน

๓. มีเวลาราชการปกติ	๓๗ ปี	๘ เดือน	๓๐ วัน
เวลาทวิคูณ พ.ศ. ๒๕๐๐	— ปี	๓ เดือน	๒๓ วัน
เวลาทวิคูณ พ.ศ. ๒๕๐๓	๗ ปี	—	๘ วัน
	๔๖ ปี	๒ เดือน	๒ วัน
		๓ เดือน	๓๕ วัน
รวมเวลาราชการ	๔๖ ปี	๓ เดือน	๓๗ วัน
บำเหน็จ	$= ๓,๒๐๐ \times ๔๖ = ๕๕,๒๐๐$ บาท		
บำนาญเดือนละ	$= \frac{๓,๒๐๐ \times ๔๖}{๕๐} = ๓,๓๐๔$ บาท		

ตอบสมาชิกเลขที่ ๒๐/๒๕๐๘

๑. ถาม นาย ก. เคยรับราชการอยู่ กรมรถไฟหลวง เมื่อ พ.ศ. ๒๔๖๘ ครั้นอายุครบรับราชการทหารใน พ.ศ. ๒๔๗๒ ได้ลาไปรับราชการทหาร เมื่อรับราชการทหารครบกำหนดแล้ว นาย ก. มิได้กลับเข้ารับราชการในสังกัดเดิมไปรับราชการเสีย กระทรวง ทบวง กรม อื่น ซึ่งมีระยะเวลาติดต่อกันตลอดมา ถ้านาย ก. จะนำเอาเวลารับราชการกรมรถไฟหลวงมาคำนวณบำเหน็จบำนาญ จะต้องให้ทางการรับรองวันรับราชการด้วยหรือไม่

ตอบ เพื่อความสะดวกควรให้ทางการรับรองให้

๒. ถาม ถ้าจะให้ทางต้นสังกัดเดิมรับรอง จะให้ส่วนราชการใดรับรอง เพราะขณะนี้ กรมรถไฟหลวงได้กลับไปเป็นองค์การรถไฟ ฯ เสียแล้ว

ตอบ การรถไฟแห่งประเทศไทย

๓. ถาม ถ้าหากทางต้นสังกัดเดิมไม่สามารถจะหาหลักฐานรับรองได้ จะควรปฏิบัติอย่างไร

ตอบ ควรแจ้งให้ทราบในเรื่องราวของรับบำเหน็จบำนาญว่า เคยรับราชการทางกรมรถไฟตั้งแต่เมื่อใด ถึงเมื่อใด เพราะอาจมีหลักฐานทางกระทรวงการคลัง แต่ถ้าหากหลักฐานทางกระทรวงการคลังก็ไม่มีด้วยแล้ว ก็เป็นการยากที่จะนำมาคำนวณบำเหน็จบำนาญได้

ตอบสมาชิกเลขที่ ๓๕๔๕/๒๕๐๘

ถาม ผมได้รับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๔๘๔ ถึงปัจจุบันนี้ ระหว่างเข้ารับราชการถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๐๓ อยู่ที่จังหวัดจันทบุรี และตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๐๓ ถึงปัจจุบัน อยู่ที่จังหวัดเชียงราย ขณะนี้ได้รับเงินเดือน ๒,๐๕๐ บาท ได้ลาในระหว่างการใช้กฏอัยการศึก ๘๓ วัน มีความประสงค์จะขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๐๘ จึงอยากทราบว่า

๑. ผมจะมีเวลารับราชการจริง และเวลาที่ควมอย่างละเท่าไร (ต่อไปจะไม่มีวันลาอีก)
๒. จะได้บำนาญเดือนละเท่าไร
๓. ถ้าต้องการรับบำเหน็จจะได้เท่าไร

ตอบ

๑. มีเวลาราชการจริง ๒๕ ปี ๒ เดือน ๗ วัน
มีเวลาที่ควม ๗ ปี ๗ เดือน ๓๓ วัน
รวมเป็น ๓๒ ปี ๙ เดือน ๓๘ วัน บัดชนเป็น ๓๓ ปี
๒. จะได้บำนาญเดือนละ ๑,๓๕๓ บาท
๓. จะได้บำเหน็จ ๖๘,๖๕๐ บาท

ตอบสมาชิกเลขที่ ๑๔/๒๕๐๘

ถาม การนับเวลาราชการเป็นทวีคูณนั้น เริ่มนับแต่เมื่อใดบ้าง รวมทั้งหมดถึงปัจจุบันนี้กี่ครั้ง แต่ละครั้งตั้งแต่วันที่เท่าใด ถึงวันที่เท่าใด สำหรับที่ประกาศใช้กฏอัยการศึกเมื่อวันที่ ๓๖ กันยายน ๒๕๐๐ นั้น การประกาศเลิกแต่ละแห่งไม่เหมือนกัน ขอทราบว่า ที่จังหวัดพระนคร พิษณุโลก และระยอง ประกาศเลิกใช้เมื่อใด

ตอบ

การนับเวลาที่ควมมีดังนี้

- ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่ ๓๘ พ.ย. ๘๓ ถึง ๓๐ เม.ย. ๘๔ ในคราวเกิดสงครามอินโดจีน
- ครั้งที่ ๒ ตั้งแต่ ๒๕ ม.ค. ๘๕ ถึง ๓ ม.ค. ๘๘ ในคราวเกิดสงครามมหาเอเชียบูรพา

ครั้งที่ ๓ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๕๕ ถึง ๖ ก.ย. ๕๕ ในคราวที่ทางราชการประกาศ
ใช้กฎอัยการศึก

ครั้งที่ ๔ ตั้งแต่วันที่ ๓๗ ก.ย. ๕๕ ถึง ๓ ต.ค. ๕๕ บางจังหวัดถึง ๕ ม.ค. ๕๖ ใน
คราวที่ทางราชการประกาศใช้กฎอัยการศึก

ครั้งที่ ๕ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ต.ค. ๕๖ ถึงวันที่ ๒๗ ต.ค. ๕๗ ในคราวที่ทางราชการ
ประกาศใช้กฎอัยการศึก

จังหวัดพระนคร เลิก ๕ ม.ค. ๕๖

,, พิษณุโลก เลิก ๓ ต.ค. ๕๕

,, ระยอง เลิก ๕ ม.ค. ๕๖

ผู้ไปราชการ ณ ประเทศเกาหลียังมีสิทธิได้เวลาทวีคูณด้วย

ตอบสมาชิกเลขที่ ๓๕๓๔/๒๕๐๘

ถาม เนื่องจากมีมติคณะรัฐมนตรีให้ช่วยเหลือข้าราชการชั้นผู้น้อยที่เงินเดือนตั้งแต่
๓,๒๐๐ บาทลงมา โดยให้เบิกเงินค่าเล่าเรียนและค่ารักษาพยาบาลได้เต็มตามที่ได้จ่ายจริง ตั้งแต่
วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๐๘ นั้น บัดนี้ข้าราชการในเกณฑ์ดังกล่าวเสียค่าเล่าเรียนให้บุตรแล้วนำ
ใบเสร็จไปขอเบิกตามระเบียบเดิม แต่เจ้าหน้าที่ผู้เบิกจ่ายแจ้งว่ายังเบิกจ่ายให้ไม่ได้ เพราะทากร
รมเจ้าสังกัดยังไม่ได้อำนาจระเบียบการปฏิบัติมา จึงต้องรอรระเบียบการอยู่ ดังนี้

ขอเรียนถามว่า จะเบิกตามระเบียบเก่าหรือระเบียบใหม่ หากเบิกตามระเบียบใหม่
ระเบียบดังกล่าวนี้ได้สั่งการไปตามจังหวัดต่างๆ แล้วหรือยัง

ตอบ เวียนส่วนราชการทุกแห่งถือปฏิบัติแล้ว (ดูในหมวดกฎหมายหน้ากลางของ
วารสารข้าราชการฉบับนี้) □

"Write it in your heart that every day
is the best day in the year."

RALPH WALDO EMERSON

ตอบสมาชิก

เรียน บรรณาธิการวารสารข้าราชการ

ตามหนังสือวารสารข้าราชการ ปีที่ ๓๐ ฉบับที่ ๓๒ หน้า ๓๒ “ข่าวสอบข้าราชการ” ทราบว่า สำนักงานปลัดกระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ จะเปิดสอบแข่งขันชั้นตรีในไม่ช้า ข้าพเจ้าสงสัยว่า อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ ประกาศผลสอบแข่งขันวิชาข้าราชการพลเรือนชั้นตรี เมื่อวันที่ ๓๘ เมษายน ๒๕๐๘ และบัดนี้ได้บรรจุชั้นตรีไปแล้วประมาณ ๓๐ คน ในจำนวนผู้ที่สอบแข่งขันชั้นตรีได้ทั้งหมด ๕๘ คน ยังรอบรรจุอยู่อีก ๒๘ คน แต่ทราบว่าทางสำนักงานปลัดกระทรวงพัฒนาการแห่งชาติจะเปิดสอบแข่งขันชั้นตรีในไม่ช้า อยากทราบว่าก่อนจะเปิดสอบแข่งขันชั้นตรีจะต้องบรรจุผู้ที่สอบชั้นบัญชีไว้จนหมดหรืออย่างไร เพราะตามระเบียบต้องชั้นบัญชีไว้ ๒ ปี เว้นแต่จะมีการสอบแข่งขันใหม่ บัญชีเก่าเป็นอันเลิกไป

ขอแสดงความนับถือ

สมาชิกเลขที่ ๓๑๘๗/๒๕๐๘

สำนักงานปลัดกระทรวงพัฒนาการแห่งชาติสอบแข่งขันมาแล้ว ๒ ครั้ง

ครั้งที่ ๑ สอบเพื่อบรรจุในตำแหน่งพนักงานสหกรณ์ตรี

ครั้งที่ ๒ สอบเพื่อบรรจุในตำแหน่งประจำสำนักงานปลัดกระทรวง มาครั้งนี้ สอบเพื่อบรรจุในตำแหน่งประจำแผนก กองกลาง

บัญชีแสดงผลการสอบยังใช้ได้ตามมาตรา ๕๐ เพราะคนละตำแหน่ง สำหรับการสอบครั้งนี้ ขอขอบคุณทอง สอนสุวิทย์ โรงเรียนบ้านสันกลาง จังหวัดตาก ที่ถามไปในเรื่องเดียวกันนี้ด้วยว่า ได้บรรจุรับสมัครแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๐๘

บ.ก.

เรียน บรรณาธิการวารสารข้าราชการที่เคารพ

ด้วยเพื่อนของผมมีปัญหาข้อใจได้มาปรึกษาผม แต่ตัวผมความรู้ยังงั้นขอความกรุณาจากท่านให้ช่วยอธิบายให้แจ่มแจ้งด้วย กล่าวคือ ผมมีเพื่อนอยู่สองคน ชื่อ คุณก้องกับคุณนุ้ย ทั้งสองเป็นเพื่อนรักกันมาก สอบ ม.๗ ได้พร้อมกัน ไปสอบคัดเลือกเข้าจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยด้วยกันเลย เรียนธรรมศาสตร์ ได้ปริญญาพร้อมกันอีก และต่อมาได้เข้าทำงานในกรมเดียวกันโดยการสอบแข่งขันคุณก้องได้ที่ ๕ คุณนุ้ยได้ที่ ๓ เผอิญไปบรรจุแผนกการเดียวกันอีก แผนกการนี้มีประจำแผนก ๒ คน เป็นแผนกการที่ตั้งขึ้นใหม่ หัวหน้าแผนกเป็นคนใจดี มีภูมิ แต่เรื่องฐานะการเงินแล้วคุณนุ้ยแย่มาก กำพร้าพ่อ แม่ขายของในตลาด น้องกำลังเรียนอีก ๕ คน คุณก้องนั้นฐานะดีมากเพราะบิดาเป็นข้าราชการชั้นเอกแต่มีได้อยู่กรมเดียวกัน วันหนึ่งในปีแรกเข้าทำงาน ท่านหัวหน้าแผนกเรียนท่านประจำแผนกก็อภัยกับท่านประจำแผนกนุ้ยไปปรึกษาเรื่องของขวัญวันเกิดท่านหัวหน้ากอง ซึ่งสรุปแล้วต้องหาของขวัญราคาไม่เกิน ๒๕๐ บาทให้ ขอความร่วมมือจากท่านประจำแผนกทั้งสองคนคนละ ๖๐ บาท หัวหน้าจะออกเอง ๓๐๐ บาท คุณก้องไม่ขัดข้อง แต่คุณนุ้ยร้องว่าแยครับ ค่าเล่าเรียนของน้อง ๓ คนผลิตเขามาตั้งแต่เปิดเทอมจนโรงเรียนเขายังไม่ให้เลื่อนชั้นเพราะยังไม่เสียค่าเล่าเรียนมีกลาย ผมและแม่ต้องวิ่งจิ้งเหลนครับ หัวหน้าแผนกก็บอกว่าไม่เป็นไร ผมกับคุณก้องจะออกเอง

รุ่งขึ้นอีกมีเวลาเดือนอันดับเงินเดือนคุณก้องได้สองขั้น คุณนุ้ยได้ ๓ ขั้น คุณนุ้ยหน้าเดียวไปหลายวันและระลึกได้ว่าเพราะตัวเองไม่เสียสละเงิน ๖๐ บาท แต่ถ้าเสียสละก็เห็นจะต้องไปกู้บาปบุญรามซึ่งก็ขิงของเก่าก็ยังส่งดอกเบี้ยอยู่ แต่นั่นมาก็พยายามอดออมเหลือเงินไว้นักว่า จะถึงวันเกิดท่านหัวหน้ากองอีก ปีต่อมาหัวหน้ากองไปนอกไม่ทำบุญวันเกิด คุณนุ้ยก็เอาเงินที่เก็บไว้ได้เกือบร้อยบาทไปตัดเสื้อตัดกางเกงซึ่งของเก่ามันชำรุดเต็มที ปีนี้คุณนุ้ยและคุณก้องได้คนละหนึ่งขั้น คุณนุ้ยก็เริ่มสะสมเงินไว้สำหรับวันเกิดหัวหน้ากองใหม่ ต่อมาอีก ๒ ปีถึงวันเกิดครั้งใหญ่ของท่านหัวหน้ากอง ปีนั้นน้องๆ คุณนุ้ย ๒ คนเข้ามหาวิทยาลัยได้ คุณนุ้ยและแม่วิ่งคว่ำเบ็นเกลียวหาเงินให้น้อง ท่านหัวหน้าแผนกก็เรียกคุณก้อง คุณนุ้ย ไปปรึกษาอีก และอธิบายว่าปีนี้สำคัญมากเพราะปีหน้าท่านหัวหน้ากองจะไปเป็นรองอธิบดีแล้ว พวกเราต้องหาของขวัญให้เหนือแผนกการอื่นๆ ราคาราวๆ ๓,๕๐๐ บาท คุณก้องหน้าแดง คุณนุ้ยหน้าซีด หัวหน้า

แผนกก็บอกว่าคุณนุ้ยออกเพียงร้อยบาทก็แล้วกัน ผมเห็นใจ นอกนั้นผมกับคุณก้องจะออกเอง คุณนุ้ยใจชื้นขึ้นหน่อยแต่ก็ต้องไปหาบาบูน้อยุดนั้นแหละ

ในปีต่อมา หัวหน้ากองไปเป็นรองอธิบดี หัวหน้าแผนกไปเป็นหัวหน้ากอง คุณก้องเลื่อนขึ้นเป็นหัวหน้าแผนก คุณนุ้ยขึ้นประจำแผนกตามเดิม ปัจจุบันนี้เต็มขั้นมาดีแล้ว ส่วนคุณก้องเป็นชั้นโทอันดับ ๒ ไปแล้ว คุณนุ้ยแกล้งมาปรึกษาผมว่าเกชาตคุณสมได้ ชาติบุคลลักษณะ ชาติมนุษยสัมพันธ์และชาติอะไรต่ออะไรบ้าง ผมไม่กล้าออกความเห็นเพราะจะเห็นว่าคุณนุ้ย ชาติเงินก็ทรงจะถูกหาว่าเข้างคุณนุ้ย จึงเรียนถามท่านบรรณาธิการวารสารข้าราชการมาเพื่อขอความกรุณาให้อธิบายให้พวกผมทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ค.ค.ร.

ขอนำจดหมายของสมาชิกผู้หนึ่งมาเสนอไว้ในที่นี้เป็นข้อคิด เพราะปัญหาเหล่านี้หรือคล้ายคลึงกัน เช่นนี้ย่อมจะเกิดขึ้นได้แก่ตัวท่านเองและมีอยู่ในวงงานทั่ว ๆ ไป ผมเองเห็นว่าหลักมนุษยสัมพันธ์หรือหลักอะไรต่ออะไรที่มีอยู่มากมายดังที่เราทราบกันอยู่ ย่อมจะนำมาแก้ปัญหारेองนี้ได้ยากเต็มที สำคัญอยู่ที่ผู้บังคับบัญชาในระดับสูงขึ้นไป ควรจะได้สอดส่องดูแลในเรื่องนี้ อย่าให้ลูกน้องของตนต้องเดือดร้อน และระวังพวกประจบ สอพลอให้มาก ๆ ท่านสมาชิกผู้อื่นมีความคิดเห็นอย่างไรบ้างครับ ?

ป.ก.

อย่าสร้างสุขบนความทุกข์ของผู้อื่น
อย่าเร่งร้อนเมื่อเห็นเขาเสียหาย
จงรักษาพรหมวิหารห่อนเว้นวาย
เพื่อผ่อนคลาโยโลกอื่นให้ผ่อนลง
ความเมตตาปรานีใครมิไ้
จะต้องได้ผลสนองดังประสงค์
คือความรักเลื่อมใสด้วยใจจง
ทั้งสูงส่งด้วยขสฐาปารมี.

ศึกษาภาษิต

เชลยשובเชวณและความรู้รอบตัว

ชิงรางวัลประจำฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๐๘

Δ

๑. ภาพนั้น พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๖ ทรงวาด และเป็นภาพของ เจ้าพระยาธรรมศักดิ์มนตรี (สนั่น เทพหัสดินทูล ฤณ ออยุธยา)
๒. สมเด็จพระสังฆราชเจ้า กรมหลวงวชิรญาณวงศ์ (ม.ร.ว. ชื่น นพวงศ์)
๓. คำว่า “ ทวารวดี ” เคยเป็นสร้อยชื่อกรุงศรีอยุธยา และกรุงเทพมหานคร อยู่จนถึง พ.ศ. ๒๓๒๘ ในทางโบราณคดีหมายถึงอาณาจักรโบราณ อยู่ในบริเวณภาคกลางและภาคอีสาน ประชาชนใช้อักษรมอญจารึกภาษาสันสกฤต นับถือพระพุทธศาสนา ลัทธิหินยาน ศูนย์กลางของอาณาจักรทวารวดีอยู่ที่จังหวัดนครปฐม เพราะพบโบราณวัตถุสถานแบบนั้นมาก ที่จังหวัดนั้น
๔. ไม่ถูกต้อง เพราะผู้น้อยจะไปอวยพรให้ผู้ใหญ่ไม่ได้ ต้องขอให้สิ่งที่สูงกว่ามาดลบันดาลให้ เช่น “ ขออัญเชิญคุณพระศรีรัตนตรัย และสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในสากลโลก จงดลบันดาลให้ท่านอธิบดีประสบความสุข ความเจริญ..... ” เป็นต้น
๕. เรื่องนี้เป็นจริงได้ เพราะผู้ตายได้อัดเทปบันทึกเสียงไว้ก่อนตาย

ผลการตัดสิน มีผู้ตอบถูกต้องทั้ง ๕ ข้อ ๕ ราย คือ คุณสงวน สาโยชนกร กรมศุลกากร คุณณรงค์ พาหุรัตน์ สำนักงานกรมการตรวจเงินแผ่นดินที่ ๘ นครศรีธรรมราช คุณนาย ชูเมือง ที่ทำการที่ดินอำเภอเมืองยะลา คุณวิรุฬ จันทร์เดช คลัง จังหวัดนนทบุรี และคุณประยูร คลังบุญครอง ที่ทำการ ป.ณ. สามเสนใน ซึ่งเราเพิ่มรางวัลเป็นของขวัญวันปีใหม่ให้รายละเอียด ๑๕ บาท ส่วนอีก ๕ รายที่ตอบเกือบถูกต้อง คือ คุณมณี หิญาธิระนันท์ การรถไฟแห่งประเทศไทย คุณวินัย ประทีปรัตน์ กรมไปรษณีย์โทรเลข คุณประทีน นาคะสิงหาสน์กุล ที่ว่าการอำเภอเทพา สงขลา คุณสง่า แยมศิริ ที่ว่าการอำเภอท่าตูม สุรินทร์ และคุณชลอ ทรงประกอบ นนทบุรี เราจะได้จัดส่งหนังสือ “ สอบเชวณและความรู้รอบตัว ” มาให้เป็นรางวัลชมเชย

สอบ/วิชา // ความรู้รอบตัว



พ.ศ. ๒๔๖๒

๑. รัชกาลที่ ๖ ทรงวาดภาพชนิดล้อเส้นหมึกข้างบนนี้ ท่านทราบไหมว่าเป็นภาพใคร
๒. คำว่า "ต๋องร่องป้าว" นั้นกล่าวกันขึ้นในสมัยใด เหตุใดจึงใช้คำนี้
๓. "สับประรด" เป็นคำภาษากลาง ภาษาบักซ์ไต ภาษาอีสาน และภาษาเหนือ เรียกผลไม้ชนิดนี้ว่าอย่างไร
๔. หากท่านประสงค์จะเอาเหรียญ ๑๐ สตางค์หนึ่งอันออกจากงานใบหนึ่ง โดยไม่ให้ผู้อื่นมีส่วนหนึ่งส่วนใดและวัตถุอย่างหนึ่งอย่างใดจะต้องทั้งงานและเหรียญอันนั้น ท่านจะต้องทำอย่างไร
๕. ในวันขึ้นปีใหม่ เด็กผู้ชาย ๓ คน บ๊อม บัด และปี ได้รับของขวัญลูกกวาด ๓ ถุง มีทั้งหมด ๗๗๐ เม็ดตกลงมาให้แบ่งกันตามอายุ หากอายุทั้ง ๓ คนรวมกันได้ ๑๗ ปี ครึ่ง ทุกครั้งที่บ๊อมได้ ๔ เม็ด บัดได้ ๓ เม็ด และเมื่อบ๊อมได้ ๖ เม็ด ปีได้ ๗ เม็ด ในที่สุดเด็กทั้งสามคนนี้จะได้รับแบ่งลูกกวาดคนละกี่เม็ด และแต่ละคนมีอายุเท่าไร

กติกา ให้ส่งคำตอบไปถึงบรรณาธิการวารสารข้าราชการ ภายในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๐๘

สมาชิกวารสารข้าราชการผู้ตอบถูกหมดและตอบดีที่สุด จะได้รับรางวัลเงิน ๕๐ บาท (โปรดเขียนชื่อและสถานที่อยู่ให้ชัดเจนด้วย)

ถ้อยแถลง

คำอำนวยพรปีใหม่ ๒๕๐๘ ที่สมาชิกหลายท่านกรุณาส่งไปเป็นกำลังใจแก่ผู้จัดทำวารสารข้าราชการนั้น เราขอน้อมรับไว้ด้วยความขอบพระคุณยิ่ง ด้วยบุญญาบารมีแห่งสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในสากลโลก จงดลบันดาลให้สมาชิกทุกท่านและครอบครัวประสบความสุข ความเจริญ ประสงค์สิ่งใดจงได้สมความปรารถนาตลอดปีใหม่นี้เทอญ

ท่านที่เชื่อทางโหราศาสตร์คงทราบดีว่า ไหร่ได้ทำนายไว้ว่าเหตุการณ์ต่างๆ ในปีนี้จะมีการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ สำหรับในวงการราชการพลเรือนไทยก็คงเป็นเช่นเดียวกัน เพราะเราคาดว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงหลายประการอันเนื่องมาจากการปรับปรุงระเบียบข้าราชการพลเรือน ซึ่งทราบว่าขณะนี้คณะกรรมการปรับปรุงระเบียบข้าราชการพลเรือนกำลังพิจารณาอยู่อย่างเร่งด่วน เพื่อให้ทันกับการพัฒนาประเทศด้านอื่นๆ ที่รุดหน้าไปอย่างรวดเร็ว วารสารข้าราชการจะเป็นสื่อกลางเสนอข่าวการปรับปรุงเหล่านี้ให้ท่านสมาชิกทราบในวาระแรกสุดเท่าที่สามารถทำได้ ตลอดจนอธิบายหลักการ ประมวลปัญหาและทางปฏิบัติต่างๆ ให้ทราบโดยง่ายด้วย อาทิเช่น ในฉบับนี้เสนอข่าวเรื่อง “ก.พ. จะดำเนินการสำรวจตำแหน่งข้าราชการพลเรือนเพื่อปรับปรุงการจำแนกตำแหน่งให้เหมาะสมยิ่งขึ้น” และในฉบับหน้าจะได้ลงพิมพ์บทความเกี่ยวกับเรื่องนี้ต่อไปอีก เพราะเราเชื่อว่าข้าราชการส่วนใหญ่คงสนใจกันมาก

การปรับปรุงวารสารข้าราชการด้านอื่นๆ ทั้งทางฝ่ายผู้จัดการก็ดี และทางฝ่ายกองบรรณาธิการซึ่งได้เปลี่ยนแปลงใหม่ก็ดี เราได้พยายามเต็มที่ในการที่จะสนองข้อเสนอแนะและคำเรียกร้องของท่านสมาชิกทุกทางเท่าที่จะจัดทำได้ การตอบปัญหาต่างๆ เช่น ปัญหาระเบียบข้าราชการพลเรือน ปัญหาคลัง ฯลฯ ที่เคยเล่าซ้ำไปบ้าง เพราะมีจำนวนมากนั้น ในปีนี้เราได้จัดการแก้ไขใหม่แล้วโดยเพิ่มเจ้าหน้าที่ผู้ตอบปัญหามากขึ้น เพื่อให้ทันตามความประสงค์ของท่าน และก่อนที่จะจากไปในฉบับนี้ขอเรียนให้ทราบว่าปีนี้เราได้จัดรางวัลพิเศษประจำปีไว้ให้สมาชิกผู้ตอบชิงรางวัล “สอชมเชยและความรู้รอบตัว” รวมกันทั้งปีได้มากที่สุดอีกด้วย จึงใคร่ขอเชิญทุกท่านส่งไปร่วมสนุกตั้งแตฉบับนี้เป็นต้นไป

บรรณาธิการ